



PROIECT DE HOTĂRÂRE
privind aprobarea Documentației de atribuire a Contractului de concesiune de
lucrări pentru realizarea investiției "PARCARE ETAJATĂ ȘI SERVICII BD-UL
REGELE MIHAI I - MUNICIPIUL TIMIȘOARA"

Având în vedere Referatul de aprobare nr. 9601/31.03.2023 al vicepreședintelui Consiliului Județean Timiș, domnul Alexandru-Constantin Proteasa, precum și Raportul de specialitate nr. 9602/31.03.2023 al Serviciului de gestionare a patrimoniului, prin care se solicită aprobarea Documentației de atribuire a Contractului de concesiune de lucrări pentru realizarea investiției "PARCARE ETAJATĂ ȘI SERVICII BD-UL REGELE MIHAI I - MUNICIPIUL TIMIȘOARA",

ținând cont de Avizul nr. 397/04.04.2023 al Serviciului de consultanță și avizare juridică din cadrul Consiliului Județean Timiș,

luând în considerare adresa nr. 8798/24.03.2023 prin care consultantul societatea Public Research S.R.L. înaintează Documentația de atribuire a Contractului de concesiune de lucrări pentru realizarea obiectivului de investiții "PARCARE ETAJATĂ ȘI SERVICII BD-UL REGELE MIHAI I - MUNICIPIUL TIMIȘOARA",

motivată de faptul că pentru continuarea procedurii de concesiune de lucrări pentru realizarea obiectivului de investiții "PARCARE ETAJATĂ ȘI SERVICII BD-UL REGELE MIHAI I - MUNICIPIUL TIMIȘOARA", inițiată prin Hotărârea Consiliului Județean Timiș nr. 211/2022 privind aprobarea Studiului de fundamentare și demararea procedurii de concesiune de lucrări pentru realizarea obiectivului de investiții "Parcare etajată și servicii", este necesară aprobarea documentației de atribuire de către autoritatea contractantă,

având în vedere temeiurile juridice prevăzute de:

- a) art. 1 alin. (5) și art. 122 din Constituția României, republicată;
- b) art. 3, art. 4 și art. 6 paragraful 1 din Carta Europeană a Autonomiei Locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985, ratificată prin Legea nr. 199/1997;
- c) art. 7 alin. (2) din Legea nr. 287/2009 privind Codul civil, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- d) art. 173 alin. (1) lit. c) și lit. f), alin. 4 lit. a), art. 182 și art. 304 din Ordonanța de urgență a Guvernului României nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, art. 9 alin. (1) din Hotărârea de Guvern nr. 867/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii din Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii, cu modificările și completările ulterioare;
- e) art. 3, art. 82 și art. 84 din Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată;
- f) Regulamentul cuprinzând măsurile metodologice, organizatorice, termenele și circulația proiectelor de hotărâri ale Consiliului Județean Timiș, aprobat prin Dispoziția nr. 65/2020;
- g) Regulamentul privind organizarea și funcționarea Consiliului Județean Timiș aprobat prin Hotărârea nr. 91/2021, cu modificările și completările ulterioare;



în temeiul prevederilor art. 196 alin. (1) lit. a) din Ordonanța de urgență a Guvernului României nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

Consiliul Județean Timiș adoptă următoarea HOTĂRÂRE:

Art. 1. - Se aprobă Documentația de atribuire a Contractului de concesiune de lucrări pentru realizarea investiției "PARCARE ETAJATĂ ȘI SERVICIII BD-UL REGELE MIHAI I - MUNICIPIUL TIMIȘOARA", prevăzută în Anexa care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2. - Cu aducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se încredințează Serviciul de gestionare a patrimoniului.

Art. 3. - Prezenta hotărâre se publică în Monitorul Oficial al Județului Timiș și pe site - ul propriu la adresa www.cjtimis.ro, și se comunică:

- a) Instituției Prefectului - Județul Timiș;
- b) Direcției de administrare a patrimoniului;
- c) Serviciului de administrație locală, monitor oficial și transparență decizională.

Avizat pentru legalitate
SECRETARUL GENERAL
AL JUDEȚULUI TIMIȘ
Ioan - Dănuț Ardelean

Timișoara, la data de 06.04.2023



CONSILIUL JUDEȚEAN TIMIȘ

Bd-ul Revoluției din 1989, nr.17, Municipiului Timișoara, jud. Timiș

+40 256/ 406 300, +40 256/406 400

cjt@cjtimis.ro

www.cjtimis.ro

Aprobat,
Președinte,
Alin Adrian NICA

CAIET DE SARCINI PENTRU CONTRACT DE CONCESIUNE DE LUCRĂRI PENTRU PROIECTARE, EXECUȚIE, ADMINISTRARE ȘI OPERARE INVESTIȚIE “PARCARE ETAJATĂ ȘI SERVICII BD-UL REGELE MIHAI I – MUNICIPIUL TIMIȘOARA”

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația de atribuire pentru elaborarea și prezentarea ofertei și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează propunerea tehnică și propunerea financiară de fiecare ofertant.

Caietul de sarcini constituie în mod obligatoriu specificații tehnice. Cerințele impuse vor fi considerate a fi minimale. În acest sens orice oferta care se abate de la prevederile Caietului de sarcini va fi luată în considerare, dar numai în măsura în care propunerea tehnică presupune asigurarea unui nivel calitativ superior celui prevăzut în Caietul de sarcini, ofertarea de servicii/lucrări cu caracteristici tehnice inferioare celor prevăzute în caietul de sarcini atrage neconformitatea ofertei.

RASU ȘERBAN

FOIPA MIHAIANA

Cuprins

1. INFORMAȚII GENERALE	3
2. OBIECTUL ȘI DURATA CONCESIUNII	9
3. SPECIFICAȚII TEHNICE	10
4. OBLIGAȚII ALE CONCESIONARULUI	21
5. ASUMAREA RISCURILOR CONCESIUNII	25
6. METODOLOGIA DE EVALUARE A OFERTELOR PREZENTATE	30
7. ACTE LEGISLATIVE CARE REGLEMENTEAZĂ DOMENIUL INVESTIȚIEI	32

Definiții și abrevieri

AC - Autorizație de Construire

CS – Caiet de sarcini

PUZ – Plan Urbanistic Local

DTAC - Documentație Tehnică pentru Autorizarea Construirii

HCJT – Hotărârea Consiliului Județean Timiș

HG - Hotărâre de Guvern

OUG - Ordonanță de Urgență

PT-Proiect Tehnic

Beneficiar/Autoritate Contractantă/Concedent

Județul Timiș, în calitate de autoritate contractantă

Concesionar - Ofertantul declarant câștigător, care va semna contractul de concesiune

Investiția - Imobilul care urmează să fie construit în cadrul contractului de concesiune

RADU ȘI ERBAN M
FOIPA MOLDAVA Popo

1. INFORMAȚII GENERALE

1.1. DATE GENERALE

JUDEȚUL TIMIȘ intenționează concesionarea lucrărilor pentru realizarea imobilului "PARCARE ETAJATĂ ȘI SERVICII BD-UL REGELE MIHAI I – MUNICIPIUL TIMIȘOARA", cu destinație publică, prin concesiune de lucrări, făcând parte din domeniul public al Județului Timiș. Concesiunea de lucrări care face obiectul prezentei proceduri - caiet de sarcini, presupune realizarea de către viitorul concesionar, prin finanțare proprie, a următoarelor etape:

- I. Etapa de elaborare Plan Urbanistic Zonal
- II. Etapa de proiectare a imobilului (faza PT) și autorizarea construirii
- III. Etapa de construire
- IV. Etapa de operare a acestuia conform funcțiunii oferțate.

DESTINAȚIA IMOBILULUI: Prin atribuirea contractului de concesiune lucrări se are în vedere execuția investiției "PARCARE ETAJATĂ ȘI SERVICII BD-UL REGELE MIHAI I – MUNICIPIUL TIMIȘOARA", în speță, construirea unei parcuri supraetajate cu sistem inteligent de parcare (smart parking) în regim de înălțime P+4E+5R pe amplasamentul situat în zona centrală a municipiului Timișoara, județul Timiș. Funcțiunea construcției propuse este parcare auto la parter și etajele 1-4, spații cu alte funcțiuni la parter și etajul 5. Suprafața terenului ce face obiectul investiției este de 5.429 m², iar suprafața desfășurată propusă pe baza studiului de fundamentare este de 21.221 m². Accesul auto se va realiza din B-dul Regele Mihai I.

Realizarea investiției se va face în vederea asigurării unui număr de minim 430 de locuri de parcare, amenajate într-un spațiu adecvat, cu locuri de parcare și spații de circulație ce respectă dimensiunile impuse de normativele în vigoare pentru asigurarea desfășurării circulației în condiții de siguranță și prevenirea accidentelor rutiere în zonă. Proiectul urmărește amenajarea unui număr cât mai mare de locuri de parcare cu dimensiuni de minim 2.5 x 5 m² / loc de parcare și asigurarea spațiilor de circulație pentru autoturisme dimensionate adecvat pentru desfășurarea circulației în condiții de maximă siguranță, prin utilizarea eficientă a suprafeței terenului de amplasament.

Contractul de concesiune de lucrări este contractul prin intermediul căruia contractantul, în calitate de Concesionar, primește dreptul de a exploata rezultatul lucrărilor executate,

RASU ȘERBAN

POPA MIRIANA POPA

preluând astfel și cea mai mare parte din riscurile aferente realizării și exploataării lucrărilor respective pe o perioadă de 49 de ani.

1.2. TERENUL ȘI AMPLASAMENTUL

1.2.1. SITUAȚIA EXISTENTĂ

Imobilul ce face obiectul prezentului caiet de sarcini este situat în Municipiul Timișoara, Bd-ul Regele Mihai I, nr.11, înscris în CF sub numărul 455439, cu o suprafață desfășurată de 5.429 m². Terenul este situat pe domeniul public în proprietatea Județului Timiș.

Amplasamentul propus pentru concesionare, respectiv modernizare, se prezintă la ora actuală, sub forma unui parcaj la sol, organizat pe platforme betonate, cu un număr redus de locuri de parcare raportat la cerere.

Destinația terenului ce face obiectul prezentului caiet de sarcini: UTR 1, Zona centrală, Zona cu destinație specială, imobil situat în zona de protecție a monumentelor istorice, zona protejată/ de protecție a siturilor arheologice / Imobil situat în zona de protecție a monumentelor istorice / Teren situat în zona de impozitare A.

Imobilul este delimitat pe latura lungă, estică, de B-dul Regele Mihai I, o arteră importantă de circulație care face parte din inelul I al Timișoarei. Prin elaborarea PUZ, respectiv concluziile și recomandările ce vor rezulta din acesta, se pot crea legături cu străzi aflate în vecinătate. La nord este o zonă pietonală a străzii Colonel Enescu, la vest este clădirea IPROTIM (P-edificată în 1960 și D+P+4E-edificat în 1982 și la sud clădirea MATERNA (Dp +P+4E-edificat 1905) și o clădire P din 1960. Vizavi, tot B-dul Regele Mihai I, se învecinează cu complexul hotelier Timișoara (Timișoara Convention Center, S+P+1E înalt-edificat în 2019), iar la zona pietonală a străzii Colonel Enescu se învecinează cu Spitalul de oftalmologie (P+1E- edificat în 1820) și un tronșon din Bastionul Cetății Timișoara (edificat în 1750). Terenul face parte din ansamblul urban aflat pe lista Monumentelor istorice, la poziția 73, cod TM-II-a- 06107, sec. XX.

Terenul a fost ocupat, până de curând, de clădirile Centrului Militar Județean (Comisariatul), clădiri ce au fost parțial demolate, iar în prezent este amenajat ca parcare publică.

Zona în discuție face parte din centrul municipiului unde se regăsesc repere importante raportat la patrimoniul istoric, arhitectural și cultural, dar și la viața socială. Astfel, zona este reprezentată de Piața Revoluției, Opera Română, Hotel Timișoara, Piața Timișoara 700, complexul de locuințe de pe Bulevardul Republicii cu magazinul Materna, Spitalul de

RADU ȘERBAN



POPA MICIANA



Oncologie și Dermatologie, Spitalul de Oftalmologie, clădirea IPROTIM și strada Paris. Biserica și Spitalul Mizericordienilor constituie un ansamblu arhitectural deosebit de valoros. Intervenția va ține cont de tot acest context, de cerințele beneficiarului, dar și de condițiile referitoare la POT, CUT, regim de înălțime, aliniere ce se vor stabili prin elaborarea și aprobarea documentației PUZ-Parcare etajată și servicii, documentație solicitată prin Certificatul de Urbanism nr. 1192 din 27.04.2022 emis de Primăria Municipiului Timișoara în scopul obținerii Avizului de oportunitate și elaborare PUZ-Parcare etajată și servicii – Bd-ul Regele Mihai, nr.11, Municipiul Timișoara.

Deficiența majoră a situației actuale privind necesarul de dezvoltare parcări supraterrane este în mod clar lipsa locurilor de parcare în zona centrală a municipiului. O analiză succintă a evoluției matricelor de trafic și fluxuri de circulație făcută prin comparația rezultatelor a două studii de circulație realizate la distanță de 10 ani, măsurători de trafic pe secțiuni de drumuri, etc, relevă faptul că valorile de trafic s-au dublat, raportate la anul 2000.

O apreciere aproximativă a Administrației Domeniului Public realizată în ultimii ani de către angajații instituției, au determinat necesitatea a minim 6.000 de noi locuri de parcare în centrul municipiului, pentru a fi asigurată cererea atât a localnicilor, cât și a autoturismelor aflate în tranzit.



Din studii rezultă că un autoturism este în mișcare aproximativ 45 min/zi (valoare medie) în restul timpului acesta este staționar. Astfel staționările și parcările în zonele centrale și în cartierele de locuit au devenit tot mai dificile. Drept urmare traficul rutier dinamic și cel staționar (parcările și staționările) sunt într-o strânsă corelație cu interesele de deplasare și cu rețeaua rutieră a orașului (structură, stare, etc.).

Staționările pe locuri permise sau în cele nepermise au ca și consecințe:

- reducerea la cel puțin jumătate a capacității de circulație a drumului;
- scăderea vitezei medii de deplasare pe graful asociat rețelei de drumuri;
- creșterea parcursului mediu de deplasare;
- reducerea vitezei medii de deplasare a mijloacelor de transport în comun.

Creșterea explozivă a parcului auto și traficului rutier din ultimii ani în Municipiul Timișoara, impun, astfel, luarea unor măsuri pentru sporirea capacității de parcare și circulație, a fluenței și a siguranței circulației rutiere pe întreagă rețea stradală.

La ora actuală aceste măsuri se transpun prin suplimentarea locurilor de parcare supraterrane și la sol, prin extinderea parcărilor existente și înființare altor noi pe locațiile posibile și cu scopul ocupării de teren minimal, amplasamente ocupate fiind în detrimentul spațiilor verzi din vecinătatea arterelor principale.

RADU ZERBAN 
POPA MARIANA 

În prezent, în Timișoara sunt amenajate peste 80.000 de locuri publice de parcare și staționare (47.445 locuri de parcare și 32.805 locuri de staționare), dar care necesită un mai bun management. La acestea se adaugă, locurile de parcare în regim privat, care rezolvă parcare de domiciliu pentru foarte multe mașini (circa 2.600 de locuri de parcare în batiile de garaje, la care se adaugă cele din curțile private). Studiile arată că în medie, mașinile personale sunt parcate 80% din timp la domiciliul proprietarului, 16% în altă parte și se deplasează doar aproximativ 4% din timp – și, desigur, pentru fiecare destinație este nevoie de loc de parcare.

Municipiul Timișoara a făcut un prim pas pentru reformarea sistemului de parcare și introducerea lui în sistemul de mobilitate al orașului prin elaborarea Regulamentului de funcționare a sistemului de parcare TimPark, luând în considerare principalele probleme cu care orașul se confruntă: pe de-o parte, foarte mult spațiu public este folosit ca parcare, chiar dacă nu este amenajat în acest scop și ar putea fi utilizat ca spațiu verde, trotuare sau piste pentru biciclete, iar pe de altă parte, presiunea că nu sunt suficiente locuri de parcare.

Sistemul este dat în aplicare începând cu 31.03.2022 și cuprinde patru zone tarifare:

- Zona Verde (0) cu 757 de locuri de parcare și orar de funcționare luni-vineri orele 08.00-20.00 cu taxă, orele 20.00-08.00 gratuit, sâmbăta între orele 08.00-17.00 cu taxă, după orele 17.00 fără taxă, iar duminica și în sărbătorile legale gratuit;
- Zona Roșie (I) cu 2669 de locuri de parcare și orar de funcționare luni-vineri orele 08.00-20.00 cu taxă, orele 20.00-08.00, sâmbăta, duminica și în sărbătorile legale gratuit;
- Zona galbenă (II) cu 9444 de locuri de parcare și orar de funcționare luni-vineri orele 08.00-20.00 cu taxă, orele 20.00-08.00, sâmbăta, duminica și în sărbătorile legale gratuit;
- Zona Albastră (III) cu 7310 locuri de parcare și orar de funcționare luni-vineri orele 08.00-20.00 cu taxă, orele 20.00-08.00, sâmbăta, duminica și în sărbătorile legale gratuit.

Având în vedere prevederile Regulamentului general de urbanism, aprobat prin HG 525 / 1996, cu modificările ulterioare, necesarul de parcaje va fi dimensionat conform prevederilor „Normativul pentru proiectarea parcajelor de autoturisme în localități urbane” P 132 – 93, în funcție de categoria localității de amplasare și a indicelui de motorizare a acesteia, care a fost înlocuit ulterior cu NP 24 – 97 „Normativ pentru proiectarea, execuția, exploatarea și postutilizarea parcajelor etajate pentru autoturisme”. Totodată, orice soluție constructivă nouă, inovatoare, ce ar putea conduce la soluționarea problemei parcarilor va fi susținută de Consiliul Județean și va avea un impact major asupra comunității.

RAȘU ȘERBAN MS

ADPA MILIANA POPA

1.2.2. NECESITATEA INVESTIȚIEI

Pentru decongestionarea străzilor și eliberarea căilor de circulație de autovehicule parcate necorespunzător se are în vedere de către Consiliul Județean Timiș realizarea unor parcări de mare capacitate amplasate în zonele de interes public cu densitate mare a utilizatorilor, a indicelui de motorizare și a frecvenței traficului astfel încât să se asigure o exploatare cât mai constantă a acestora.

Caracteristicile parcărilor trebuie să corespundă domeniului de aplicare și să răspundă cât mai bine nevoilor orașului, respectiv a comunității locale. Înființarea de parcări supraterane care să ocupe cât mai puțin spațiu, dar care să ofere capacitate crescută de locuri de parcare, derivă dintr-o necesitate acută de a dispune de mai multe locuri de parcare pentru mijloace de transport și de a nu reduce suprafețele verzi din zona urbană.

În zona centrală a municipiului, care face obiectul prezentului studiu, pe perioada zilei, spațiile de staționare din carosabil sau locurile de parcare de pe platformele amenajate la sol, sunt ocupate în proporție de 90-95 % având efecte negative la nivel local, respectiv: diminuarea capacității de circulație, scăderea semnificativă a vitezei de deplasare și creerea de ambuteiaje, creșterea noxelor și a zgomotului, etc.

Toate aceste aspecte menționate relevă creșterea semnificativă a valorilor traficului dinamic și staționar, deteriorarea spațiilor verzi și a trotuarelor prin parcări ilegale, suplinindu-se astfel oportunitatea oricărei investiții în construirea de parcări supraterane.

Efectele pozitive previzionate prin realizarea obiectivului de investiții sunt:

- Asigurarea unui număr mai mare de locuri de parcare, pentru utilizatorii ce frecventează zona;
- Folosirea eficientă a terenului prin asigurarea unui număr mare de locuri de parcare pe o suprafață construită mică;
- Fluidizarea circulației auto și pietonale;
- Creșterea atractivității zonei centrale.

1.2.3. OBIECTIVELE CONTRACTULUI

Obiectivul general urmărit în urma implementării contractului de concesiune lucrări constă în realizarea unui număr cât mai mare de mașini stocate în sistem etajat pe amplasament, cu valoare de amortizare a obiectivului cât mai mică, costuri de exploatare anuale minime și cu timp de preluare și garare a autovehiculelor minim.

Obiectivele specifice ale implementării proiectului sunt următoarele:

- Amenajare locuri de parcare in zona centrala a Municipiului Timișoara ce respectă normativele în vigoare;

RABU ȘERBAN

POPA MĂLIANA POPA

- Configurarea unui spațiu ce va asigura confortul utilizatorului conform standardelor actuale de proiectare pentru parcajele pentru autoturisme și de securitate la incendiu;
- Creșterea economică a zonei prin asigurarea unor facilități importante pentru comunitatea locală și pentru persoanele aflate în tranzit, inclusiv turiști.

1.3. LEGISLAȚIA APLICABILĂ

- Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea de Guvern nr. 867 din 16 noiembrie 2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii din Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 101/2016 privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor;
- Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordin nr. 1517/2009 privind aprobarea Ghidului pentru implementarea proiectelor de concesiune de lucrări publice și servicii în România.
- Legea nr. 50/1991, privind autorizarea executării lucrărilor de construcții cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul MDRL nr. 839/2009, pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 50/1991;
- Legea nr. 10/1995, privind calitatea în construcții, cu modificările și completările ulterioare
- Hotărârea nr. 907/2016 privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice.
- H.G. nr. 925/1995 pentru aprobarea Regulamentului de verificare și expertizare tehnică de calitate a proiectelor, a execuției lucrărilor și a construcțiilor;
- Legea nr. 372/2005, republicată, privind performanța energetică a clădirilor;
- Legea nr. 8/1996 privind dreptul de autor și drepturile conexe, republicată;

- Legea nr. 84/1998 privind mărcile și indicațiile geografice, republicată;
- Legea nr. 66/2010 pentru modificarea și completarea Legii nr. 84/1998 privind mărcile și indicațiile geografice;
- Ordonanță Guvernamentală de Urgență nr. 195 / 2002 privind circulația pe drumurile publice („Legea Circulației”)
- Regulamente privind implementarea Ordonanței Guvernamentale de Urgență nr. 195 / 2002 privind circulația pe drumurile publice, aprobată prin Hotărârea de Guvern nr. 1391 / 2006 („Regulament pentru implementarea legii circulației”)
- Ordonanță Guvernamentală nr. 43 / 1997 privind regimul drumurilor („O.G. nr. 43 / 1997)
- Hotărârea de Guvern nr. 147 / 1992 privind blocarea, ridicarea, depozitarea și eliberarea autovehiculelor sau remorcilor staționate neregulamentar pe drumurile publice („H.G. nr. 147 / 1992).

Lista nu este exhaustivă, fiind aplicabile și alte reglementări specifice obiectului contractului: normative tehnice, prescripții, standarde în vigoare, etc.

2. OBIECTUL ȘI DURATA CONCESIUNII

2.1.OBIECTUL CONCESIUNII

Obiectul concesiunii îl reprezintă realizarea următoarelor etape:

I. Plan Urbanistic Zonal (PUZ)

Această etapă va cuprinde următoarele:

- Elaborarea documentației necesară pentru eliberarea unui Certificat de Urbanism la faza PUZ;
- Elaborarea documentațiilor necesare pentru obținerea avizelor aferente Planului Urbanistic Zonal, ce se depun la instituțiile abilitate emiterii acestora, solicitate prin Certificatul de Urbanism.
- Elaborarea unui Plan Urbanistic Zonal.

II. Proiectarea obiectivului de investiții

Proiectarea va cuprinde următoarele:

- Elaborarea proiectului tehnic, detaliilor de execuție și al caietelor de sarcini;
- Elaborarea documentațiilor tehnice pentru obținerea Certificatului de urbanism și a avizelor și acordurilor solicitate prin acesta;

RASU SERBAN M

POAA MURAWA FOXA

- Elaborarea documentațiilor tehnice pentru obținerea autorizației de construire;
- Elaborarea documentației tehnice pentru organizarea execuției lucrărilor;
- Elaborarea Certificatului de performanță energetică;
- Acordarea asistenței tehnice a proiectantului pe parcursul execuției lucrărilor.

III. Execuția lucrărilor proiectate

- Execuția lucrărilor de realizare a imobilului în conformitate cu funcțiunea de parcare și cu respectarea contractului de concesiune și a documentație de atribuire a contractului de concesiune.

IV. Administrarea /Managementul/Operarea imobilului executat în conformitate cu funcțiunea de parcare și cu respectarea contractului de concesiune și a documentației de atribuire a contractului de concesiune.

V. Întreținerea curentă și reparația investiției (inclusiv reparațiile curente și reparațiile capitale) până la finalizarea duratei contractului de concesiune.

2.2.DURATA CONCESIUNII

Durata concesiunii va fi de maxim 49 de ani, la care se adaugă maxim 26 de luni pentru proiectarea și execuția investiției.

Durata aferentă elaborării PUZ, proiectării și execuției este defalcat astfel:

- Plan urbanistic zonal: termen maxim 8 luni
- Proiect DTAC, proiect tehnic, detalii de execuție și caiete de sarcini: termen maxim 6 luni;
- Execuție lucrări: termen maxim 12 luni.

3. SPECIFICAȚII TEHNICE

Proiectul propus are ca scop construirea unei parcări supraetajate cu sistem inteligent de parcare (smart parking) în regim de înălțime P+4E+5R pe amplasamentul situat în zona centrală a municipiului Timișoara, județul Timiș.

Funcțiunea construcției propuse este parcare auto la parter și etajele 1-4, spații cu alte funcțiuni la parter și etajul 5, conform scenariului recomandat prin studiul de fundamentare, detaliat mai jos.

Accesul pe teren se va face din strada Bd-ul Regele Mihai I.

INDICATORI TERITORIALI	Suprafață teren = 5.429 m ²
<u>Situație existentă:</u>	<u>Situație propusă:</u>
S.C. existent = 0.00 m ² S.D. existent = 0.00 m ²	S.C. propus construcție = S.C. parter = 3.643 m² S.D. propus construcție = S.C. parter+S.C. etaje 1-4 + S.C. etaj R5 = 3.643 + (3.643 x 4) + 3.006 = 21.221 m²
P.O.T. existent = 0,00 % C.U.T. existent = 0,00	P.O.T. propus = 67.10 % C.U.T. propus = 3.9

Construcția **P+4E+5R** va avea următoarele spații funcționale:

SCENARIUL RECOMANDAT: 436 locuri de parcare	
PARTER	Parcare auto - 42 locuri Spații cu funcțiuni mixte
ETAJE 1-3	Parcări auto – 300 locuri / 100 NIVEL
ETAJ 4	Parcări auto – 94 locuri
ETAJ 5	Spații cu funcțiuni mixte

SOLUȚII CONSTRUCTIVE ȘI DE FINISAJ

- **Sistemul constructiv** – cadre din beton armat, fundație de tip radier general;
- **Închiderile exterioare** – din zidărie de cărămidă;
- **Compartimentările interioare** din zidărie de cărămidă;
- **Finisajele interioare** –Pereții vor fi zugrăviți cu vopsea lavabilă, în timp ce în băi se vor utiliza plăci ceramice. Tâmplăria interioară se va executa din tâmplărie de aluminiu;
- **Finisajele exterioare** vor fi realizate prin aplicarea de vopsea lavabilă la părțile din zidărie ale structurii, tencuială specială pentru soclu. Ușile și suprafețele vitrate exterioare se vor realiza din tâmplărie de aluminiu cu geam termopan, profil gri;
- **Acoperișul și învelitoarea** vor fi de tip acoperiș / tip terasă;

Pentru accesul persoanelor cu dizabilități se propune o rampă cu P=6% de acces în imobil.

- **Imobilul cu regim de înălțime P+5 va avea următoarea structură de rezistență:**
 - fundații de tip radier general
 - pereți structurali din zidărie ceramică portantă, R_c, min = 10 N/mmp
 - planșeu din beton armat, parter și etaje
 - acoperiș de tip terasă circulabilă peste etajul 5.

RABU SERBAN
POPA MARIANA POPA

Cota minimă de fundare pentru toate fundațiile va fi la 90 cm față de cele mai mici cote ale terenului actual.

Proiectul urmărește amenajarea unui număr cât mai mare de locuri de parcare cu dimensiuni de minim $2.40 \times 5 \text{ m}^2$ / loc de parcare și asigurarea spațiilor de circulație pentru autoturisme dimensionate adecvat pentru desfășurarea circulației în condiție de maximă siguranță, prin utilizarea eficientă a suprafeței terenului de amplasament.

Proiectul va fi întocmit cu respectarea normativului „Normativ pentru proiectarea și execuția parcajelor pentru autoturisme”, indicativ NP 24-97, din 28.11.1997. Se vor folosi materiale rezistente la foc și se va urmări limitarea propagării incendiilor, elaborarea proiectului tehnic, a DTAC și a detaliilor de execuție urmând să cadă în sarcina concesionarului care are obligația de a respecta la elaborare cuprinsul și cerințele avizelor emise pentru obținerea autorizației de construire.

Distribuția pe suprafață luând în considerare structura, stâlpii de susținere, căile de acces și alte elemente aferente construcției parcării raportat la suprafața efectivă este de 30-32 m / loc de parcare.

Construcția propusă va avea în vedere respectarea următoarelor prevederi legale și norme în vigoare cu privire la:

- caracteristici, parametri și date tehnice specifice preconizate în conformitate cu Certificatul de Urbanism, inclusiv a parametrilor stabiliți prin PUZ;
- proiectarea construcției cu respectarea normelor PSI, fără a exclude ale instalații considerate necesare la data proiectării, pentru parcaje supraterane;
- normelor de proiectare a construcțiilor și a instalațiilor din punct de vedere al cerințelor de siguranță în exploatare;
- nivelul de echipare, finisare și de dotare, exigențe tehnice ale construcției în conformitate cu cerințele funcționale stabilite prin reglementări tehnice, de patrimoniu și de mediu în vigoare, respectiv se vor respecta normativele și standardele în vigoare privind lucrările de construcții;
- durata minimă de funcționare în corelare cu durata concesiunii, apreciată corespunzător destinației și funcțiunilor propuse, conform normativelor și standardelor în vigoare;
- corelarea soluțiilor tehnice cu condiționările urbanistice, de protecție a mediului și a patrimoniului.

Caracteristici, parametri și date tehnice specifice aferente construcției cu destinație parcare supraetajată în spațiile destinate parcajului sunt:

- locuri de parcare pentru persoane cu dizabilități – conform normelor în vigoare;

RĂDU ȘERBAN
POPA MĂLIANA
Popa

- locuri de parcare pentru biciclete / motociclete;
- locuri prevăzute cu stații de încărcare electrică.

Referitor la nivelul de echipare, finisare și de dotare, exigențe tehnice ale construcției în conformitate cu cerințele funcționale stabilite prin reglementări tehnice, de patrimoniu și de mediu în vigoare, se vor avea în vedere minim următoarele caracteristici:

- sistem inteligent de parcare, respectiv sistem de monitorizare a gradului de ocupare;
- sistem de supraveghere video;
- sistem complet de taxare (automate de plată, bariere în zonele de acces intrare / ieșire);
- finisajele vor fi în concordanță cu cerințele urbanistice și cu amplasarea clădirii în zona centrală a municipiului;
- borne luminoase de direcționare autovehicule;
- sursă alternativă de energie (energie solară pentru iluminatul clădirii);
- clădirea va fi prevăzută cu cel puțin un ascensor pentru persoane;
- circulația pietonală pe verticală va fi asigurată prin intermediul unei scări din beton armat.

Clădirea va fi proiectată, construită și exploatată conform următoarelor solicitări funcționale specifice:

- parcare va fi realizată și exploatată încât în funcționarea normală să nu genereze zgomote sau vibrații susceptibile de a afecta sănătatea sau liniștea utilizatorilor clădirilor învecinate (peste limitele admise în reglementările tehnice);
- echiparea cu instalații de ventilare și purificare aer (evacuare noxe);
- sistem stingere incendii cu apă (sprinklere și hidranți interiori)
- pentru limitarea propagării incendiilor, între construcția parcajului și clădirile învecinate, după caz se vor asigura: distanțe de siguranță normate, elemente de limitare a propagării incendiului;
- instalații de canalizare pentru asigurarea preluării apelor pluviale.

Totodată, în etapa de proiectare se vor lua în calcul următoarele aspecte legate de arhitectura și funcționalitatea clădirii:

- imobilul să aibă o imagine contemporană, integrată în context, ușor de identificat;
- clădirea să poată fi refuncționalizată cu ușurință, luând în considerare, că, în perioada de concesiune, conceptul de transport, spațiile de parcare, dimensiunile necesare, etc, pot suferi transformări semnificative;

RADU ȘERBAN

POPA MIHAI

POPA

- se vor integra, în mod obligatoriu, factori referitori la o abordare modulară, verde, eficiență energetică, tratarea ingenioasă a fațadei, iluminat inteligent, signalistică și sistematizare, precum și amenajarea în scop pietonal a acoperișului;
- arhitectura clădirii va respecta contextul și țesutul urban în cadrul căreia va fi edificată, clădirile din zona studiată, compatibilă cu imaginea de modernitate pe care vrea să o transmită Municipiul Timișoara.

Prin construirea obiectivului se vor asigura locuri de parcare, amenajate într-un spațiu adecvat, proiectat conform normativelor în vigoare. Dimensiunile și configurația în plan a clădirii va fi stabilită astfel încât să se amenajeze un număr optim de locuri de parcare. Locurile de parcare și spațiile de circulație vor respecta dimensiunile impuse de normativele în vigoare pentru asigurarea desfășurării circulației în condiții de siguranță.

3.1.SPECIFICATII PRIVIND PROIECTAREA LUCRĂRILOR

Ofertantul câștigător va întocmi următoarele documentații în cadrul contractului:

- o Plan Urbanistic Zonal;
- o Elaborarea documentațiilor tehnico – economice faza proiect tehnic, inclusiv documentație tehnică pentru autorizația de construcție pentru realizarea obiectivului de investiții;
- o Verificarea proiectului tehnic și a detaliilor de execuție de către specialiști verficatori de proiecte atestați pe domenii / subdomenii de construcții și specialități pentru instalații;
- o Obținerea autorizațiilor, avizelor, acordurilor, etc., necesare pentru execuția lucrărilor;
- o Asistență tehnică din partea proiectantului pe perioada de execuție a lucrărilor;
- o Obținerea autorizațiilor, avizelor, etc, necesare pentru funcționarea / exploatarea obiectivului de investiții.

Conținutul PUZ

Se vor respecta prevederile Ordinului nr. 176/N/200 al Ministerului Lucrărilor Publice și Amenajării Teritoriului – Ghid privind metodologia de elaborare a conținutului cadru PUZ și ale Ordinului nr. 233/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 350/2001 privind amenajarea teritoriului și urbanismului și actualizare a documentațiilor de urbanism: parte scrisă și parte desenată.

Pe lângă planșele de bază menționate, obligatorii la elaborarea PUZ-urilor, se pot elabora și alte planșe ajutătoare, menite să susțină reglementările avansate, precum sugerarea

RADU ȘERBAN

POPA MARIANA

POPA

unor posibilități de mobilitate urbanistică pentru părți ale zonei, care să faciliteze înțelegere din partea concedentului a propunerilor ce se avansează.

Documentațiile se semnează și se ștampilează de către urbanist cu drept de semnătură, atestat RUR, care răspunde de corectitudinea datelor, precum și de respectarea prevederilor legale referitoare la conținutul acestora.

Predarea documentațiilor se face de către Concesionar, după obținerea Avizului Favorabil pentru întocmirea PUZ-ului din partea structurii de specialitate din cadrul Consiliului Județean Timiș.

Concedentul va verifica, prin serviciul de specialitate, modul de prestare a serviciilor, dacă s-au respectat prevederile caietului de sarcini și din contract.

PUZ-ul va fi întocmit astfel încât să permită construirea de locuri de parcare, precum și spații comerciale, servicii publice / private și alte funcțiuni compatibile.

Documentațiile PUZ vor fi predate în limba română, în 2 (două) exemplare pe suport hârtie și pe suport electronic (fișier format .doc pentru partea scrisă a documentațiilor și fișier format .dwg și .pdf pentru piesele desenate).

Întocmirea Proiectului Tehnic de Execuție (P.T.)

Proiectul tehnic va fi întocmit în conformitate cu H.G. nr. 907/2016 și va respecta conținutul cadru conform Anexa nr. 10 la H.G. nr. 907/2016:

Părți scrise:

- Memoriul tehnic general
- Memorii tehnice pe specialități
- Breviare de calcul justificative pentru dimensionarea elementelor de construcții și de instalații și se elaborează pentru fiecare element de construcție în parte. În acestea se vor preciza încărcările și ipotezele de calcul, combinații de calcul, metodologia de calcul, verificările și dimensionările, precum și programele de calcul utilizate.
- Caiete de sarcini (CS) pe specialități care reglementează nivelul de performanță a lucrărilor, precum și cerințele, condițiile tehnice și tehnologice, condițiile de calitate pentru produsele care urmează a fi incorporate în lucrare, testele, inclusiv cele tehnologice, încercările, nivelurile de toleranțe și altele de aceeași natură, care să garanteze îndeplinirea exigențelor de calitate și performanță solicitate.
- Liste cu cantități de lucrări ce vor cuprinde cuantificarea valorică a lucrărilor, prezentată prin formularele aferente
- Graficul general de realizare a investiției publice (F6).

RASU ȘERBAN M

POPA MELIANA POPA

Părți desenate:

- Planșe generale;
- Planșe aferente specialităților;
- Planșe de utilaje și echipamente tehnologice;
- Planșe de dotări;

Detalii de execuție (D.E.) este parte componentă a proiectului tehnic de execuție, respectă prevederile acestuia și detaliază soluțiile de alcătuire, asamblare, executare, montare și alte asemenea operațiuni privind părți/elemente de construcții ori de instalații aferente acestuia și care indică dimensiuni, materiale, tehnologii de execuție, precum și legături între elementele constructive structurale/nestructurale ale obiectivului de investiții. În funcție de complexitatea proiectului și de natura lucrărilor de intervenție, precum și în cazul obiectivelor de investiții a căror funcționare implică procese tehnologice specifice, anumite detalii de execuție se pot elabora/definitiva pe parcursul execuției obiectivului de investiții (proiectantul va specifica pe planșe care sunt detaliile de execuție ce urmează a fi elaborate/definitivate astfel).

Pregătirea proiectului pentru autorizarea executării lucrărilor de construire, precum și al proiectului de organizare a execuției lucrărilor.

1. Documentația tehnică pentru obținerea Autorizației de Construire (D.T.A.C.)

Documentația pentru obținerea Autorizației de Construire (DTAC) se va întocmi conform H.G. nr. 907/2016 și va respecta conținutul cadru din Anexa nr. 9 la H.G. nr. 907/2016.

Piese scrise:

- Lista și semnăturile proiectanților
- Memoriu general
- Memorii pe specialități
- Date și indici ce caracterizează investiția
- Devizul general al lucrărilor
- Anexe la memoriu
- Referatele de verificare a proiectului în conformitate cu legislația în vigoare, întocmite de verificatori de proiecte atestați, aleși de investitor.

Piese desenate:

- Planuri generale
- Planșe pe specialități
- Planșe de dotări și instalații tehnologice.

RABU GERBAN

POPA MIHANA



2. Documentația tehnică de organizare a execuției lucrărilor (D.T.O.E.) - după caz

Proiectul de organizare a execuției lucrărilor trebuie să cuprindă descrierea tuturor lucrărilor provizorii pregătitoare și necesare în vederea asigurării tehnologiei de execuție a investiției, atât pe terenul aferent investiției, cât și pe spațiile ocupate temporar în afara acestuia, inclusiv cele de pe domeniul public, după cum urmează:

Piese scrise:

- Lista și semnăturile proiectanților
- Memoriu cu descrierea lucrărilor provizorii, asigurarea și procurarea de materiale și echipamente, asigurarea racordării provizorii la rețeaua de utilități, precizări cu privire la accesuri și împrejmuiri, precizări privind protecția muncii.

Piese desenate:

- Plan general.

3. Întocmire documentație pentru obținere avize acorduri

Concesionarul trebuie să întocmească documentația necesară obținerii autorizațiilor, avizelor și acordurilor solicitate prin Certificatul de Urbanism precum și a celor care se pot solicita ulterior de alte instituții. Este necesar să se ia notă de faptul că documentația referitoare la avize și autorizații nu este limitată la ceea ce este solicitat prin Certificatul de Urbanism.

Toate costurile și documentațiile/demersurile legate de avize, acorduri și autorizarea construcției sunt în sarcina Concesionarului.

4. Actualizarea devizului general

Se va realiza actualizarea Devizului General conform prevederilor legale. Devizul general va respecta Metodologia prevăzută în anexa 6 la H.G. nr.907/2016 și structura prevăzută în anexa 7 la H.G. nr. 907/2016.

5. Autorizația de construire

Întrucât Autorizația de Construire trebuie să fie obținută înainte de începerea lucrărilor în teren, Concesionarul va coordona în așa fel întocmirea documentației de mai sus astfel încât să se respecte datele prevăzute în prezenta documentație.

6. Actualizare Proiect tehnic la faza - As Build

La finalizarea lucrărilor concesionarul executant va prezenta Proiectul Tehnic actualizat post execuție în conformitate cu situația real executată pe teren.

RARU ȘERBAN

POPA MIHAIANA


FOYD

Proiectul tehnic (PTH) și detaliile de execuție (DDE), vor fi transmise Concedentului în 4 exemplare tipărite precum și în format electronic (CD), care va conține atât documentele în format pdf, cât și în formate editabile (de tip doc, xls și dwg).

Documentația pentru obținerea autorizației de construire (DTAC)— care vă cuprinde și Documentația tehnică pentru organizarea executării lucrărilor (DTOE), se va înainta către Consiliul Județean Timiș, în 2 exemplare.

Toate costurile și documentațiile/demersurile legate de avize, acorduri și autorizarea construcției sunt în sarcina Concesionarului

Ofertantul va face dovada conformității propunerii tehnice cu cerințele prevăzute în caietul de sarcini.

3.2.SPECIFICAȚII PRIVIND EXECUȚIA LUCRĂRILOR

Predarea amplasamentului se va realiza după obținerea autorizației de construire.

Toate categoriile de lucrări și instalații se vor executa cu respectarea proiectului tehnic, normelor, normativelor și standardelor în vigoare și vor include:

- achiziționarea tuturor materialelor și produselor necesare, a tuturor utilajelor, mijloacelor și echipamentelor (inclusiv orice utilaj de ridicare sau manipulare necesare pentru execuția lucrărilor, fără a se limita);
- orice activitate sau lucrare provizorie necesară pentru pregătirea șantierului, sau orice autorizație necesară Concesionarului de la autoritățile competente pentru executarea lucrărilor și realizarea activităților și lucrărilor temporare;
- transportul la șantier a oricăror materiale, utilaje, componente și echipamente de lucru, a oricărui mijloc normal sau extraordinar necesar pentru execuția lucrărilor;
- orice testare și testele relevante, așa cum sunt aceste testări și teste solicitate prin legislația și reglementările în domeniul sistemului de asigurare a calității în construcții;
- orice consumabile necesare pentru execuția lucrărilor și realizarea testărilor;
- întreținerea normală și extraordinară a lucrărilor până la predarea acestora către Concedent;
- activități și consumabile necesare pentru menținerea șantierului curat și funcțional, demontarea și îndepărtarea oricăror lucrări sau activități provizorii;
- pregătirea oricărei documentații necesare Concesionarului pentru execuția lucrărilor, documentație care include dar nu se limitează la:
 - a. Grafice generale de realizare a investiției publice (fizice și valorice);
 - b. Planul calității pentru execuție;
 - c. Planul de control al calității;

DATA ȘERBAN

POPA MICHIANA

POPA

d. Certificate și rezultatele testelor materialelor

- documentarea informațiilor necesare pentru Cartea tehnică a construcției, inclusiv documentarea instrucțiunilor de exploatare

Concesionarul va executa și va întreține toate lucrările, va asigura forța de muncă (inclusiv pentru supraveghere), materialele, utilajele de construcții și obiectele cu caracter provizoriu pentru executarea lucrărilor, precum și dirigenția de șantier în conformitate cu prevederile legale în vigoare, organizarea recepțiilor parțiale și finale.

Garanția lucrărilor

Garanția lucrărilor va fi de minim 60 luni.

În cazul apariției unor deficiențe în perioada de garanție a lucrărilor, executantul are obligația de a le remedia în cel mai scurt timp de la primirea înștiințării din partea concedentului.

Lucrările de eliminare a deficiențelor vor beneficia de o nouă garanție, care poate depăși ultima zi a termenului de garanție al lucrărilor inițiate.

3.3.MANAGEMENTUL / ADMINISTRAREA INVESTIȚIEI. URMĂRIREA CONSTRUCȚIEI

Concesionarul este obligat să mențină funcțiunea de parcare pe toată durata concesiunii, la standardele de calitate asumate, standardizate și recunoscute internațional.

În ceea ce privește întreținerea tehnică a clădirii, ea va fi monitorizată pe toată durata exploatarei.

3.4.MONITORIZAREA ȘI RAPORTAREA

3.4.1. ETAPA DE ELABORARE PUZ

În etapa de elaborare PUZ, Concesionarul este obligat să prezinte următoarele:

Document	Termen maxim de predare de la intrarea în vigoare a contractului de concesiune
Plan Urbanistic Zonal	8 luni

Documentele sus-mentionate vor trebui înaintate Concedentului și vor trebui avizate de acesta în sensul:

- Respectării cerințelor caietului de sarcini și ofertei tehnice;
- Respectării elementelor care au constituit criteriile de atribuire în termenii asumați în oferta tehnică.

RADA ȘERBAN

POPA MIȘIANA

POPA

3.4.2. ETAPA DE PROIECTARE

În etapa de proiectare, Concesionarul este obligat să prezinte următoarele:

Document	Termen maxim de predare de la începerea serviciilor de proiectare după obținerea PUZ
Proiect DTAC, proiect tehnic, detalii de execuție și caiete de sarcini pe specialități, inclusiv verificare tehnică	6 luni
Asistență tehnică din partea proiectantului pe perioada de execuție lucrări	12 luni

Documentele sus-menționate vor trebui înaintate Concedentului și vor trebui avizate de acesta în sensul:

- Respectării cerințelor caietului de sarcini și ofertei tehnice;
- Respectării elementelor care au constituit criteriile de atribuire în termenii asumați în oferta tehnică finală.

3.4.3. ETAPA DE CONSTRUIRE

În etapa de construire se vor avea în vedere următoarele:

- a) Prezentarea trimestrială a unor rapoarte succinte care să trateze următoarele:
 - Progresul lucrărilor față de graficul de execuție
 - Probleme întâmpinate/soluționări.
- b) Întâlniri trimestriale de urmărire a progresului lucrărilor.

Dacă consideră necesar, Concedentul are dreptul ca pe perioada construirii să solicite documente sau acces pe șantier în scopul verificării elementelor care țin de condițiile contractuale.

Finanțarea execuției lucrărilor de construire va fi asigurată de către concesionar: toate costurile privind lucrările de proiectare, avizare și execuție cât și costurile privind exploatarea viitoare a investiției sunt suportate în mod exclusiv de către concesionar. Acesta poate finanța investiția din surse proprii sau din credite bancare, însă fără a garanta sub nicio formă cu investiția realizată.

Termenul de execuție

Termenul maxim de execuție a lucrărilor pentru proiectul de bază este de 12 luni de la data obținerii autorizației de construire.

RADO ȘERBAN
POPA MICHAELA
POPE

3.4.4. ETAPA DE ADMINISTRARE / MANAGEMENT / OPERARE

În perioada de administrare/management/operare se vor prezenta următoarele:

- Lunar, un grafic de operare al imobilului;
- Anual (până la 31.05 al anului următor anului de referință) se va prezenta un raport

succint al activității din care sa rezulte:

- a) Starea generală a clădirii (defecțiuni majore, reparații, investiții);
- b) Rezultatele economico-financiare aferente anului anterior, auditate de un auditor independent sau certificate de administrator;
- c) Principalii indicatori economici aferenți exploatării imobilului.

4. OBLIGAȚII ALE CONCESIONARULUI

4.1.INDICATORI DE PERFORMANȚĂ

Concesionarul va trebui să prezinte, anual, Concedentului, rapoartele solicitate în prezentul Caiet de sarcini.

Performanța Concesionarului va fi evaluată de către Concedent, în urma raportărilor sus menționate și a plăților realizate de către Concesionar, după cum urmează:

1) Plata redevenței în cuantumul stabilit și la termenul stabilit. Neîndeplinirea acestei condiții duce la aplicarea de penalități și, în termenii prevăzuți în contractul de concesiune, poate duce la rezilierea contractului de concesiune. Se va plăti:

- Redevența care se calculează procentual din venitul brut de exploatare. Pentru primul an de exploatare a investiției, concesionarul va achita concedentului redevența minimă ofertată. Începând cu al doilea an fiscal -redevența exprimată în procente din venitul brut rezultat prin exploatarea investiției pe perioadă unui an fiscal, care se calculează în procent de minim 6,00 % din venitul brut rezultat prin exploatarea investiției pe perioada unui an fiscal, cuantumul final urmând să fie menționat în contractul de concesiune conform ofertei prezentate.

2) Menținerea pe parcursul perioadei de administrare/management/operare a funcțiunii imobilului conform destinației stabilite prin oferta tehnică și contractul de concesiune, până la finalizarea contractului de concesiune, la standardele stabilite. Nerespectarea acestui indicator duce la rezilierea contractului, conform condițiilor contractuale.

3) Respectarea termenelor prevazute în contract privind:

- Finalizarea proiectării;
- Finalizarea construirii imobilului;

POPA ZERBAN

POPA MUCIANA

POPA

- Predarea tuturor documentelor necesare atât pentru înscrierea construcției în cartea funciară, în termen de 30 de zile de la finalizarea recepției lucrărilor, cât și la predarea finală a construcției, la finalizarea perioadei de concesiune.

4.2. REDEVENȚA

Redevența aferentă contractului de concesiune va fi propusă de către ofertant în oferta sa financiară. Redevența - se calculează procentual din venitul brut de exploatare începând cu al doilea an fiscal.

Redevența anuală oferită exprimată în procente din venitul brut rezultat prin exploatarea investiției pe perioada unui an fiscal, care se calculează în procent de minim 6,00 % din venitul brut rezultat prin exploatarea investiției pe perioada unui an fiscal, dar nu mai puțin de 594.000 lei fără TVA, cuantum final urmând să fie menționat în contractul de concesiune conform ofertei prezentate.

Redevența minimă va fi actualizată anual cu rata anuală a inflației comunicată de Institutul Național de Statistică. În cazul în care rata anuală a inflației este negativă, redevența minimă nu se actualizează.

4.3. AVIZE, PERMISE, AUTORIZAȚII

În etapa de proiectare și execuție

Proiectantul va realiza și depune documentațiile necesare la sediile instituțiilor abilitate, va susține documentațiile în comisiile instituțiilor abilitate pentru emiterea avizelor.

Concesionarul va fi responsabil de toate costurile aferente obținerii avizelor/autorizațiilor, studiilor.

În etapa de administrare/management/operare

Concesionarul este singurul responsabil pentru respectarea legislației și a condițiilor din domeniul de administrare/management/operare pentru obținerea tuturor avizelor/autorizațiilor și certificărilor funcționării în condițiile solicitate a imobilului.

4.4. ASPECTE SOCIALE ȘI DE PROTECȚIA MEDIULUI

Aspecte sociale

Se va asigura un acces facil al tuturor potențialilor clienți ai investiției de parcare.

Pe perioada construcției, se va asigura modalitatea de realizare a construcției care să aibă un impact cât mai mic asupra:

- Traficului din zonă;

RABU GERBAN
POPA MICIANA
POPA

- Rezidenților din clădirile aflate în apropiere;
- Activităților desfășurate în clădirile învecinate
- Altor grupuri sau activități care sunt afectate de construcție

Aceste aspecte nu trebuie să se rezume doar la condițiile minime impuse de lege, vor fi descrise în oferta tehnică și puse în practică în etapa de construire și, unde este cazul, în etapa de administrare/management/operare. Se va ține cont în principal de următoarele activități cu impact negativ (lista nu este exhaustivă):

- Nivelul de zgomot generat de activitățile pe șantier;
- Traficul utilajelor și mijloacelor de transport pe șantier;
- Managementul deșeurilor generate pe șantier.

Alte aspecte de mediu

Concesiunea propusă, prin natura ei, nu aduce riscuri majore de mediu, cea mai sensibilă etapă din punctul de vedere al impactului asupra mediului fiind etapa de construcție.

4.5.RELATII CU TERȚI

Se va avea în vedere faptul că imobilul care urmează să fie construit în cadrul contractului de concesiune face parte dintr-o zonă în care sunt amplasate clădiri de patrimoniu cultural și sunt destinate cu funcțiuni mixte.

4.6.ASPECTE PRIVIND PROPRIETATEA ȘI TRANSFERUL ACESTEIA

Accesul pe amplasament

Pe întreaga durată a concesiunii Concesionarul are obligația de a accepta reprezentanții Concedentului pe amplasament pentru verificarea aspectelor care țin de respectarea obligațiilor contractuale. În special în perioada de administrare/management/operare, aceste verificări vor fi realizate în așa fel încât activitatea Concesionarului să nu fie perturbată/viciată. Accesul va fi permis persoanelor autorizate în scris de către Concedent, fie că este vorba despre funcționari ai acestuia sau terți contractați în acest scop.

Recepția clădirii

Clădirea va fi recepționată în conformitate cu prevederile HG 273/1994 cu modificările și completările ulterioare, după finalizarea lucrărilor, conform termenelor contractuale și calendarului stabilit de comun acord între părți. La recepția lucrării, un exemplar din Cartea Tehnică a Construcției trebuie predat către Consiliul Județean Timiș.

Concesionarul are obligația să mențină și să predea, la finalul perioadei de concesiune, imobilul și anexele sale, în stare bună, cu toate elementele sale în stare bună, fără ca durata de viață sau de funcționare a oricăror elemente care sunt parte a clădirii și anexelor sale să fie

RADA ȘERBAN
POA MARIANA

depășite. Toate instalațiile și echipamentele vor fi în stare bună de funcționare, cu reviziile la zi. În cazul încetării efectelor contractului, din orice motiv, înainte de termenul prevăzut prin durata contractului de concesiune, Concesionarul este obligat să predea Concedentului completările la Cartea tehnică (Documentația privind exploatarea, întreținerea, repararea, urmărirea comportării în timp și postutilizarea construcției).

Proprietatea intelectuală

După recepția clădirii, toate informațiile cuprinse în documentele purtătoare de drepturi de autor, și cele care constituie anexele procesului verbal de recepție devin proprietatea intelectuală exclusivă a Județului Timiș, fără a fi percepute costuri suplimentare.

4.7. GARANȚII CARE URMEAZĂ A FI CONSTITUITE

a) Garanția de participare

Cuantumul garanției de participare este deRON lei și reprezintă 1% din valoarea estimată medie anuală a contractului de concesiune. Garanția de participare este necondiționată și irevocabilă și se constituie în conformitate cu prevederile art. 71 alin (6) din Legea 100/2016 actualizată. Instrumentul de garantare trebuie să prevadă că plata garanției de participare se va executa necondiționat, respectiv la prima cerere a concedentului, pe baza declarației acestuia cu privire la culpa persoanei garantate.

În cazul constituirii garanției de participare prin virament bancar contul în care se virează suma este:, Trezoreria Timișoara, CF, beneficiar Consilul Județean Timiș.

În cazul participării în comun la procedura, garanția de participare trebuie constituită în numele asocierii și să menționeze că acoperă în mod solidar toți membrii grupului. Operatorii economici vor depune dovada constituirii garanției de participare, în original, cel mai târziu la data și ora limită de depunere a ofertelor.

Perioada de valabilitate a garanției de participare este de 6 luni, de la termenul limită de primire a ofertelor.

Condiții de reținere: în conformitate cu prevederile HG - 867/2016, art. 47.

- b) **Garanția de bună execuție a contractului** va fi de 0,5 % din valoarea estimată a lucrărilor de execuție, exclusiv TVA și se va constitui în termen 3 zile lucrătoare de la data semnării contractului de concesiune, în conformitate cu prevederile HG 867/2016 art. 46.

Cuantumul final aferent garanției de bună execuție urmează să fie stabilit în contractul de concesiune conform ofertei prezentate.

RAȘU ȘERBAN

POPA MICHIANA

POPA

- c) **Garanția pentru perioada de operare** va reprezenta 10% din suma datorată concedentului cu titlu de redevență pentru primul an de activitate, în contul RO _____ deschis la Trezoreria Timișoara, cod fiscal _____ beneficiar Consilul Județean Timiș.

Cuquantumul final aferent garanției de operare urmează să fie stabilit în contractul de concesiune conform ofertei prezentate.

4.8. CERINȚE PRIVIND ASIGURĂRILE SOLICITATE CONTRACTANTULUI

Concesionarul are obligația de a încheia, înainte de începerea lucrărilor, o asigurare tip CAR, ce va cuprinde toate riscurile ce ar putea apărea privind lucrările executate, utilajele, instalațiile de lucru, echipamentele, materialele pe stoc, personalul propriu și reprezentanții împuterniciți, să verifice, să testeze sau să recepționeze lucrările, precum și daunele sau prejudiciile aduse către terțe persoane fizice sau juridice.

Asigurarea se va încheia cu un asigurator autorizat ASF. Contravaloarea primelor de asigurare va fi suportată de către Concesionar și nu poate fi decontată din capitolul "Cheltuieli directe".

Concesionarul are obligația de a prezenta Concedentului, ori de câte ori i se va cere, dovada valabilității poliței/polițelor de asigurare.

5. ASUMAREA RISCURILOR CONCESIUNII

Pe parcursul derulării prezentului contract, concedentul nu acceptă sau nu solicită modificări ale clauzelor contractuale care ar avea ca efect o diminuare a responsabilităților concesionarului în asemenea măsură încât niciun risc de operare să nu fie distribuit concedentului, totalitatea acestor riscuri aparținând în mod indiscutabil concesionarului.

I. Riscuri de amplasament

- După recepția amplasamentului, concesionarul devine unicul responsabil de obținerea avizelor, autorizațiilor și aprobărilor necesare construcției obiectivelor și exploatarea acestora în conformitate cu termenii de referință.
- Concesionarul trebuie să fie capabil să-și mobilizeze resursele și să le folosească eficient pentru a acoperi costurile necesare pentru curățarea și viabilizarea terenului;
- Concesionarul își asumă toate costurile aferente eventualelor întârzieri cauzate de lucrări de săpături arheologice, investigații specifice;
- Costurile efective suplimentare necesare lucrărilor de săpături arheologice, investigații specifice cad în sarcina concesionarului;

RAAU } ERBAN

POFA MİLİANA

POFA

- e) Riscul apariției contaminării proprietăților adiacente care au efect asupra terenurilor utilizate pentru realizarea concesiunii se transferă în totalitate concesionarului.

II. Riscuri de proiectare

- a) În etapa de proiectare concesionarul va prevedea măsuri de asigurare a resurselor financiare în cazul în care costurile de execuție depășesc estimările inițiale;
- b) Concesionarul va suporta riscul întârzierilor în realizarea proiectării din cauze neimputabile concedentului, întârzieri care pot cauza costuri suplimentare;
- c) Concesionarul va suporta riscul în cazul în care soluțiile de proiectare nu sunt conform cerințelor minime;
- d) Concesionarul va suporta riscul în cazul schimbării ulterioare a proiectării datorate modificării sau din necesitatea relocării utilităților sau din orice alta cauză;
- e) Concesionarul va suporta riscul în cazul în care procedurile de evaluare a impactului asupra mediului durează mai mult decât perioada estimată.

III. Riscuri financiare

- a) În cazul în care concesionarul, sau oricare dintre acționarii săi, devine insolubil sau din diverse motive nu poate asigura resursele financiare și de capital, se vor aplica prevederile contractuale și investiția devine proprietatea concedentului.
- b) În cazul în care concesionarul nu este capabil să asigure resursele financiare și de capital conform bugetului și timpului prevăzut se vor aplica prevederile contractuale și investiția devine proprietatea concedentului.
- c) Concesionarul va suporta riscul în cazul în care efectuarea activităților contractului de concesiune necesită o finanțare mai mare decât cea estimată de către acesta.
- d) Concesionarul suportă riscul modificării ratelor dobânzilor sau alte cauze care determine costul finanțării investiției, care schimbă ipotezele financiare ale ofertei sale.
- e) Concesionarul suportă riscul finanțării suplimentare necesare, datorată schimbărilor de legislație politică sau de altă natură;
- f) Concesionarul suportă riscul finanțării suplimentare necesare, ca urmare a modificărilor de taxe și impozite, în defavoarea sa.
- g) În cazul unor modificări semnificative în legislație (taxe, impozite suplimentare) concesionarul va prevedea rezerve pentru suportarea de cheltuieli suplimentare pentru acoperirea diferențelor.

IV. Riscuri aferente construcției

- a) Concesionarul va suporta riscul în cazul în care resursele necesare pentru finalizarea construcției costă mai mult decât estimările inițiale, nu au calitatea corespunzătoare sau sunt indisponibile în cantitățile estimate;
- b) Concesionarul va suporta riscul în cazul în care realizarea construcției durează mai mult decât perioada estimată astfel încât finalizarea investiției nu respectă termenele prevăzute;
- c) Concesionarul va suporta riscul în caz de insolabilitate a antreprenorilor, furnizorilor, a subcontractanților, a terțului susținător;
- d) Concesionarul va suporta riscul în cazul în care intervin costuri suplimentare ulterioare cauzate de neconformități în lucrări de construcție;
- e) Concesionarul va suporta riscul condițiilor meteo nefavorabile, potrivit clauzelor contractuale. În acest caz, suspendarea execuției lucrărilor din motivul prevăzut la punctele b) și c) se realizează la dispoziția scrisă a concedentului.

RADO ȘERBAN

POPA MIHAI

POPE

- f) Concesionarul va suporta riscul în situația în care măsurile de securitate pe șantier nu sunt asigurate corespunzător, cauzând furturi sau degradarea echipamentelor și a materialelor.

V. Riscuri de exploatare și întreținere a investiției

Concesionarul va suporta riscul în cazul în care:

- a) riscurile asigurabile pot deveni neasigurabile pe durata concesiunii;
- b) primele de asigurare cresc mai mult decât estimările;
- c) resursele necesare pentru exploatare sunt mai mari decât cele estimate;
- d) soluțiile tehnice realizate nu sunt conforme activităților din etapa de exploatare;
- e) apar costuri neprevăzute aferente întreținerii sau reparării construcțiilor;
- f) serviciile prestate nu îndeplinesc cerințele minime de calitate și/sau indicatorii de performanță prevăzuți în prezentul contract și în caietul de sarcini;
- g) costurile de exploatare sunt mai mari decât cele previzionate;
- h) costurile de întreținere a activelor sunt mai mari decât cele previzionate;
- i) nu plătește redevența în cuantum și la termenele prevăzute în prezentul contract.
- j) Concedentul va suporta riscul în cazul în care acesta schimbă condițiile de exploatare pe parcursul realizării contractului.

VI. Riscuri de piață, riscuri aferente cererii și veniturilor

- a) În cazul în care intervin schimbări legislative care duc la creșterea de costuri operaționale, concesionarul va suporta toate costurile.
- b) Concesionarul va suporta riscurile în cazul pierderilor cauzate de schimbări economice;
- c) Concesionarul va suporta riscul în cazul în care o schimbare demografică sau socio-economică determină modificări ale cererii, cauzând venituri sub cele prognozate;
- d) Concesionarul va suporta riscul în cazul în care rata inflației o va depăși pe cea anuală prognozată.

VII. Riscuri de mediu

- a) Concesionarul are obligația de stabili măsuri de respectare a normelor specifice, inclusiv cele privind menținerea calității mediului, pentru toate persoanele fizice, juridice și organele autorității de stat și care își desfășoară activitatea în zonele unde sunt situate bunurile care fac obiectul prezentului contract.
- b) Concesionarul își asumă toate și orice riscuri care sunt prevăzute în Caietul de sarcini sau în orice document care face parte din documentația de atribuire astfel cum sunt acestea stabilite în sarcina sa.

6. CERINȚE PRIVIND PERSONALUL

6.1. Cerințe de personal. Programul personalului

Pe parcursul derulării contractului, Concesionarul are obligația de a asigura personalul necesar care să acopere întreaga durată a contractului.

Concesionarul va purta întreaga responsabilitate pentru îndeplinirea corectă a sarcinilor descrise. Concesionarul va asigura personal adecvat pentru îndeplinirea sarcinilor, în acord cu cerințele minime definite în prezentul caiet de sarcini.

Concesionarul va include în oferta sa numele și CV-urile pentru experții cheie.

RADO ȘERBAN
RADA MICHIANA
RADO

Concesionarul este liber să-și stabilească strategia proprie privind personalul, astfel încât să se asigure pe toata durata contractului resursele de personal minime astfel:

a) Experți cheie

Etapa PUZ:

- **Arhitect atestat R.U.R – litera „D” și /sau „Dzo”**

Cerințe: studii superioare finalizate cu licență în domeniul arhitecturii, cu drept de semnătură OAR, înscris în Tabloul Național al Arhitecților în condițiile Legii 184/2001, republicată sau echivalent la nivel internațional, Specializarea Arhitectură sau Urbanism și Atestat R.U.R – litera „D” și /sau „Dzo”.

Cerința impusă privind experiența profesională: Experiența deținută în poziția de Arhitect atestat R.U.R, experiența care să fi fost dobândită prin implicarea în cel puțin un contract de elaborare/revizuire/actualizare/completare de Plan Urbanistic Zonal.

Calificarea profesională: coordonarea elaborării PUZ, menținerea legăturii cu concedentul pentru obținerea tuturor informațiilor necesare realizării documentației, verificarea respectării conținutului cadru a documentațiilor conform legislației în vigoare, asumarea întregii responsabilități profesionale față de concedent cu privire la calitatea soluțiilor propuse.

Etapa de proiectare:

- **Manager de proiect în prestarea serviciilor de proiectare - Arhitect cu drept de semnătură**

Calificarea profesională: studii superioare finalizate cu licență în domeniul arhitecturii, cu drept de semnătură OAR, înscris în Tabloul Național al Arhitecților în condițiile Legii 184/2001, republicată sau echivalent la nivel internațional

Cerința impusă privind experiența profesională: Experiența deținută în oricare din următoarele poziții: Șef proiect / Adjunct Șef Proiect / Manager proiect / Director proiect/Adjunct Director proiect/ Șef echipă proiectare / Adjunct Șef Echipă Proiectare, experiența care să fi fost dobândită prin implicarea în cel puțin un contract de elaborare/revizuire/actualizare/completare de Studii de Fezabilitate/Documentații de avizare a lucrărilor de intervenție/ Proiecte Tehnice pentru proiecte construire / modernizare / reabilitare construcții civile industriale.

Sarcini: întocmirea documentației tehnice pentru specialitatea arhitectură, coordonarea elaborării documentației tehnico-economice, menținerea legăturii cu concedentul pentru obținerea tuturor informațiilor necesare realizării documentației tehnico-economice, verificarea respectării conținutului cadru a documentațiilor conform legislației în vigoare, oferirea de asistență întregii echipe de proiect pe parcursul prestării serviciilor de elaborare a documentației tehnico-economice, asumarea întregii responsabilități profesionale față de concedent cu privire la calitatea soluțiilor propuse.

Etapa de execuție lucrări:

- **Manager execuție lucrări - Inginer constructor**

Calificarea profesională: absolvent de studii superioare (studii absolvite cu diplomă de licență/diplomă de absolvire) - specializarea construcții civile, industriale și agricole sau echivalent.

Cerința impusă privind experiența profesională: Experiența deținută în poziția de manager de proiect/sau director de proiect/sau coordonator de proiect și/sau adjunct director proiect

RAU ȘERBAN
FOA MĂLIANA
FOA

/sau adjunct manager proiect/sau adjunct, cu rol de coordonator proiect, în cadrul unor contracte de lucrări de construcții si/sau modernizări si/sau reabilitări de construcții civile industriale.

Sarcini: Managerul execuție lucrări va fi responsabil cu monitorizarea și implementarea contractului pe perioada de execuție lucrări, cu privire la organizarea și supravegherea derulării efective a Contractului.

Etapa de exploatare:

- Manager de dezvoltare

Calificarea profesională: Managerul de dezvoltare să aibă studii superioare de lungă durată, absolvite cu diplomă de licență.

Cerința impusă privind experiența profesională: Experiența deținută în poziția de Manager de dezvoltare, în cadrul unor contracte de concesiuni lucrări / servicii de operare, cu atribuții în monitorizarea și operarea unui obiectiv de investiții.

Sarcini: Manager de dezvoltare va fi responsabil cu monitorizarea și implementarea contractului pe perioada de exploatare.

Pentru factorul de evaluare ce privește experiența Manager de dezvoltare sau echivalent, ofertanții vor depune documente relevante/recomandări emise de Beneficiar/Angajator pentru fiecare contract prezentat în vederea acordării punctajului, în cadrul propunerii tehnice în original/copie legalizată/copie lizibilă cu mențiunea "conform cu originalul".

- recomandare/contract de muncă/orice alte documente similare/Document constatator emis de Beneficiar din care să rezulte clar numele proiectului/contractului, calitatea pe care a avut-o în derularea acestuia (Manager de dezvoltare sau poziții echivalente cu acestea ca responsabilități) și calitatea lucrărilor/serviciilor prestate de către acesta.

Pentru personalul nerezident se acceptă prezentarea certificatelor/autorizațiilor corespunzătoare emise în țara de rezidență.

- Declarația de disponibilitate, semnată de titular.

Totodată se va depune în copie lizibilă cu mențiunea "conform cu originalul", pentru manager de proiect și diploma de studii superioare de lungă durată, absolvite cu diplomă de licență.

Pentru îndeplinirea acestui nivel minim impus, aferent specialiștilor de mai sus, responsabili de îndeplinirea contractului ce urmează a fi atribuit, ofertantul va prezenta copii lizibile, ale diplomelor /certificatelor/ atestatelor de studii, legitimațiilor vizate la zi sau documente similare.

Ofertantul va face dovada asigurării accesului la serviciile personalului fie prin resurse proprii, caz în care vor fi prezentate persoanele în cauză (se vor prezenta contracte individuale de muncă/extras din Revisal actualizat sau alte documente care demonstrează calitatea de angajat al firmei), fie prin externalizare, situație în care se vor prezenta aranjamentele contractuale realizate în vederea obținerii serviciilor respective, însoțite de declarații de disponibilitate.

În conformitate cu principiul recunoașterii reciproce, Concedentul acceptă documente (diplome/certificate/atestare de studii) echivalente celor solicitate, emise de organisme stabilite în alte state membre ale Uniunii Europene sau cu care România are încheiate acorduri pentru recunoașterea și echivalarea certificărilor/autorizărilor în cauză.

RAU ȘERBAN

POPA MIHAIANA




Înlocuirea personalului de specialitate nominalizat pentru indeplinirea contractului se realizează numai cu acceptul Autorității Contractante, cu persoane având cel puțin aceeași calificare ca și persoanele prezentate inițial și care au fost luate în calcul la evaluarea ofertei.

Ofertantul are obligația de a transmite pentru noul personal documentele solicitate prin documentația de atribuire fie în vederea demonstrării îndeplinirii criteriilor de calificare/selecție stabilite.

Ofertantul se obligă să respecte legislația în vigoare care reglementează condițiile la locul de muncă. Ofertantul se va asigura că echipa de experți care va fi desemnată pentru derularea contractului va avea acces la o bază materială dotată și susținută corespunzător.

7. METODOLOGIA DE EVALUARE A OFERTELOR PREZENTATE

7.1. PROPUNEREA TEHNICĂ

PROPUNEREA TEHNICĂ va respecta cerințele din caietul de sarcini și a studiului de fundamentare. Propunerea tehnică va fi întocmită astfel încât, în procesul de evaluare, informațiile din aceasta să permită identificarea facilă a corespondenței cu specificațiile tehnice din prezentul caiet de sarcini. Propunerea tehnică va conține toate elementele necesare prin care se va prezenta modul de îndeplinire al viitorului contract de concesiune.

Propunerea tehnică va conține detalii asupra următoarelor aspecte:

1. Prezentarea Concesionarului
2. Încadrarea construcției pe amplasamentul pus la dispoziție de Autoritatea Contractantă / Concedent.
3. Descrierea tehnică și funcțională a parcării ce urmează a fi exploatată și executată.
4. Descrierea serviciilor de proiectare și asistență tehnică în vederea realizării parcării ce urmează a fi executată și exploatată
5. Descrierea tehnologiei de execuție propuse cu precizarea tipului de materiale și echipamente.
6. Descrierea tehnologiei de operare propuse cu precizarea tipului de materiale și echipamente.
7. Prezentarea măsurilor specifice pentru punerea în siguranța a clădirilor aflate în imediata vecinătate a amplasamentului pe care se va executa parcajul.
8. Graficul de execuție a serviciilor și lucrărilor.
9. Programul previzionat al tuturor activităților necesare îndeplinirii obiectului contractului (care să includă fiecare etapă/activitate de autorizare, proiectare, realizarea documentelor, achiziții, fabricate, livrare pe șantier, construcție, montaj, testare, punere în funcțiune și probe de exploatare, lucrări de întreținere planificate, etc).
10. Planul de management al traficului pe perioada execuției lucrărilor. Precizări cu privire la modalitatea de abordare a dirijării circulației pe perioada de execuție pe care ofertantul a luat-o în considerare și implicațiile acesteia asupra termenului de execuție.
11. Planul de asigurare a calității (cu precizarea Procedurilor din cadrul Sistemului Propriu de Asigurare a Calității și atașarea acestor proceduri). Ofertanții vor prezenta sistemul propriu de asigurare a calității care va fi aplicat, cuprinzând: listele cu procedurile tehnice de execuție pentru principalele categorii de lucrări și planul de control, verificări și încercări.
12. Prezentarea măsurilor de protecție a mediului și de performanță energetică specifică proiectului precum și modul de aplicare a acestora pentru fiecare activitate care face obiectul contractului cât și realizarea investițiilor minime obligatorii.

RADU GERBAN

ROSA MELIANA



13. Prezentarea modului de aplicare a măsurilor specifice de protecția și sănătatea muncii pentru fiecare activitate care face obiectul contractului, cât și realizarea investițiilor minime obligatorii.
14. Prezentarea strategiei de operare care să cuprindă cel puțin detalii despre:
 - Accesul în parcare și modul de colectare al tarifelor
 - Calendarul de reparații capitale și al înlocuirii echipamentelor
 - Măsuri de remediere în cazul unor reparații, termene de remediere și disponibilitatea locurilor de parcare afectate de eventuale reparații
 - Activitatea de curățenie, asigurarea iluminatului în interiorul parcării și a signalisticii, funcționarea lifturilor și existența căilor de acces pentru pietoni
15. Prezentarea unui nivel minim al personalului calificat care trebuie pus la dispoziție pe durata contractului, în fiecare etapă (proiectare, construcție, operare, inclusiv pentru servicii auxiliare)
16. Ofertantul va preciza în cadrul propunerii tehnice, dacă este cazul, care informații sunt confidențiale, clasificate sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală. Potrivit art. 41 alin. (1) și alin.(4) din Legea nr.100/2016: "Operatorii economici indică și dovedesc în cuprinsul ofertei care informații din propunerea tehnică, elementele din propunerea financiară și/sau fundamentări/justificări de preț/cost sunt confidențiale întrucât sunt: date cu caracter personal, secrete tehnice sau comerciale sau care sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală. Informațiile indicate de operatorii economici din propunerea tehnică și/sau fundamentări/justificări de preț/cost ca fiind confidențiale trebuie să fie însoțite de dovadă care le conferă caracterul de confidențialitate, dovadă ce devine anexă la ofertă, în caz contrar nefiind aplicabile prevederile alin. (1)."
17. Se va prezenta o declarație privind acceptarea clauzelor contractuale. Operatorii economici pot să formuleze amendamente cu privire la clauzele contractuale din contract prin solicitări de clarificări până la data limită stabilită în cadrul anunțului, urmând ca autoritatea contractantă să analizeze posibilitatea de acceptare sau respingere a acestora.

Nu se admite copierea în tot sau în parte a caietului de sarcini în cadrul propunerii tehnice, ofertantii având obligația de a proba conformitatea ofertei cu cerințele acestuia prin prezentarea propriei abordări/metodologii asupra modului de îndeplinire a contractului și de rezolvare a eventualelor dificultăți legate de îndeplinirea acestuia, prin raportare la conținutul propunerii tehnice mai sus menționat.

Lipsa propunerii tehnice are ca efect declararea ofertei ca neconformă.

Concedentul își rezervă dreptul de a analiza și verifica conformitatea valorilor/propunerilor/activităților oferite/propuse de operatorii economici în cadrul factorilor de evaluare ai ofertelor din punctul de vedere al îndeplinirii cerințelor solicitate prin caietul de sarcini, cu scopul protejării acesteia împotriva ofertelor ce conțin valori/propuneri/activități care intră în contradicție cu specificațiile tehnice stabilite și/sau care nu pot fi fundamentate. Ofertele care nu pot fi fundamentate din punct de vedere tehnic, logistic și a resurselor prevăzute în ofertă, de natură să nu asigure satisfacerea cerințelor din caietul de sarcini, vor fi respinse ca fiind neconforme.

RADU SERBAN

POPA MARIANA

7.2. PROPUNEREA FINANCIARĂ

Oferta Financiară va conține serviciile și lucrările menționate mai sus și va fi exprimată în lei fără TVA, cu TVA evidențiat separat.

La evaluarea ofertei financiare se vor avea în vedere toate cheltuielile legate de prestarea serviciilor, executarea lucrărilor și administrarea parcarii. Operatorii economici pot depune oferta doar pentru întreaga gamă de servicii și lucrări care fac obiectul prezentei proceduri.

Ofertantul va include, în cadrul propunerii financiare, toate și orice costuri legate de: - toate lucrările stabilite precum și cele implicite ce decurg din executarea contractului în privința construcției, testării și finalizării lucrărilor. Aceasta include toate responsabilitățile concesionarului pentru documentațiile de obținere a avizelor, aprobărilor și autorizațiilor, instalațiile de construcție, forța de muncă, supravegherea, materialele, montajul, asigurările, profitul, costuri indirecte, taxe, împreună cu toate riscurile generate, răspunderi și obligații ce decurg din contract. - protejarea mediului, conform normelor legale, precum și cele legate de refacerea cadrului natural după finalizarea lucrărilor, procurarea, transportul, depozitarea și punerea în operă a materialelor și echipamentelor necesare funcționării obiectului contractului, conform cerințelor impuse prin caietul de sarcini.

La elaborarea propunerii financiare, ofertantul va lua în calcul eventualele deduceri, dacă sunt sub efectul unei legi, toate cheltuielile pe care le implică îndeplinirea obligațiilor contractuale, precum și marja de profit. La elaborarea ofertei, operatorii economici vor ține cont ca toate încercările pentru materialele puse în operă, prevăzute de legislația în vigoare, se vor face pe cheltuiala proprie (ex. rapoarte de încercare pe beton, rapoarte de încercare pentru oțelul-beton, testele instalațiilor și echipamentelor, etc.).

Documentele care vor fi prezentate în cadrul propunerii financiare sunt:

1. Formular de ofertă în conformitate cu modelul prezentat în Secțiunea „Formulare” a Documentației de Atribuire

Lipsa formularului de ofertă reprezintă lipsa propunerii financiare, ceea ce atrage încadrarea ofertei în categoria ofertelor inacceptabile.

2. Ofertantul va preciza în cadrul propunerii financiare, dacă este cazul, care informații sunt confidențiale, clasificate sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală. Potrivit art. 41 alin. (1) și alin.(4) din Legea nr.100/2016: ”Operatorii economici indică și dovedesc în cuprinsul ofertei care informații din propunerea tehnică, elementele din propunerea financiară și/sau fundamentări/justificări de preț/cost sunt confidențiale întrucât sunt: date cu caracter personal, secrete tehnice sau comerciale sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală. Informațiile indicate de operatorii economici din propunerea tehnică și/sau fundamentări/justificări de preț/cost ca fiind confidențiale trebuie să fie însoțite de dovada care le conferă caracterul de confidențialitate, dovadă ce devine anexă la ofertă, în caz contrar nefiind aplicabile prevederile alin. (1).”

8. ACTE LEGISLATIVE CARE REGLEMENTEAZĂ DOMENIUL INVESTIȚIEI

8.1.LEGI SI REGULAMENTE PRIVIND CONTRACTAREA LUCRĂRILOR ȘI SERVICIILOR DE PARCARE

RADU ȘERBAN

POPA MICHIANA

POPA

- Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea de Guvern nr. 867 din 16 noiembrie 2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii din Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 101/2016 privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor;
- Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordin nr. 1517/2009 privind aprobarea Ghidului pentru implementarea proiectelor de concesiune de lucrări publice și servicii în România.
- Legea nr. 50/1991, privind autorizarea executării lucrărilor de construcții cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul MDRL nr. 839/2009, pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 50/1991;
- Legea nr. 10/1995, privind calitatea în construcții, cu modificările și completările ulterioare
- Hotărârea nr. 907/2016 privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice.
- H.G. nr. 925/1995 pentru aprobarea Regulamentului de verificare și expertizare tehnică de calitate a proiectelor, a execuției lucrărilor și a construcțiilor;
- Legea nr. 372/2005, republicata, privind performanță energetică a clădirilor;
- Legea nr. 8/1996 privind dreptul de autor și drepturile conexe, republicată;
- Legea nr. 84/1998 privind mărcile și indicațiile geografice, republicată;
- Legea nr. 66/2010 pentru modificarea și completarea Legii nr. 84/1998 privind mărcile și indicațiile geografice.

Lista nu este exhaustivă, fiind aplicabile și alte reglementări specifice obiectului contractului: normative tehnice, prescripții, standard în vigoare, etc.

RASU ȘERBAN



ROSA MIGIANA ROSU

8.2. ÎNCADRAREA OBIECTIVULUI ÎN POLITICILE DE INVESTIȚII GENERALE, SECTORIALE SAU REGIONALE – PREVEDERI ALE LEGISLAȚIEI ACTUALE – REGULAMENTE NAȚIONALE – LEGI ȘI REGULAMENTE PRIVIND PARCAREA

- Ordonanță Guvernamentală de Urgență nr. 195 / 2002 privind circulația pe drumurile publice („Legea Circulației”)
- Regulamente privind implementarea Ordonanței Guvernamentale de Urgență nr. 195 / 2002 privind circulația pe drumurile publice, aprobată prin Hotărârea de Guvern nr. 1391 / 2006 („Regulament pentru implementarea legii circulației”)
- Ordonanță Guvernamentală nr. 43 / 1997 privind regimul drumurilor („O.G. nr. 43 / 1997)
- Hotărârea de Guvern nr. 147 / 1992 privind blocarea, ridicarea, depozitarea și eliberarea autovehiculelor sau remorcilor staționate neregulamentar pe drumurile publice („H.G. nr. 147 / 1992).

Anexa 1 - Studiul de Fundamentare

Anexa 2 - Documente ale Cărții Tehnice a Clădirii

Norme de întocmire a cărții tehnice a construcției:

- Cartea tehnică a construcției se compune din ansamblul de documente referitoare la proiectarea, execuția, recepția, exploatarea, întreținerea, repararea și urmărirea în timp a construcției.
- Cartea tehnică se definitivează înainte de recepția finală.
- Cartea tehnică, după întocmire, se completează și se păstrează pentru fiecare obiect de construcții de către investitor sau, după caz, de către proprietar.
- Cartea tehnică a construcției se întocmește de către investitor pentru toate obiectele de construcții definitive, supuse regimului de autorizare a construcțiilor, indiferent de natura fondurilor din care sunt finanțate sau de natura proprietății asupra lor.
- Cuprinsul cărții tehnice a construcției
- Cartea tehnică a construcției conține documentația de bază și centralizatorul cu părțile componente.
- Documentația de bază va cuprinde următoarele capitole:
 - Capitolul A: Documentația privind proiectarea;
 - Capitolul B: Documentația privind execuția;
 - Capitolul C: Documentația privind recepția;
 - Capitolul D: Documentația privind exploatarea, întreținerea, repararea, urmărirea comportării în timp și postutilizarea construcției.

RABU SERBAN
FOA MARIANA
TOU

- Documentația privind proiectarea (cap. A) vă cuprinde: a) acte referitoare la tema de proiectare, amplasarea construcției și avize de specialitate care au stat la baza întocmirii proiectului; b) autorizația de construire; c) documentația tehnică care se referă la construcția respectivă (caracteristici, detalii de execuție pentru elementele structurii de rezistență ca și pentru celelalte părți de construcție care asigură funcționalitatea și siguranța în exploatare, precum și schemele de instalații efectiv realizate, cu toate modificările aduse de proiectant, executant sau proprietar pe parcursul execuției construcției, însușite de verificatori de proiecte și/sau experți tehnici, după caz); d) breviarele de calcul pe specialități (acțiuni, ipoteze de calcul, rezultatele calculelor de dimensionare și verificare etc.); e) indicarea distinctă a diferențelor față de detaliile de execuție inițiate, cu precizarea cauzelor care au condus la aceste diferențe; f) caietele de sarcini privind execuția lucrărilor; g) copii

- Documentația tehnică privind execuția (cap. B) va cuprinde: a) procesul-verbal de predare a amplasamentului și reperului de nivel general; b) înregistrările de calitate cu caracter permanent efectuate pe parcursul execuției lucrărilor, precum și celelalte documentații întocmite conform reglementărilor tehnice, prin care se atestă calitatea lucrărilor (rezultatul încercărilor efectuate, agrementele tehnice, certificatele de conformitate și de performanță ale produselor puse în operă, condica de betoane, registrul proceselor verbale de lucrări ascunse, actele de control încheiate de către organele de control, registrul unic de comunicări și dispoziții de șantier, procesele-verbale de probe specifice și speciale etc.); c) procesele-verbale de recepție a terenului de fundare, a fundațiilor și structurii de rezistență, procesele-verbale, de admitere a fazelor determinante; d) procesele-verbale privind montarea instalațiilor de măsurare prevăzute prin proiectul de urmărire specială a construcțiilor, dacă este cazul, precum și consemnarea citirilor inițiate de la care încep măsurătorile; e) expertize tehnice, verificări în teren sau cercetări suplimentare efectuate în afara celor prevăzute de reglementările tehnice sau caietele de sarcini, rezultate că necesare, că urmare a unor accidente tehnice produse în cursul execuției sau că urmare a unor greșeli de execuție; f) caietele de atașament, jurnalul principalelor evenimente (inundații, cutremure, temperaturi excesive etc.), procese verbale de constatare privind stadiul realizării construcției;

- Documentația tehnică privind recepția (cap. C) va cuprinde: a) procesele-verbale de recepție (la terminarea lucrărilor și final), precum și alte acte anexate acestora - pe care comisia de recepție finală le consideră necesare a fi păstrate în cartea tehnică a construcției; b) alte acte încheiate ca urmare a cererii comisiilor de recepție, prin care se prevăd verificări sau cercetări suplimentare, cu indicarea rezultatelor obținute și a modului de rezolvare.

- Documentația privind exploatarea, întreținerea, repararea, urmărirea comportării în timp și postutilizarea construcției (cap. D) va cuprinde: a) prevederile scrise ale proiectantului

RAAU ȘERBAN

POPA MIHAIANA

POPE

privind urmărirea comportării construcției, instrucțiunile de exploatare și întreținere și lista prescripțiilor de bază care trebuie respectate pe timpul exploatării construcției, documentația de interpretare a urmării comportării construcției în timpul execuției și al exploatării; b) proiectele în baza cărora s-au efectuat, după recepția finală a lucrărilor, modificări ale construcției față de proiectul inițial efectiv realizat; c) actele de constatare a unor deficiențe apărute după recepția executării lucrărilor și măsurile de intervenție luate (procese-verbale de remediere a defectelor); d) proiectul de urmărire specială a construcției (încercare prin încărcare, urmărire în timp), dacă este cazul; e) procesul-verbal de predare-primire a instalațiilor de măsurare prevăzute prin proiectul de urmărire specială a construcției încheiat între executant și beneficiar, dacă este cazul; f) referatul cu concluziile anuale și finale asupra rezultatelor urmăririi speciale, dacă este cazul; g) procesele-verbale de predare-primire a construcției în cazul schimbării proprietarului; h) jurnalul evenimentelor, întocmit conform modelului de formular cuprins în anexa care face parte integrantă din prezentele norme. Acolo unde este posibil, documentele cuprinse în cartea tehnică a construcției vor putea fi stocate pe suporturi informaționale.

- Actele ce formează documentația de bază a cărții tehnice a construcției vor fi îndosariate pe capitolele respective, în ordinea enumerării din prezentele norme, în dosare cu file numerotate, prevăzute cu borderou și parafate pe măsura încheierii lor; fiecare dosar va purta un indicativ format din litera corespunzătoare capitolului (A, B, C, D) și din numărul de ordine, în cifre arabe, al dosarului.

Direcția de administrare a patrimoniului

Director executiv

Radu Șerban



Consilier superior

Miliana Popa



**CONTRACT DE CONCESIUNE DE LUCRĂRI
PENTRU FINANȚARE, PROIECTARE, EXECUȚIE, ADMINISTRARE ȘI
OPERARE INVESTIȚIE
"PARCARE ETAJATĂ ȘI SERVICII B-DUL REGELE MIHAI I – MUNICIPIUL
TIMIȘOARA"**

NR...../.....

În temeiul Legii nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii, cu modificările și completările ulterioare și a Hotărârii de Guvern nr. 867 din 16 noiembrie 2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii din Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii, cu modificările și completările ulterioare, s-a încheiat prezentul Contract de Concesiune de lucrări, între:

1. PĂRȚILE CONTRACTANTE

1.1 JUDEȚUL TIMIȘ, cu sediul în Bd. Revoluției din 1989, nr. 17, Timișoara, Județul Timiș, cod poștal 300034, tel. 0256/406300, fax 0256/406306, cod de identificare fiscală 4358029, cont RO78TREZ24A5100103710130X deschis la Trezoreria Timișoara, reprezentant legal prin Alin-Adrian NICA, având funcția de Președinte, în calitate de Concedent, pe de o parte

Și

1.2, cu sediul în, înregistrată la, cod unic de înregistrare, cod fiscal, telefon, fax....., cont nr., deschis la, reprezentant prin....., având funcția de, în calitate de **Concesionar**, pe de altă parte

Au încheiat prezentul contract de concesiune de lucrări (în continuare „Contract”), în următoarele condiții:

2. DEFINIȚII

În prezentul contract, termenii de mai jos vor avea următorul înțeles:

-**contract de concesiune de lucrări** - contract cu titlu oneros, asimilat potrivit legii actului administrativ, încheiat în scris, prin care una sau mai multe entități contractante încredințează executarea de lucrări unuia sau mai multor operatori economici, în care contraprestația pentru lucrări este reprezentată fie exclusiv de dreptul de a exploata rezultatul lucrărilor care fac obiectul contractului, fie de acest drept însoțit de o plată;

-**contract pe termen lung** - contractul de concesiune încheiat pe o durată de cel puțin 5 ani, care cuprinde durata de execuție a lucrărilor ori a construcției, dacă acesta are o componentă care constă în execuția de lucrări ori a unei construcții, precum durata de prestare a serviciilor, stabilite astfel încât contractantul să obțină un profit rezonabil;

- **concedent, concesionar** - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;

- **subcontractant/subantreprenor**- orice operator economic care nu este parte a unui contract de concesiune și care execută anumite părți ori elemente ale lucrărilor/serviciilor, răspunzând

RABU ȘERBAN
POPA MARIANA POPA

în fața contractantului de organizarea și derularea tuturor etapelor necesare în acest scop. Punerea la dispoziție a unui utilaj sau furnizarea de materiale/bunuri în cadrul unui contract de concesiune nu este considerată subcontractare în sensul prezentei legi.

- **terț suținător** - operatorul economic care nu este parte a contractului de concesiune și care își asumă un angajament ferm față de concesionar în ceea ce privește îndeplinirea criteriilor referitoare la situația economică și financiară și/sau a criteriilor privind capacitatea tehnică și profesională, indiferent de natura relațiilor juridice existente între concedent și terțul respectiv;

- **costurile investițiilor efectuate** - costurile de realizare a investițiilor ce se impun pe întreaga durată a concesiunii (care includ, după caz, costurile implicate în modificarea structurilor existente);

- **costurile în legătură cu exploatarea lucrărilor sau serviciilor** - costurile de operare și întreținere a lucrărilor sau serviciilor, costuri suportate de concesionar pe durata contractului;

- **cifra totală de afaceri a concesionarului** - cifra de afaceri generată de concesionar pe întreaga durată a contractului de concesiune, fără TVA;

- **redevența** - suma plătită de către concedentului de către concesionar în baza obligațiilor asumate prin contract;

- **amplasament** - terenul pus la dispoziția concesionarului în vederea realizării obiectului contractului;

- **cerințele concedentului** - caietul de sarcini orice alte cerințe/instrucțiuni emise de concedent pe durata executării contractului;

- **ordin administrativ** - orice instrucțiune sau dispoziție emisă de către concedent către concesionar privind execuția lucrărilor/prestarea serviciilor;

- **proiectul** - proiectul (documentația) în baza căruia sunt executate lucrările în conformitate cu prevederile din contract;

- **utilajele concesionarului** - aparatele, mașinile, vehiculele și altele asemenea necesare pentru execuția și terminarea lucrărilor și remedierea oricăror defecțiuni;

- **bunuri de retur** - bunurile care revin de plin drept concedentului în stare bună, exploatabile și libere de orice sarcini sau obligații la încetarea din orice cauză a contractului;

- **bunuri proprii** - utilaje, mijloace de transport, echipamente și lucrări provizorii sau oricare dintre acestea, după caz, care rămân la încetarea contractului în proprietatea concesionarului;

- **lucrări provizorii** - toate lucrările provizorii de orice tip, necesare pe șantier pentru execuția și terminarea lucrărilor și remedierea oricăror defecțiuni;

- **șantier** - locul în care va fi executată lucrarea și unde se vor livra echipamentele și materialele, și oricare alte locuri prevăzute în contract ca fiind parte componentă a șantierului;

- **utilități** - reprezintă instalații de suprafață, de subteran sau aeriene ce permit distribuția de produse petroliere, gaze, apă, electricitate, servicii canalizare, telefon, etc. care pot fi în proprietate publică sau privată;

- **graficul de lucrări** - graficul pregătit de concesionar care se actualizează ori de câte ori este nevoie și care trebuie să justifice listele de cantități care trebuie executate în perioada de referință în vederea monitorizării și evaluării ritmului evoluției lucrărilor în conformitate cu contractul;

- **documentele concesionarului** reprezintă documentele tehnice incluse în cerințele concedentului, documentele necesare pentru satisfacerea tuturor condițiilor impuse de aprobări, calculele, programele de computer - resurse software, planșe, manuale pentru exploatare și întreținere, modele și alte documente tehnice (dacă există), care se află în custodia și grija concesionarului până la data preluării acestora de către concedent.

RASA GERBAN

ADAA MUCIANA

ADAA

- **recepția la terminarea lucrărilor** - recepția efectuată la terminarea completă a lucrărilor unui obiect sau a unei părți din construcție, independentă, care poate fi utilizată separat;
- **recepția finală a lucrărilor** - recepția efectuată după expirarea perioadei de garanție a lucrărilor;
- **proces verbal de recepție la terminarea lucrărilor** — documentul întocmit și semnat în conformitate cu Regulamentul de recepție a lucrărilor de construcție și instalații aferente acestora, de către comisia de recepție numită de către concedent, la cererea reprezentantului autorizat al acestuia, recomandând sau nu recepționarea lucrărilor, sau a unei părți de lucrare (după caz) de către concedent;
- **proces verbal de recepție finală**- documentul întocmit și în conformitate cu Regulamentul de recepție a lucrărilor de construcții și instalații aferente acestora, de către comisia de recepție numită de către concedent, la cererea reprezentantului autorizat al acestuia, prin care se precizează data la care concesionarul și-a încheiat obligațiile prevăzute în contract referitoare la lucrarea executată;
- **penalitate contractuală**- despăgubirea stabilită în prezentul contract ca fiind plătită de către una din părțile contractante către cealaltă parte, în caz de neîndeplinire sau îndeplinire necorespunzătoare a obligațiilor din contract;
- **garanția de bună execuție** - garanția se constituie de către concesionar în scopul asigurării concedentului de îndeplinirea cantitativă, calitativă și în perioada convenită a contractului;
- **perioada de garanție acordată lucrărilor**- perioada de timp cuprinsă între data recepției la terminarea lucrărilor, a cărei durată se stabilește prin contract și în cadrul căreia, concesionarul are obligația înlăturării, pe cheltuiala sa, a tuturor deficiențelor apărute datorită nerespectării clauzelor și specificațiilor contractuale sau a prevederilor reglementărilor tehnice aplicabile, și până la recepția finală;
- **caz fortuit**- un eveniment care nu poate fi prevăzut și nici împiedicat de către cel care ar fi fost chemat să răspundă dacă evenimentul nu s-ar fi produs;
- **forța majoră** - orice eveniment extern, imprevizibil, absolut invincibil și inevitabil, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargo, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
- **act adițional**- document prin care se pot modifica termenii și condițiile contractului;
- **PCCVI** - plan control calitate, verificări și încercări;
- **Zi** - zi calendaristică;
- **an** – 365 de zile.

3. DOCUMENTELE CONTRACTULUI

3.1. Documentele prezentului contract sunt:

- Acte adiționale, dacă vor exista;
- Grafic general de execuție;
- Propunerea tehnică și propunerea financiară;
- Caietul de sarcini;
- Alte grafice, dacă este cazul;
- Angajament ferm de susținere din partea unui terț, dacă este cazul;
- Acord de asociere, dacă este cazul;
- Contracte de subcontractare, dacă este cazul;

RABU ȘERBAN M
FOAĂ MIICĂNUA FOA

- Alte documente, dacă este cazul.

4. CARACTERUL PUBLIC AL CONTRACTULUI DE CONCESIUNE DE LUCRĂRI

- 4.1. Dosarul concesiunii are caracter de document public.
- 4.2. Accesul la aceste informații poate fi restricționat în cazul în care acestea sunt clasificate prin acordul părților sau protejate de un drept de proprietate intelectuală, potrivit legii.
- 4.3. În cazul în care s-a precizat confidențialitatea anumitor clauze, o parte contractantă nu are dreptul de a face cunoscută respectiva prevedere fără acordul scris al celeilalte părți, cu două excepții:
 - informația era cunoscută părții contractante înainte ca ea să fi fost primită de la cealaltă parte contractantă;
 - partea contractantă a fost obligată în mod legal să dezvăluie informația.

5. DREPTURI DE PROPRIETATE INTELECTUALĂ

- 5.1 În relația dintre Părți, Concesionarul își va păstra dreptul de autor și alte drepturi de proprietate intelectuală/industrială asupra Documentelor de proiectare elaborate/alte documente elaborate de către acesta (sau în numele acestuia) până la aprobarea lor de către Concedent, dată la care devin proprietatea acestuia.
- 5.2 De la data aprobării și recepționării de către Concedent, Concesionarul cesionează drepturile patrimoniale ale acestuia către concedent. Cesiunea va fi exclusivă și nelimitată, conform legii.
- 5.3 Se consideră că (prin semnarea Contractului) Concesionarul autorizează Concedentul să copieze, să folosească și să transmită Documentele de proiectare elaborate/alte documente, de către Concesionar (sau în numele acestuia), inclusiv modificările aduse acestora.
- 5.4 Concesionarul nu va publica articole referitoare la serviciile care fac obiectul prezentului contract și nu va face referire la aceste servicii în cursul executării altor servicii pentru terți și nu va divulga nicio informație furnizată de concedent, fără acordul scris prealabil al acestuia.
- 5.5 Orice rezultate ori drepturi, inclusiv drepturi de autor sau alte drepturi de proprietate intelectuală ori industrială, dobândite în executarea contractului de servicii vor fi proprietatea exclusivă a concedentului, care le va putea utiliza, publică, cesiona ori transferă așa cum va considera de cuviință, fără limitare geografică ori de altă natură, cu excepția situațiilor în care există deja asemenea drepturi de proprietate intelectuală ori industrială.
- 5.6 Concesionarul are obligația de a despăgubi Concedentul împotriva oricărui:
 - a) reclamații și acțiuni în justiție ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, programe, mărci înregistrate etc.), în legătură cu prestarea serviciilor; și
 - b) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea documentației emise de către Concesionar.
- 5.7 Drepturile patrimoniale aferente dreptului de autor se supun prevederilor Legii nr. 8/1996 privind dreptul de autor și drepturile conexe, republicată cu modificările și completările ulterioare.
- 5.8. După recepția construcției toate documentele purtătoare de drepturi de autor, devin proprietatea intelectuală exclusivă a Județului Timiș, fără a fi percepute costuri suplimentare.

6. OBIECTUL CONTRACTULUI

- 6.1. Obiectul prezentului contract îl constituie concesiunea de lucrări pentru realizarea și exploatarea imobilului „PARCARE ETAJATĂ ȘI SERVICII BD-UL REGELE MIHAI I – MUNICIPIUL TIMIȘOARA”, în speță, construirea unei clădiri cu regim de înălțime

RABU SERBAN
POPA MARIANA
Pone

P+4E+5R, cu destinația de parcare supraterană, cu o suprafață construită la sol de 5.429 m² și o suprafață desfășurată de 21.221 m². Accesul auto se va face dinspre Bd-ul Regele Mihai I. Realizarea investiției se va face în vederea asigurării de locuri de parcare, amenajate într-un spațiu adecvat, cu locuri de parcare și spații de circulare ce respectă dimensiunile impuse de normativele în vigoare pentru asigurarea desfășurării circulației în condiții de siguranță și prevenirea accidentelor rutiere în zona. Proiectul urmărește amenajarea unui număr cât mai mare de locuri de parcare cu dimensiuni minime de 2,40 x 5.00 m și asigurarea spațiilor de circulație pentru autoturisme dimensionate adecvat pentru desfășurarea circulației în condiții de maximă siguranță, prin utilizarea eficientă a suprafeței terenului de amplasament, cu respectarea documentației descriptive, la parametrii și caracteristicile prezentate în caietul de sarcini.

Prin încheierea prezentului contract de concesiune de lucrări, concesionarul primește drepturi de a exploata rezultatul lucrărilor executate pe cheltuiala sa exclusivă, preluând astfel riscurile aferente realizării și exploatării lucrărilor respective.

6.2. Parcarea supraterană realizată conform prezentului contract va avea destinația de parcare care să deservească publicului din zona centrală a Municipiului Timișoara.

6.3. În temeiul prezentului contract, concesionarul are obligația de a asigura exploatarea eficace a lucrărilor care fac obiectul concesiunii, în conformitate cu cerințele și destinația impusă de către concedent, în regim de continuitate pe toată durata contractului.

6.4. Pentru realizarea prezentului contract se vor întreprinde următoarele activități:

I. Plan Urbanistic Zonal (PUZ)

Aceasta etapa va cuprinde următoarele:

- Elaborarea documentației necesare pentru eliberarea unui Certificat de Urbanism la faza PUZ
- Elaborarea documentațiilor necesare pentru obținerea avizelor aferente Planului Urbanistic Zonal, ce se depun la instituțiile abilitate emiterii acestora, solicitate prin Certificatul de Urbanism.
- Elaborarea unui Plan Urbanistic Zonal.

II. Proiectarea obiectivului de investiții

Proiectarea va cuprinde următoarele:

- Elaborarea proiectului tehnic, detaliilor de execuție și a caietelor de sarcini;
- Elaborarea documentațiilor tehnice pentru obținerea Certificatului de urbanism și a avizelor și acordurilor solicitate prin acesta;
- Elaborarea documentațiilor tehnice pentru obținerea autorizației de construire;
- Elaborarea documentației tehnice pentru organizarea execuției lucrărilor;
- Elaborarea Certificatului de performanță energetică;
- Acordarea asistenței tehnice a proiectantului pe parcursul execuției lucrărilor.

III. Execuția lucrărilor proiectate

- Execuția lucrărilor de realizare a imobilului în conformitate cu funcțiunea de parcare și cu respectarea contractului de concesiune și a documentației de atribuire a contractului de concesiune.

IV. Administrarea /Managementul/Operarea imobilului executat în conformitate cu funcțiunea de parcare și cu respectarea contractului de concesiune și a documentației de atribuire a contractului de concesiune.

V. Întreținerea curentă și reparația investiției (inclusiv reparațiile curente și reparațiile capitale) până la finalizarea duratei contractului de concesiune.

RADU ȘERBAN

RODA MĂLIANA

RODA

6.5. Construcția care urmează a fi realizată de către concesionar, în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract, va fi dispusă pe amplasamentul situat în Municipiul Timișoara, Bd-ul Regele Mihai I, Nr. 11.

- Suprafață: 5.429 m²;
- Imobilul este înscris în CF 455439 Timișoara cu o suprafață de: 5.429 m²;
- Terenul este situat pe domeniul public în proprietatea Județului Timiș.

6.6. Concesionarul va realiza proiectarea, construirea, administrarea/ managementul, operarea, întreținerea curentă, reparația investiției exclusiv în perimetrul amplasamentului, pus la dispoziție de concedent.

6.7. Concesionarul are dreptul de a folosi și de a culege fructele bunului ce fac obiectul concesiunii „PARCARE ETAJATĂ ȘI SERVICII BD-UL REGELE MIHAI I – MUNICIPIUL TIMIȘOARA”, potrivit naturii bunului și scopului stabilit de către părți prin prezentul contract numai pe perioada de valabilitate a prezentului contract.

7. VALOAREA CONCESIUNII

7.1. Valoarea contractului de concesiune s-a făcut în baza art. 12 alin.(1) din Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii, cu modificările și completările ulterioare.

7.2. Valoarea estimată este cifra totală de afaceri a concesionarului generată pe durata contractului, fără TVA, în schimbul lucrărilor și serviciilor care fac obiectul concesiunii, precum și pentru bunurile accesorii acestor lucrări și servicii, pentru o perioadă de 49 de ani, la care se adaugă perioada de proiectare și execuție lucrări, și este de 85.953.750,00 lei fără T.V.A.

8. DURATA CONTRACTULUI

8.1. Prezentul Contract intră în vigoare la data semnării acestuia de către ambele părți contractante și este valabil până la îndeplinirea integrală și corespunzătoare a obligațiilor de către părți, iar contractul operează valabil între părți, potrivit legii, ofertei și documentației de atribuire, de la data intrării sale în vigoare și până la epuizarea convențional sau legală a oricărui efect pe care îl produce.

8.2. Durata concesiunii va fi de 49 de ani, la care se adaugă maximum 26 luni pentru proiectarea și execuția investiției.

Durata aferentă elaborării PUZ, proiectării și execuției este defalcată astfel:

- Plan urbanistic zonal: termen maxim 8 luni
- Proiect DTAC, proiect tehnic, detalii de execuție și caiete de sarcini: termen maxim de 6 luni;
- Execuție lucrări: termen maxim 12 luni.

9. DREPTURILE PĂRȚILOR

9.1. Drepturile concesionarului:

- Concesionarul are dreptul de a exploata obiectivul de investiții rezultat în urma lucrărilor executate în baza prezentului contract, preluând în totalitate riscurile realizării și exploatarea lucrărilor respective pe întreaga perioadă de derulare a contractului.

RAȘU ȘERBAN

POPA MARIANA

POPA

9.2. Drepturile concedentului:

Concedentul are următoarele drepturi:

- De a primi redevența anuală în termenul specificat la pct. 13 din prezentul contract;
- De a verifica îndeplinirea cerințelor de performanță și de calitate ale activităților realizate de concesionar, inclusiv dreptul de a verifica documentele relevante cu privire la aceste aspecte;
- De a inspecta terenul afectat de concesiune, de a verifica stadiul de realizare a investițiilor, urmărind respectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract;
- De a modifica în mod unilateral partea reglementară a contractului de concesiune din motive excepționale ce vizează interesul național sau local;
- De a supraveghea desfășurarea execuției lucrărilor și de a stabili conformitatea lor cu specificațiile cuprinse în proiectul tehnic;
- De a solicita, pe perioada executării lucrărilor, documente sau acces pe șantier în scopul verificării elementelor ce țin de condițiile contractuale sau de conformitatea construcției cu prevederile studiului de oportunitate.
- De a urmări prin împuterniciții săi mersul lucrărilor de construcții la obiectivul ce se va realiza pe terenul concesionat în vederea asigurării calității și stabilității construcției.
- De a retrage concesiunea, fără nicio răscumpărare dacă concesionarul nu respectă termenele asumate/termenul de punere în funcțiune, din culpa sa, sau în cazul în care nu se respectă prevederile din hotărârea de atribuire a terenului și a documentației care a stat la baza atribuirii terenului. din culpa sa.
- Orice alt drept, consfințit printr-o reglementare legală, prezentul contract completându-se ope legis (în puterea legii) cu prevederile legale în materie.

10. OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR:

10.1. Obligațiile Concedentului

- a) Punerea la dispoziție a terenului se va realiza în baza unui proces verbal de predare-primire încheiat între concedent și concesionar în termen de maxim 15 zile de la data obținerii Autorizației de Construire.
- b) Concedentul se obligă să asigure concesionarului accesul neîngrădit la amplasament numai prin intermediul căilor de acces existente, fără vreo obligație din partea acestuia de a realiza căi de acces suplimentare.
- c) Concedentul se obligă să nu îl tulbure pe concesionar în exercițiul drepturilor rezultate din contractul de concesiune.
- d) Concedentul se obligă să păstreze confidențialitatea informațiilor cu privire la activitatea concesionarului, cu excepția informațiilor de interes public.
- e) Reprezentantul concedentului are dreptul să efectueze verificări asupra aspectelor ce țin de respectarea obligațiilor contractuale de către concesionar, fără ca activitatea acestuia din urma să fie perturbată/viciată.
- f) Concedentul are obligația de a elibera concesionarului documente constatatoare care conțin informații referitoare la îndeplinirea obligațiilor contractuale de către acesta și a eventualelor prejudicii, în termen de 14 zile de la data finalizării contractului, inclusiv a perioadei de exploatare sau de la data la care contractul a fost reziliat.

10.2. Obligațiile Concesionarului

10.2.1. FINANȚAREA

RABU ȘERBAN
FOAĂ MUCIANA POJNE

- a) Concesionarul are obligația de a obține, pe propria cheltuială și pe propriul risc, finanțarea necesară implementării proiectului și îndeplinirii tuturor obligațiilor asumate prin prezentul contract;
- b) Concesionarul recunoaște și declară că este de acord cu faptul că nicio garanție pentru obținerea finanțării proiectului nu va fi acordată de către concedent.
- c) În cazul în care, oricând pe parcursul execuției lucrărilor, concesionarul intră în procedura de insolvență, construcția edificată până la acel moment revine concedentului fără nicio altă obligație din partea concedentului. Sub acest aspect, imobilul se află pe toată perioada edificării în proprietatea concedentului.

În situația în care concesionarul este o asocieră, dacă unul dintre asociați intră în insolvență, drepturile și obligațiile prevăzute de prezentul contract sunt preluate de către asociați/ asociatul care nu a / au intrat în insolvență.

10.2.2 DOCUMENTAȚII

- (1) Concesionarul se angajează să obțină următoarele documentații:
 - a) Documentații necesare obținerii avizelor, acordurilor și autorizațiilor specifice obiectivului de investiții, atât la faza PUZ cât și PTH;
 - b) Documentație tehnică pentru autorizarea executării lucrărilor de construire (DTAC+ DTOE), inclusiv pentru lucrările aferente organizării executării lucrărilor;
 - c) Proiect tehnic+caiete de sarcini pe specialități;
 - d) Detalii de execuție;
 - e) Certificate de performanță energetică;
 - f) Devizul general, actualizat în conformitate cu prevederile legale și devizele pe obiect;
 - g) Autorizații pentru securitate la incendii;
 - h) Orice alte autorizații și avize solicitate de actele normative în vigoare la data încheierii contractului sau apărute ulterior datei de semnare a contractului de concesiune, pentru întreaga perioadă de valabilitate a prezentului contract.
- (2) Toate costurile și documentațiile, demersurile legate de avize, acorduri și autorizarea construcției sunt în sarcina concesionarului.
- (3) Concesionarul va realiza și depune documentațiile necesare la sediile instituțiilor abilitate, va susține documentațiile în comisioanele instituțiilor abilitate pentru emiterea avizelor și va fi responsabil de toate costurile aferente acestora.

10.2.3 AMPLASAMENTUL

- (1) Concesionarul se obligă să fie prezent la data și ora stabilite în vederea semnării procesului-verbal de predare primire a amplasamentului, în caz contrar urmând a-și pierde dreptul de concesiune.
- (2) Până la data de 25 a lunii următoare intrării în vigoare a contractului de concesiune, concesionarul are obligația de a declara terenul la serviciul de impozite și taxe, conform art. 466, alin. (8) din Legea nr. 227/2015 privind Codul Fiscal cu modificările și completările ulterioare;
- (3) Concesionarul are obligația de a achita taxa datorată pentru folosința terenului concesionat în conformitate cu art. 467, alin. (5) din Legea nr. 227/2015 privind Codul Fiscal cu modificările și completările ulterioare.
- (4) Concesionarul are obligația de a respecta prevederile Legii nr. 24/2007, privind reglementarea și administrarea spațiilor verzi din zonele urbane.

RADA ȘERBAN

RADA NICUȘA




- (5) Concesionarul declară că a efectuat în mod personal inspecția amplasamentului și a împrejurimilor acestuia și că a analizat condițiile fizice aferente și modul în care acestea vor afecta realizarea lucrărilor.
- (6) Concesionarul se obligă să nu înainteze concedentului nicio solicitare de modificare sau de extindere a amplasamentului.
- (7) Concesionarul declară că a efectuat în mod personal inspecția căilor de acces către amplasament, fiind satisfăcut de disponibilitatea și compatibilitatea acestora cu lucrările care sunt vizate spre a fi realizate.
- (8) Concesionarul se obligă să folosească amplasamentul exclusiv în scopul îndeplinirii obligațiilor sale prevăzute în prezentul contract.
- (9) Pe întreaga durată a contractului, concesionarul nu poate să înstrăineze și nici să promită înstrăinarea oricăror drepturi sau interese prezente sau viitoare, asupra niciunei părți din amplasament către nicio persoană.
- (10) Concesionarul nu poate închiria, concesiunea sau ceda, sub orice formă juridică, folosința amplasamentului sau părți din acesta.
- (11) Pe întreaga durată a executării prezentului contract, concesionarul are obligația de a accepta pe amplasament reprezentanții concedentului pentru verificarea aspectelor care țin de respectarea obligațiilor contractuale.

10.2.4 ELABORARE PUZ

- (1) Concesionarul este obligat să prezinte următoarele documente:
 - documentație necesară pentru eliberarea unui Certificat de Urbanism la faza PUZ;
 - documentații necesare pentru obținerea avizelor aferente Planului Urbanistic Zonal, ce se depun la instituțiile abilitate emiterii acestora, solicitate prin Certificatul de Urbanism.
 - Plan Urbanistic Zonal.

10.2.5 PROIECTAREA

- (1) Concesionarul este obligat să prezinte următoarele documente:
 - proiect DTAC, proiect tehnic, detalii de execuție și caiete de sarcini pe specialități în termen de maxim 6 luni de la începerea serviciilor de proiectare;
- (2) Concesionarul este obligat să înainteze documentele prevăzute la alin. (1) concedentului, pentru avizare de către acesta din urmă, în sensul:
 - respectării cerințelor caietului de sarcini și a ofertei tehnice;
 - respectării conceptului arhitectural general
 - respectării elementelor care au constituit criteriile de atribuire în termenii asumați în oferta tehnică.

Concesionarul are obligația de a elabora proiectele de specialitate în conformitate cu standardele și normativele în vigoare, cu personal calificat și autorizat.

- (2) Pentru serviciile de proiectare, Concesionarul are obligația de a încheia o asigurare de răspundere profesională cu valabilitate pe durata exercitării dreptului de practică, conform prevederilor Legii nr. 10/1995, cu modificările și completările ulterioare.

10.2.6 CONSTRUCȚIE

- (1) Toate categoriile de lucrări și instalații se vor executa cu respectarea proiectului tehnic, normelor, normativelor și standardelor în vigoare.
- (2) Concesionarul are obligația de a executa și de a finaliza lucrările în termenul stabilit la art. 8.2 din prezentul contract, precum și de a remedia viciile ascunse, cu atenția și promptitudinea convenite în conformitate cu obligațiile asumate.

RADU GERBAN
POPA MIHAILA
Dove

(3) Concesionarul se obligă să finalizeze fiecare etapă de construcție în conformitate cu graficul de execuție ce se constituie anexă la contract.

(4) Pe parcursul execuției lucrărilor și al remedierii viciilor ascunse concesionarul are obligația:

a) de a lua toate măsurile pentru asigurarea tuturor persoanelor a căror prezență pe șantier este autorizată și de a menține șantierul (atâta timp cât acesta este sub controlul său) și lucrările (atâta timp cât acestea nu sunt recepționate și ocupate de către concedent) în starea de ordine necesară pentru evitarea oricărui pericol pentru respectivele persoane;

b) de a procura și de a întreține pe cheltuiala sa toate dispozitivele de iluminare, protecție, îngrădire, alarmă și pază, în cazul în care sunt necesare sau au fost solicitate de către concedent sau de către alte autorități competente, în scopul protejării lucrărilor sau al asigurării confortului riveranilor;

c) de a lua toate măsurile necesare pentru a proteja mediul pe și în afara șantierului și pentru a evita orice paguba sau neajuns provocat persoanelor, proprietăților publice sau altora, rezultat din poluare, zgomot sau alți factori generați de metodele sale de lucru.

(5) Concesionarul este responsabil pentru menținerea în bună stare a lucrărilor, materialelor, echipamentelor și instalațiilor care urmează să fie puse în operă până la data semnării procesului-verbal de recepție a acestora.

(6) Pe parcursul execuției lucrărilor și al remedierii viciilor ascunse concesionarul are obligația, în măsura permisă de respectarea prevederilor contractului de a nu stânjeni inutil sau în mod abuziv: confortul riveranilor; sau căile de acces, prin folosirea și ocuparea drumurilor și a căilor publice sau private care deserveșc proprietățile aflate în posesia concedentului sau a oricărei alte persoane.

(7) Concesionarul va despăgubi concedentul împotriva tuturor reclamațiilor, acțiunilor injuste, daunelor-interese, costurilor, taxelor și cheltuielilor, indiferent de natura lor, rezultând din sau în legătură cu obligația prevăzută la alin. (6) din prezentul articol pentru care responsabilitatea revine concesionarului și se dovedește culpa acestuia.

(8) Pe parcursul execuției lucrării, concesionarul are obligația:

- de a evita pe cât posibil acumularea de obstacole inutile pe șantier; de a depozita sau de a retrage orice utilaje, echipamente, surplus de materiale; de a aduna și de a îndepărta săptămânal de pe șantier dărâmăturile, molozul sau lucrările provizorii de orice fel, care nu mai sunt necesare.

(9) Concesionarul are dreptul de a reține pe șantier până la sfârșitul perioadei de garanție numai acele materiale, echipamente, instalații sau lucrări provizorii, care îi sunt necesare în scopul îndeplinirii obligațiilor sale în perioada de garanție.

Concesionarul răspunde, potrivit obligațiilor care îi revin, pentru viciile ascunse ale construcției, precum pentru viciile structurii de rezistență, potrivit reglementărilor legale în vigoare, în cazul în care comisia de recepție a lucrărilor constată orice neconformitate/defect al lucrărilor, aceasta va proceda potrivit legislației aplicabile.

Dacă este cazul, concesionarul are obligația de a remedia neconformitățile semnalate de către comisia de recepție în termenul indicat de către aceasta.

Recepția la terminarea lucrărilor, precum și recepția după expirarea perioadei de notificare a defectelor se vor efectua în conformitate cu legislația aplicabilă.

10.2.7 ÎNTÂRZIAREA, SUSPENDAREA ȘI SISTAREA LUCRĂRILOR:

(1) În cazul în care:

a) volumul sau natura lucrărilor neprevăzute; sau

b) condițiile climaterice extrem de nefavorabile; sau

RASU SERBAN
POPA MIRIANA
Popa

c) oricare alt motiv de întârziere care nu se datorează concesionarului și nu a survenit prin încălcarea contractului de către acesta îl îndreptățesc pe concesionar să solicite prelungirea termenului de execuție a lucrărilor sau a oricărei părți din acestea, prin consens, părțile vor stabili orice prelungire a duratei de execuție la care concesionarul are dreptul,

(2) Suspendarea execuției lucrărilor din motivele prevăzute la punctele b) și c) se comunică concedentului și se motivează de către concesionar urmând să opereze după aprobarea concedentului, sens în care se va încheia act adițional.

(3) Decalarea termenului contractual va avea o durată, luând în considerare perioada de suspendare, egală, în principiu, cu durata suspendării. În mod excepțional, când din rațiuni tehnice sau avize având cauze situate în perioada suspendării, decalarea termenului contractual poate depăși durata suspendării.

(4) Concedentul poate oricând dispune concesionarului, prin notificare prealabilă, suspendarea executării unei părți sau a tuturor lucrărilor. Pe perioada suspendării, concesionarul are obligația de a proteja, păstra și asigura paza acelei părți sau a tuturor lucrărilor împotriva deteriorării, pierderii sau degradărilor.

10.2.8 OPERARE

(1) În temeiul prezentului contract de concesiune, concesionarul dobândește dreptul de a exploata imobilul potrivit obiectivelor și standardelor de calitate prevăzute de legislația în vigoare.

(2) Concesionarul are obligația să obțină toate autorizațiile necesare pentru exploatarea imobilului sau a oricărei componente ale acestuia.

(3) Concesionarul are obligația să plătească redevența pe toată durata concesiunii în cuantumurile și la termenele stabilite prin prezentul contract;

(4) La încetarea contractului de concesiune prin ajungere la termen concesionarul este obligat să restituie concedentului bunurile de retur în mod gratuit.

(5) În condițiile încetării contractului de concesiune din alte cauze decât prin ajungere la termen, forță majoră sau cazul fortuit, concesionarul este obligat să asigure continuitatea exploatării bunului proprietate publică, în condițiile stipulate în contract, până la preluarea acestuia de către concedent.

(6) În cazul în care concesionarul sesizează existența unor cauze sau iminența producerii unor evenimente de natură să conducă la imposibilitatea exploatării bunului, va notifica de îndată acest fapt concedentului, în vederea luării măsurilor ce se impun pentru asigurarea continuității exploatării bunului.

(7) Concesionarul va asigura accesul concedentului și/sau a oricăror autorități competente la documentele care vizează lucrările. Documentele trebuie întocmite în conformitate cu legislația aplicabilă.

(8) Concesionarul se obligă să pună la dispoziția organelor de control ale concedentului, toate evidențele și informațiile solicitate, legate de obiectul concesiunii, cu respectarea reglementărilor privind activitățile bancare.

(9) Concesionarul se obligă să mențină funcțiunea de parcare și nivelul de calitate al serviciilor oferite pe toată durata concesiunii, la standardele de calitate asumate, standardizate și recunoscute internațional.

(10) În etapa de administrare, management, exploatare a investiției concesionarul este singurul responsabil pentru respectarea legislației și a condițiilor din domeniul de administrare, management, exploatare pentru obținerea tuturor autorizărilor și certificatelor funcționării în condițiile solicitate pentru imobilul în cauză.

Radu ȘERBAN
ASA
ASA

- (11) Concesionarul are obligația de a dota imobilul cu toate accesoriile și echipamentele necesare operării acestuia conform Ofertei, acestea fiind considerate bunuri de retur.
- (12) Concesionarul se obligă să suporte toate costurile utilităților necesare pentru buna funcționare și exploatare a imobilului.
- (13) Concesionarul are obligația de a încheia, pe toată durata de exploatare, contracte cu operatorii serviciilor de salubritate pentru colectarea și îndepărtarea deșeurilor rezultate din activitatea de operare.
- (14) Concesionarul are obligația de a încheia, pe toată durata de exploatare, contracte cu furnizorii de utilități (curent, apă, etc.). Achitarea consumurilor de utilități pe întreaga perioadă de derulare a contractului de concesiune servicii revine concesionarului.
- (15) Concesionarul are obligația să respecte pe toată perioada de exploatare, normele și dispozițiile referitoare la prevenirea și stingerea incendiilor.
- (16) Concesionarul se obligă să respecte, pe toată perioada de exploatare, normele și dispozițiile referitoare la protecția, siguranța și igiena muncii instituite prin legislația aplicabilă, pe tot parcursul derulării contractului.
- (17) Concesionarul se obligă că personalul care va asigura exploatarea imobilului cu funcțiuni multiple să poarte echipamente de lucru și protecție la locul de muncă.
- (18) Concesionarul se obligă să nu permită desfășurarea niciunei activități ilegale în incinta imobilului cu funcțiuni complexe.
- (19) În executarea contractului de concesiune, concesionarul este ținut să respecte obligațiile aplicabile în domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă, stabilite prin legislația adoptată la nivelul Uniunii Europene, prin legislația națională, prin contracte colective sau prin tratatele, convențiile și acordurile internaționale în aceste domenii, conform art. 38 din Legea nr. 100/2016, cu modificările și completările ulterioare.

10.2.9. RAPOARTE DE PROGRES

- (1) În perioada de proiectare, concesionarul are obligația de a transmite concedentului proiectul tehnic și detaliile de execuție, într-un exemplar tipărit și în format electronic (CD), care va conține atât documentele în format PDF, cât și în formate editabile (de tip, doc, xls., dwg.)
- (2) Documentația pentru obținerea autorizației de construire, care va cuprinde și documentația tehnică pentru organizarea executării lucrărilor, se va înainta concedentului, în numărul de exemplare solicitate de către aceasta.
- (3) În perioada de execuție, concesionarul are obligația de a prezenta, trimestrial, rapoarte succinte cu privire la:
 - progresul lucrărilor față de graficul de execuție;
 - probleme întâmpinate, soluționări.
- (4) În perioada de administrare, management, exploatare, concesionarul va prezenta:
 - Lunar, un grafic de operare al imobilului ;
 - Anual, până la 31.05. al anului următor anului de referință un raport succint al activității din care să rezulte:
 - starea generală a clădirii (defecțiuni majore, reparații)
 - rezultatele economice-financiare aferente anului anterior, audiate de un auditor independent sau certificate de administrator;
 - principalii indicatori economici aferenți exploatării imobilului.

RAȘU ȘERBAN M
ROȘA MARIANA Pona

10.2.10. INTERVENȚII ȘI AVARII

Concesionarul are obligația de a lua măsuri imediate pentru remedierea unor defecțiuni, deranjamente sau avarii apărute în funcționarea instalațiilor, echipamentelor și de a limita durata intervențiilor.

10.2.11 INTREȚINERE ȘI MENTENANȚĂ

(1) Concesionarul are obligația de a menține imobilul împreună cu toate accesoriile sale în stare normală de funcționare, în conformitate cu prevederile Documentației descriptive, a documentației tehnice, ale documentelor de achiziție și ale Ofertei, pe toată perioada de exploatare, până la încetarea concesiunii. În acest sens, Concesionarul are obligația de a efectua pe cheltuiala sa toate reparațiile, toate înlocuirile și toate îmbunătățirile necesare imobilului.

(2) În cazul în care lucrările de mentenanță și de întreținere nu sunt executate în mod corespunzător de către concesionar și, în ciuda notificării emise de către Concedent în acest sens, Concesionarul nu își îndeplinește obligația de întreținere, mentenanță, concedentul are dreptul de a efectua reparațiile necesare pe cheltuiala Concesionarului.

(3) Concesionarul are obligația de a verifica și de a efectua revizia periodică a echipamentelor, instalațiilor și a altor elemente componente ale imobilelor, necesare menținerii acestuia în stare normală de exploatare.

10.2.12. ASIGURĂRI

Concesionarul are obligația de a prezenta următoarele asigurări:

(1) Asigurare pentru activitatea de proiectare și execuție, care va fi prezentată în termen de 10 zile de la intrarea în vigoare a contractului de concesiune și va avea valabilitatea până la finalizarea lucrărilor. Aceasta asigurare va fi de tipul "all risk", care să acopere toate riscurile aferente edificării construcției, inclusiv în legătură cu materialele, echipamentele utilizate, răspundere civilă, business interruption, la nivel de minim 5.000 RON/an.

(2) Asigurarea clădirii și echipamentelor împotriva riscurilor, care va fi menținută valabilă până la finalizarea Contractului de concesiune. Această asigurare va include și clauza „business interruption”, la nivelul a minim 5.000 RON/an. Această asigurare va fi prezentată în termen de 30 de zile de la semnarea contractului de concesiune.

(3) Asigurările prevăzute la alin. (1) și (2) din prezentul articol se vor încheia cu societăți de asigurare din România care dețin autorizație de funcționare emisă în România sau într-un alt stat membru al Uniunii Europene și/sau care este înscrisă în registrele publicate pe site-ul Autorității de Supraveghere Financiară.

(4) Concesionarul se obligă și garantează că își va îndeplini toate obligațiile asumate prin contractul de asigurare pentru ca, în situația apariției unui eveniment asigurat, societatea de asigurare să nu refuze plata daunelor din motive imputabile Concesionarului.

(5) Concedentul va fi exonerat de orice răspundere în evaluarea și conformitatea polițelor de asigurare încheiate de către Concesionar în raport cu obligațiile sale contractuale și/sau legale.

10.2.13. TAXE ȘI IMPOZITE

Concesionarul se obligă să suporte pe toată durata derulării Contractului toate taxele și impozitele impuse acestuia prin legislația aplicabilă, corespunzătoare activităților desfășurate.

11. GARANȚII

11.1 GARANȚIA DE BUNĂ EXECUȚIE

RASU ȘERBAN
POPA MIRIANA POPA

11.1.1 Concesionarul are obligația de a constitui garanția de bună execuție a lucrării conform legii și prezentului contract pentru realizarea corespunzătoare a contractului.

11.1.2 Cuantumul garanției de bună execuție este de 0,5 % din valoarea estimată a lucrării, reprezentândlei fără TVA și se constituie în termen de 3 zile lucrătoare de la data semnării prezentului contract.

11.1.3 Garanția de bună execuție se constituie prin virament bancar sau printr-un instrument de garantare emis de o instituție de credit din România sau din alt stat sau de o societate de asigurări, în condițiile legii, conform art. 46 din H.G. nr. 867/2016, cu modificările și completările ulterioare.

11.1.4 Concedentul are obligația de a elibera garanția pentru participare în cel mult 3 zile lucrătoare de la data semnării contractului de concesiune, conform art. 48 din H.G, nr. 867/2016, cu modificările și completările ulterioare.

11.1.5 Concedentul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, oricând pe parcursul îndeplinirii contractului, în limita prejudiciului creat, în cazul în care Concesionarul nu își îndeplinește din culpa sa obligațiile asumate prin contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție, Concedentul are obligația de a notifica pretenția Concesionarului, cât și emitentului instrumentului de garantare, precizând obligațiile care nu au fost respectate, precum și modul de calcul al prejudiciului. În situația executării garanției de buna execuție, parțial sau total, Concesionarul are obligația de a reîntregi garanția în cauză raportat la restul rămas de executat.

11.1.6 Concedentul se obligă să restituie garanția de bună execuție în felul următor:

- 70% din valoarea garanției pentru executarea lucrărilor, în termen de 14 zile de la data încheierii procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor, dacă nu a ridicat până la acea data pretenții asupra ei, sau la 14 zile de la procesul verbal de stingere a obiecțiilor.
- 30% din valoarea garanției pentru executarea lucrărilor, la expirarea perioadei de garanție a lucrărilor executate, pe baza procesului verbal de recepție finală.

11.1.7 Concesionarul se va asigura că garanția de bună execuție este valabilă și în vigoare până la terminarea lucrărilor.

Dacă termenii garanției de bună execuție specifică data de expirare a acesteia, iar Concesionarul nu este îndreptățit să obțină procesul verbal de recepție, cu 10 zile înainte de data de expirare a garanției, Concesionarul va prelungi valabilitatea garanției de bună execuție până când lucrările vor fi terminate și toate deficiențele remediate.

Concedentul nu va formula nici o revendicare privind executarea garanției de bună execuție cu excepția revendicării sumelor la care Concedentul este îndreptățit potrivit prevederilor contractului, în eventualitatea în care:

- (a) Concesionarul nu reușește să prelungească valabilitatea garanției de bună execuție, așa cum este descris în paragraful anterior, situație în care Concedentul poate revendica întreaga valoare a garanției de bună execuție;
- (b) Concesionarul nu reușește să remedieze o deficiență în termen de 10 zile de la primirea solicitării Concedentului privind remedierea deficienței, sau
- (c) Concesionarul nu își execută, execută cu întârziere sau execută necorespunzător obligațiile asumate prin prezentul contract.

Concedentul va despăgubi Concesionarul și nu îl va considera vinovat pentru daunele, pierderile și cheltuielile (inclusiv taxe legale și cheltuieli) care rezultă dintr-o revendicare privind executarea garanției de bună execuție, în măsura în care Concedentul nu era îndreptățit la revendicare.

11.1.8. În cazul în care Concesionarul este o asocierie de operatori economici, instrumentul de garantare va fi emis pe numele asocierii și va cuprinde mențiunea expresă că instrumentul de

RABU ȘERBAN
POPA MIHAIANA POPA

garantare acoperă, în mod similar toți membrii asocierii (cu nominalizarea acestora), emitentul instrumentului de garantare declarând că va plăti din garanția de bună execuție sumele prevăzute de dispozițiile legale și contractuale în situația când oricare dintre membrii asocierii nu-și îndeplinesc obligațiile asumate prin contract.

11.1.9 Pentru evitarea oricărui dubiu, constituirea Garanției de Bună Execuție nu reduce și nu limitează în niciun fel responsabilitatea Concesionarului în legătură cu obligațiile care îi revin conform Contractului, și nu împiedică Concedentul să ia orice altă măsură permisă de legislația în vigoare aplicabilă sau de clauzele Contractului în legătură cu încălcarea de către Concesionar a obligațiilor sale.

11.2. GARANȚIA DE OPERARE

11.2.1. Concesionarul are obligația să depună, în termen de ____ de zile de la data încheierii prezentului contract, cu titlu de garanție, o sumă de _____-Lei, reprezentând 10% din suma datorată concedentului cu titlu de redevență pentru primul an de activitate, în contul RO _____ deschis la Trezoreria Timișoara, cod fiscal _____. Din această sumă, concedentul va reține eventualele penalități sau alte sume restante care vor fi percepute de către acesta pentru neplata de către concesionar a redevenței, la termenele stabilite.

11.2.1. În caz de neplată a garanției se vor percepe penalități zilnice de întârziere conform prevederilor legale în materie, urmând ca dacă întârzierile depășesc 3 luni, să se procedeze la retragerea dreptului de concesiune.

12. CONFLICTUL DE INTERESE

12.1 Concesionarul va lua toate măsurile necesare pentru a preveni sau îndepărta orice situație care are sau poate avea ca efect compromiterea executării acestui contract în mod obiectiv și imparțial. Astfel de situații pot apărea ca rezultat al intereselor economice, afinităților politice sau naționale, legăturilor de familie sau emoționale, ori al altor legături sau interese comune. Oricare ar fi situația, apariția unui conflict de interese trebuie notificată de către Concesionar imediat Concedentului, în scris.

12.2 Concesionarul va garanta că personalul său, inclusiv cel de conducere, nu se află într-o situație care poate da naștere unui conflict de interese. Concesionarul va înlocui, imediat și fără niciun fel de compensație din partea Concedentului, orice membru al personalului său care se afla într-o astfel de situație.

12.3 Concedentul își rezervă dreptul de a verifica dacă măsurile luate de Concesionar în conformitate cu prevederile acestui articol sunt adecvate și de a solicita luarea de măsuri suplimentare dacă vă considera acest lucru că fiind necesar.

12.4 Concesionarul se va abține de la orice legături și relații, comerciale sau de altă natură, care au sau pot avea ca efect compromiterea independenței sale sau a personalului său. În cazul în care Concesionarul nu poate menține această independență, Concedentul are dreptul de a rezilia contractul, fără obligația notificării formale a Concesionarului și fără a aduce atingere dreptului Concedentului de a solicita despăgubiri pentru orice daune suferite ca urmare a acestei situații.

13. MODALITĂȚI DE PLATĂ, REDEVENȚA

13.1 Prin prezentul contract, riscul de exploatare (operare) este preluat integral de către concesionar, prin urmare nu se stabilește nicio obligație de plată în sarcina concedentului.

13.2 (1) Pe durata celor 49 de ani, concesionarul va plăti redevență care se calculează prin aplicarea unui cuantum de% (procent ce va rezulta în urma finalizării procedurii de achiziție publică), dar numai puțin de lei, calculate asupra venitului brut realizat din

RAȘU ȘERBAN
FOA MIZIANA FONE

exploatarea investiției pe perioada unui an fiscal. Pentru primul an de exploatare a investiției, concesionarul va achita concedentului redevența minimă ofertată.

(2) Redevența calculată procentual se plătește în contul indicat de concedent, nu mai târziu de 15 iunie a anului următor, pe baza bilanțului contabil avizat de ANAF.

(3) Pe parcursul perioadei de operare, quantumul redevenței minime_ poate fi actualizat anual cu rata anuală a inflației comunicată de Institutul Național de Statistică. În cazul în care rata anuală a inflației este negativă, redevența minimă nu se actualizează.

13.3 Neplata redevenței sau plata cu întârziere va duce la calculul unei penalități de 0,1% pe zi din suma datorată.

14. NIVELUL DE PERFORMANȚĂ ȘI CALITATE

14.1. Indicatorii de performanță:

1. Performanța concesionarului va fi evaluată de către concedent, cu sprijinul unui auditor terță parte, în urma raportărilor și a plăților realizate de către concesionar, după cum urmează:

- o Plata redevenței în quantumul și la termenul stabilit;
- o Menținerea funcțiunii investiției, pe parcursul perioadei de administrare/ management.
- o Operarea funcțiunii imobilului conform destinației stabilite prin caietul de sarcini și prin prezentul contract, până la finalizarea contractului de concesiune;
- o Respectarea termenelor prevăzute la pct. 8 din prezentul contract privind:
 - finalizare PUZ;
 - finalizarea proiectării;
 - finalizarea construirii imobilului;
- o Predarea tuturor documentelor aferente construcției, la finalizarea perioadei de concesiune.

14.2 Verificarea îndeplinirii cerințelor de performanță și calitate:

(1) Concedentul are dreptul de a verifica îndeplinirea cerințelor de performanță și calitate a activităților realizate de concesionar. Rezultatele economico-financiare aferente perioadei de operare, vor fi auditate anual de un auditor independent sau certificate de administrator;

(2) Concesionarul va trebui să prezinte concedentului rapoartele solicitate potrivit caietului de sarcini- anexă la prezentul contract și conform prevederilor prezentului contract;

(3) În cazul în care, pe parcursul derulării contractului, concedentul constată neconformități ale concesionarului în îndeplinirea cerințelor de performanță și calitate stabilite prin prezentul contract și anexele sale, concedentul va fi îndreptățit să solicite concesionarului remedierea, îndeplinirea sau conformarea la anumiți parametri și/sau obligații contractuale, cel din urma fiind obligat să se conformeze solicitărilor concedentului în termenul stabilit de acesta;

(4) Fără a afecta prevederile alineatului (3) de mai sus, concedentul poate decide suspendarea executării contractului, în situația în care există suspiciuni cu privire la eventuale neconformități ale concesionarului în îndeplinirea cerințelor de performanță și calitate stabilite prin prezentul contract și anexele sale, notificând în acest sens concesionarul cu cel puțin 5 zile înainte. Prevederile de mai sus nu vor exonera concesionarul de plată unor daune interese în quantum de 0,1% aplicat la valoarea contractului fără TVA.

14.3. Procedura de rezolvare a neconformităților în îndeplinirea cerințelor de performanță. Nerespectarea criteriilor de performanță de către concesionar atrage după sine:

- a) fie obligarea acestuia la plata penalităților în favoarea concedentului conform pct. 24 din prezentul contract, fie
- b) executarea garanției de bună execuție de către concedent, conform art. 11 din prezentul contract.

RADU ȘERBAN

POPA TULIANA

Popa

Neîndeplinirea indicatorilor de performanță în termenul stabilit îl îndreptățește pe concedent la rezilierea de plin drept a contractului fără a mai fi necesară punerea în întârziere sau îndeplinirea vreunei alte formalități prealabile.

Până la adoptarea sancțiunii rezilierii contractului de plin drept, pentru neîndeplinirea indicatorilor de performanță, concedentul va putea aplica sancțiunea pecuniară a penalităților potrivit prevederilor pct. 24 din prezentul contract.

15. ALOCAREA RISCURILOR PE ÎNTREAGA DURATĂ A CONTRACTULUI

Pe parcursul derulării prezentului contract, concedentul nu acceptă sau nu solicită modificări ale clauzelor contractuale care ar avea ca efect o diminuare a responsabilităților concesionarului în asemenea măsură încât niciun risc de operare să nu fie distribuit concedentului, totalitatea acestor riscuri aparținând în mod indiscutabil concesionarului.

15.1. Riscuri de amplasament

a) După recepția amplasamentului, concesionarul devine unicul responsabil de obținerea avizelor, autorizațiilor și aprobărilor necesare construcției obiectivelor și exploatării acestora în conformitate cu termenii de referință.

b) Concesionarul trebuie să fie capabil să-și mobilizeze resursele și să le folosească eficient pentru a acoperi costurile necesare pentru curățarea și viabilizarea terenului;

c) Concesionarul își asumă toate costurile aferente eventualelor întârzieri cauzate de lucrări de săpături arheologice, investigații specifice;

d) Costurile efective suplimentare necesare lucrărilor de săpături arheologice, investigații specifice cad în sarcina concesionarului;

e) Riscul apariției contaminării proprietăților adiacente care au efect asupra terenurilor utilizate pentru realizarea concesiunii se transferă în totalitate concesionarului.

15.2. Riscuri de proiectare

a) În etapa de proiectare concesionarul va prevedea măsuri de asigurare a resurselor financiare în cazul în care costurile de execuție depășesc estimările inițiale;

b) Concesionarul va suporta riscul întârzierilor în realizarea proiectării din cauze neimputabile concedentului, întârzieri care pot cauza costuri suplimentare;

c) Concesionarul va suporta riscul în cazul în care soluțiile de proiectare nu sunt conform cerințelor minime;

d) Concesionarul va suporta riscul în cazul schimbării ulterioare a proiectării datorate modificării sau din necesitatea relocării utilităților sau din orice altă cauză;

e) Concesionarul va suporta riscul în cazul în care procedurile de evaluare a impactului asupra mediului durează mai mult decât perioada estimată.

15.3. Riscuri financiare

a) În cazul în care concesionarul, sau oricare dintre acționarii săi, devine insolubil sau din diverse motive nu poate asigura resursele financiare și de capital, se vor aplica prevederile art. 10.2 „Finanțarea”, lit. c) din prezentul contract - investiția devine proprietatea concedentului.

b) În cazul în care concesionarul nu este capabil să asigure resursele financiare și de capital conform bugetului și timpului prevăzut se vor aplica prevederile art. 10.2 „Finanțarea”, lit. c) din prezentul contract - investiția devine proprietatea concedentului.

c) Concesionarul va suporta riscul în cazul în care efectuarea activităților contractului de concesiune necesită o finanțare mai mare decât cea estimată de către acesta.

RABU ȘERBAN
POPA MIRIANA

- d) Concesionarul suportă riscul modificării ratelor, dobânzilor sau alte cauze care determină costul finanțării investiției, care schimbă ipotezele financiare ale ofertei sale.
- e) Concesionarul suportă riscul finanțării suplimentare necesare, datorată schimbărilor de legislație politică sau de alta natură;
- f) Concesionarul suportă riscul finanțării suplimentare necesare, ca urmare a modificărilor de taxe și impozite, în defavoarea sa.
- g) În cazul unor modificări semnificative în legislație (taxe, impozite suplimentare) concesionarul va prevedea rezerve pentru suportarea de cheltuieli suplimentare pentru acoperirea diferențelor.

15.4. Riscuri aferente construcției

- a) Concesionarul va suporta riscul în cazul în care resursele necesare pentru finalizarea construcției costă mai mult decât estimările inițiale, nu au calitatea corespunzătoare sau sunt indisponibile în cantitățile estimate;
- b) Concesionarul va suporta riscul în cazul în care realizarea construcției durează mai mult decât perioada estimată astfel încât finalizarea investiției nu respectă termenele prevăzute;
- c) Concesionarul va suporta riscul în caz de insolvabilitate a antreprenorilor, furnizorilor, a subcontractanților, a terțului susținător;
- d) Concesionarul va suporta riscul în cazul în care intervin costuri suplimentare ulterioare cauzate de neconformități în lucrări de construcție;
- e) Concesionarul va suporta riscul condițiilor meteo nefavorabile, potrivit art. 10, alin. (1) din prezentul contract. În acest caz, suspendarea execuției lucrărilor din motivul prevăzut la punctele b) și c) se realizează la dispoziția scrisă a concedentului.
- f) Concesionarul va suporta riscul în situația în care măsurile de securitate pe șantier nu sunt asigurate corespunzător, cauzând furturi sau degradarea echipamentelor și a materialelor.

15.5. Riscuri de exploatare și întreținere a investiției

Concesionarul va suporta riscul în cazul în care:

- a) riscurile asigurabile pot deveni neasigurabile pe durata concesiunii;
- b) primele de asigurare cresc mai mult decât estimările;
- c) resursele necesare pentru exploatare sunt mai mari decât cele estimate;
- d) soluțiile tehnice realizate nu sunt conforme activităților din etapa de exploatare;
- e) apar costuri neprevăzute aferente întreținerii sau reparării construcțiilor;
- f) serviciile prestate nu îndeplinesc cerințele minime de calitate și/sau indicatorii de performanță prevăzuți în prezentul contract și în caietul de sarcini;
- g) costurile de exploatare sunt mai mari decât cele previzionate;
- h) costurile de întreținere a activelor sunt mai mari decât cele previzionate;
- i) nu plătește redevența în cuantum și la termenele prevăzute în prezentul contract.

Concedentul va suporta riscul în cazul în care acesta schimbă condițiile de exploatare pe parcursul realizării contractului.

15.6. Riscuri de piață, riscuri aferente cererii și veniturilor

15.6.1 În cazul în care intervin schimbări legislative care duc la creșterea de costuri operaționale, concesionarul va suporta toate costurile.

15.6.2 Concesionarul va suporta riscurile în cazul pierderilor cauzate de schimbări economice;

15.6.3. Concesionarul va suporta riscul în cazul în care o schimbare demografică sau socio-economică determină modificări ale cererii, cauzând venituri sub cele prognozate:

KABU SERBAN M
POPA MARIANA POPA

15.6.4 Concesionarul va suporta riscul în cazul în care rata inflației o va depăși pe cea anuală prognozată.

15.7. Riscuri de mediu

15.7.1 Concesionarul are obligația de stabili măsuri de respectare a normelor specifice, inclusiv cele privind menținerea calității mediului, pentru toate persoanele fizice, juridice și organele autorității de stat și care își desfășoară activitatea în zonele unde sunt situate bunurile care fac obiectul prezentului contract.

15.7.2 Concesionarul își asumă toate și orice riscuri care sunt prevăzute în Caietul de sarcini sau în orice document care face parte din documentația de atribuire astfel cum sunt acestea stabilite în sarcina sa.

16. IDENTIFICAREA BUNURILOR CE FAC OBIECTUL CONCESIUNII

16.1. Bunurile de retur sunt:

- bun de retur de investiție - imobilul construcție PARCARE ETAJATĂ ȘI SERVICII BD-UL REGELE MIHAI I – MUNICIPIUL TIMIȘOARA și anexele sale, în orice stadiu se află acestea, realizate de către concesionar în scopul îndeplinirii obiectivelor concesiunii, sunt în proprietatea Județului Timiș, și care revin de plin drept în posesia concedentului la data încheierii perioadei prevăzute de prezentul contract (49 de ani la care se adaugă maxim 26 luni aferente elaborare PUZ, proiectării și execuției investiției), împreună cu terenul predat concesionarului.

16.2. Bunurile proprii (utilaje, mijloace de transport, echipamente cele care nu sunt legate/incorporate/atașate funcțional în/de clădire/investiție și lucrări provizorii sau oricare dintre acestea, după caz) sunt cele utilizate de către concesionar pe durata îndeplinirii contractului de concesiune și care rămân proprietatea acestuia numai dacă acestea nu au o legătură de montare sau funcțională cu investiția sau nu sunt montate pe clădire sau anexate acesteia.

17. PROCEDURA ÎN BAZA CĂREIA SE VA REALIZA TRANSFERUL BUNURILOR DE RETUR

17.1 Obiectivul de investiții (clădirea) și terenul pus la dispoziția concesionarului de către concedent, în vederea realizării obiectivului de investiții, va fi predat acestuia din urmă prin proces-verbal, ce se va încheia în termen de 10 zile de la data încetării efectelor prezentului contract, din orice motiv.

17.2 La încetarea prezentului contract din orice cauză, în termen de 10 zile, terenul și clădirea PARCARE ETAJATĂ ȘI SERVICII BD-UL REGELE MIHAI I– MUNICIPIUL TIMIȘOARA, executată de către concesionar și anexele acesteia, echipamentele, instalații, materiale și alte accesorii, inclusiv documentațiile aferente vor reveni de plin drept, cu titlu gratuit și libere de orice sarcini sau obligații, concedentului.

17.3. Imobilul construcție și anexele acesteia

Construcția va fi recepționată conform prevederilor legale în vigoare, după finalizarea lucrărilor, conform termenelor contractuale stabilite la art. 9 din prezentul contract, la recepția lucrării, un exemplar din Cartea Tehnică a construcției trebuie predat către Județul Timiș. Aceasta trebuie să cuprindă cel puțin documentele prevăzute în caietul de sarcini.

Concesionarul se obligă să predea concedentului toate instalațiile și echipamentele în stare bună de funcționare, cu reviziile la zi.

RABU ȘERBAN
FOPA MARIANA

Concesionarul are obligația să întocmească pe propria cheltuială cartea tehnică a construcției în termen de 10 zile la data recepției finale a lucrărilor, urmând să fie definitivată potrivit legislației aplicabile.

Clădirea va fi recepționată conform prevederilor legale după finalizarea lucrărilor în termenul indicat la art. 8 din prezentul contract.

La recepția lucrării un exemplar din cartea tehnică a construcției trebuie predat de către concesionar concedentului, conform prevederilor caietului de sarcini.

Construcția, în orice stadiu se află, este în proprietatea Județului Timiș.

18. SUBCONTRACTAREA

18.1. Concesionarul va putea încheia contracte cu subcontractantul / subcontractanții declarați în ofertă, precum și cu alți subcontractanți, în conformitate cu prevederile legale în materie și cu acordul concedentului.

18.2. Concedentul solicită concesionarului, după atribuirea contractului, dar cel mai târziu la momentul începerii executării contractului, să îi indice numele, datele de contact și reprezentanții legali ai subcontractanților săi implicați în executarea contractului de concesiune, în măsura în care aceste informații sunt cunoscute la momentul respectiv.

18.3. Concesionarul are obligația de a notifica Județul Timiș, în calitate de concedent, orice modificări ale informațiilor prevăzute la pct. 18.2. din prezentul contract, pe durata contractului de concesiune.

18.4. Concesionarul are dreptul de a implica noi subcontractanți, pe durata executării contractului de concesiune, cu condiția ca acesta să fi transmis concedentului informațiile prevăzute la pct. 18.2, din prezentul contract și să obțină acordul acestuia privind eventualii noi subcontractanți implicați ulterior în executarea contractului.

18.5. Concedentul are dreptul de a extinde aplicarea obligațiilor prevăzute la art. 18.2., 18.3 și 18.4 inclusiv, prevăzute în prezentul contract: cu privire la furnizorii implicați în contractele de concesiune de lucrări; cu privire la subcontractanții subcontractanților concesionarului sau subcontractanții aflați pe niveluri inferioare ale lanțului de subcontractare.

18.6 Concesionarul are obligația de a prezenta concedentului la încheierea contractului sau atunci când se introduc noi subcontractanți toate contractele încheiate cu subcontractanții nominalizați în oferta sau declarații ulterior.

18.7 Lista subcontractanților cuprinzând datele de recunoaștere ale acestora, precum și contractele încheiate cu aceștia se constituie anexe la prezentul contract.

18.8 Concesionarul este pe deplin răspunzător față de concedent de modul în care îndeplinește contractul.

18.9 Subcontractantul este pe deplin răspunzător față de concesionar de modul în care îndeplinește partea sa din contract.

18.10 Concesionarul are dreptul de a înlocui oricare subcontractant numai dacă acesta nu a îndeplinit partea sa din contract sau poate implica noi subcontractanți, cu acordul prealabil al concedentului.

18.11 Subcontractanții noi au obligația de a prezenta o declarație pe propria răspundere prin care își asumă respectarea prevederilor caietului de sarcini și a propunerii tehnice depuse de către concesionar la ofertă, aferentă activității supuse subcontractării.

18.12 Dispozițiile privind înlocuirea și implicarea de noi subcontractanți nu diminuează în nici o situație răspunderea concesionarului în ceea ce privește modul de îndeplinire a contractului.

RABU SERBAN M

ROSA MARIANA ROSE

18.13 Dispozițiile art. 94- 99 din Legea 100/2016 se aplică în mod corespunzător având prioritate atunci când prin contract s-ar diminua răspunderea concesionarului sau a subcontractaților ori înțelesul clauzelor contractuale necesită interpretare.

19. TERȚUL SUSȚINĂTOR

19.1. Presentul contract reprezintă și contract de cesiune a drepturilor litigioase ce rezultă din încălcarea obligațiilor ce îi revin terțului susținător în baza angajamentului ferm, anexă la prezentul contract.

19.2. Cu titlu de garanție, prin semnarea prezentului contract, concesionarul consimte că Județul Timiș, în calitate de concedent, se poate substitui în toate drepturile sale, rezultate în urma încheierii angajamentului ferm, putând urmări orice pretenție la daune pe care acesta ar putea să o aibă împotriva terțului susținător pentru nerespectarea obligațiilor asumate de către acesta.

19.3. În cazul în care concesionarul este în imposibilitatea derulării prezentului contract respectiv pentru partea de contract pentru care a primit susținere din partea terțului în baza angajamentului ferm, terțul susținător are obligația de a duce la îndeplinire acea parte a contractului care face obiectul respectivului angajament ferm. Dispozițiile art. 36-42 din HG 867/2016 se aplică corespunzător și prioritar atunci când ar exista interpretări cu privire la clauzele contractuale.

19.4. Concesionarul și terțul susținător răspund în solidar către concedent pentru îndeplinirea obligațiilor asumate prin semnarea prezentului contract.

19.5. Înlocuirea concesionarului inițial cu terțul susținător, nu reprezintă o modificare substanțială a contractului în cursul perioadei sale de valabilitate și se va efectua prin semnarea unui act adițional la contract și fără organizarea unei alte proceduri de atribuire.

20. PERIOADA DE GARANȚIE ACORDATĂ LUCRĂRILOR

20.1. Perioada de garanție este de 5 ani și curge de la data recepției la terminarea lucrărilor și până la recepția finală.

20.2. În perioada de garanție, Concesionarul are obligația, în urma dispoziției date de Concedent, de a executa pe cheltuiala proprie toate lucrările de modificare, reconstrucție și remediere a viciilor și altor defecțiuni a căror cauză este nerespectarea clauzelor contractuale.

21. AMENDAMENTE

21.1. Modificarea contractului de concesiune în cursul perioadei sale de valabilitate, se face doar în condițiile prevăzute de legislația privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii, prin act adițional la prezentul contract.

21.2. Pe parcursul derulării prezentului contract, concedentul nu poate accepta sau solicita modificări ale clauzelor contractuale care ar avea ca efect o diminuare a responsabilităților concesionarului în asemenea măsură încât cea mai mare parte a riscurilor să fie redistribuită concedentului precum nicio altă modificare care prin natura sau caracterul său face împovărătoare situația juridică sau ar genera în sarcina concedentului obligații suplimentare.

21.3. În executarea contractului se are în vedere regula după care principiul libertății contractuale este subordonat principiului priorității interesului public.

22. SUBCONCESIONAREA ȘI CESIUNEA CONTRACTULUI

22.1 (1) Concesionarul nu poate subconcesiona tot sau în parte bunul ce face obiectul concesiunii.

(2) Concesionarul nu poate cesiona drepturile și obligațiile ce decurg din prezentul contract.

RADU ȘERBAN
POPA MARIANA

FOR

23. RĂSPUNDEREA CONTRACTUALĂ

23.1. Nerespectarea de către părțile contractante a obligațiilor cuprinse în prezentul contract de concesiune atrage răspunderea contractuală a părții în culpă.

23.2. Despăgubirile datorate de oricare dintre părți conform prezentului contract vor fi limitate la acoperirea integrală a daunelor suferite de părți.

24. PENALITĂȚI, DAUNE-INTERESE

24.1 În cazul în care, din vina sa exclusivă pe perioada de elaborare PUZ, proiectare și execuție concesionarul nu reușește să își îndeplinească obligațiile asumate prin contract în termenul stabilit, concedentul este îndreptățit să aplice o penalitate de 0,1% pentru fiecare zi de întârziere până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor, penalitate aplicată la valoarea fără TVA a lucrărilor sau serviciilor nerealizate sau neprestate.

24.2 În cazul în care, din culpa sa exclusivă, în perioada de administrare, management, exploatare concesionarul nu reușește să își îndeplinească obligațiile asumate prin contract în termenul stabilit, concedentul este îndreptățit să aplice o penalitate de 0,1% pentru fiecare zi de întârziere până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor, penalitate aplicată la valoarea redevenței datorată de concesionar în anul corespunzător neexecutării obligației.

24.3. Concesionarul este de drept în întârziere prin simpla neexecutare a obligațiilor începând cu ziua următoare scadenței, fără punerea formală în întârziere sau efectuarea vreunei alte formalități.

24.4. Aceste penalități nu vor exonera concesionarul de obligația de a presta serviciile de elaborare PUZ și proiectare, execuția, administrarea, managementul, exploatarea imobilului, întreținerea curentă și reparația investiției sau de alte sarcini, obligații sau responsabilități pe care le are conform prevederilor prezentului contract.

25. MODALITATI DE ÎNCETARE A CONTRACTULUI

25.1 Contractul de concesiune încetează în următoarele cazuri:

1. De drept, fără nici o altă formalitate la împlinirea duratei concesiunii stabilite în contract;

2. Prin denunțare unilaterală de către concedent, în cazul în care interesul național, județean sau local o impune. Notificarea de denunțare unilaterală a contractului se transmite concesionarului întruna dintre modalitățile stabilite la art. 31 din contract și va produce efecte depline la data expirării unui termen de 30 de zile calendaristice, calculat de la data comunicării notificării. În aceasta situație concedentul va achita concesionarului o despăgubire egală cu valoarea neamortizată a construcției.

3. Prin renunțarea concesionarului, fără plata unei despăgubiri, atunci când acesta se află în imposibilitatea de a continua contractul datorită unui caz de forță majoră, caz fortuit astfel cum acestea sunt prevăzute de legislația în vigoare și constatate de către o autoritate competentă.

25.2 (1) Fără a aduce atingere dispozițiilor dreptului comun privind încetarea contractelor sau dreptului concedentului de a solicita constatarea nulității absolute a contractului de concesiune, în conformitate cu dispozițiile dreptului comun, concedentul are dreptul de a denunța unilateral contractul de concesiune, în perioada de valabilitate a acestuia, în una din următoarele situații:

a.) concesionarul se află, la momentul atribuirii contractului, în una dintre situațiile prevăzute la art. 79-81 din Legea nr. 100/2016, cu modificările și completările ulterioare, care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire;

AAU GERBAN
ADRA MARIANA

b.) contractul nu ar fi trebuit să fie atribuit concesionarului respectiv, având în vedere o încălcare gravă a obligațiilor care rezultă din legislația europeană relevantă și care a fost constatată printr-o decizie a Curții de Justiție a Uniunii Europene.

(2) În situațiile ante menționate concesionarul va fi obligat la plată de daune-interese reprezentând 10 % din valoarea contractului fără TVA.

25.3 Contractul de concesiune încetează de plin drept fără necesitatea unor alte formalități și fără intervenția vreunei autorități sau instanțe de judecată, în oricare dintre situațiile următoare, dar nelimitându-se la acestea:

(1) în cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către concesionar cu privire la:

a) depășirea cu 30 de zile a graficului de execuție de lucrări, anexa la prezentul contract;

b) neplata redevenței de către concesionar, în condițiile stabilite la art. 13 din contract;

c) în cazul în care concesionarul este declarat în stare de incapacitate de plată sau a fost declanșată procedura falimentului;

d) în cazul în care concesionarul subconcesionează în tot sau în parte bunul ce face obiectul concesiunii;

e) în cazul în care concesionarul cesează drepturile și obligațiile sale prevăzute de prezentul contract;

f) în cazul constatării unor abateri grave ale concesionarului de la îndeplinirea obligațiilor contractuale, prin rezilierea unilaterală de către concedent și cu plata unei despăgubiri de 0,1% din valoarea contractului fără TVA, în sarcina concesionarului;

(2) în cazul constatării unor abateri grave ale concedentului de la îndeplinirea obligațiilor contractuale, prin rezilierea unilaterală de către concesionar cu plata unei despăgubiri de 0,1 % din valoarea contractului fără TVA, în sarcina concedentului.

25.4 (1) La încetarea din orice cauză a contractului de concesiune, concesionarul nu are dreptul de a solicita recuperarea cheltuielilor efectuate de acesta până în momentul încetării și nici contravaloarea profitului preconizat a fi obținut după punerea în funcțiune a obiectivului, iar bunurile ce au fost utilizate de concesionar în denunțarea concesiunii vor fi repartizate după cum urmează:

- bunurile de retur vor fi transferate de la concesionar la concedent pe baza de proces verbal de predare primire;

- bunurile proprii vor rămâne în proprietatea concesionarului,

(2) La finalul duratei concesiunii sau în caz de încetare din orice motiv a efectelor prezentului contract, concesionarul este obligat să predea terenul, construcția realizată și anexele acesteia în stare bună, cu toate elementele sale.

(3) În cazul încetării efectelor contractului, din orice motiv, înainte de termenul prevăzut la art. 8 din contract, concesionarul este obligat să predea concedentului completările din Cartea Tehnică (documentația privind exploatarea întreținerea, repararea, urmărirea comportării în timp și postutilizarea construcției).

26. FORȚA MAJORĂ

26.1. Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

26.2. Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

26.3. Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

26.4. Partea din contract care invocă forța majoră are obligația de a notifica în scris celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și de a lua orice măsuri care îi stau la dispoziție, în vederea limitării consecințelor.

RADU ȘERBAN

POPA MIȘIANA

Popa

26.5. Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice în scris celeilalte părți încetarea de plin drept a prezentului contract, fără ca vreuna dintre părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

26.6 Nu va reprezenta o încălcare a obligațiilor din prezentul contract de către oricare dintre părți situația în care executarea obligațiilor este împiedicată de împrejurări de forță majoră care apar după data semnării Contractului de către părți.

27. IMPREVIZIUNEA

27.1. Părțile își vor executa obligațiile asumate prin contract, chiar dacă executarea lor a devenit mai oneroasă din cauza schimbării excepționale a unor împrejurări care nu au putut fi prevăzute înainte de semnarea contractului.

28. CAZUL FORTUIT

28.1. Cazul fortuit este un eveniment care nu poate fi prevăzut nici împiedicat de către partea care ar fi trebuit să răspundă dacă evenimentul nu s-ar fi produs.

28.2. Partea afectată de cazul fortuit are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acestuia.

28.3. Dacă evenimentul fortuit a produs o imposibilitate totală și definitivă de executare a oricăreia dintre obligațiile contractuale, contractul este desființat de plin drept și fără vreo notificare, chiar din momentul producerii evenimentului fortuit.

29. SOLUȚIONAREA LITIGIILOR

29.1. Concedentul și Concesionarul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

29.2. Dacă după 30 de zile de la începerea acestor tratative Concedentul și Concesionarul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești de la sediul concedentului.

30. LIMBA CARE GUVERNEAZĂ CONTRACTUL

30.1. Limba care guvernează contractul este limba română.

31. COMUNICĂRI

31.1 Orice comunicare între părți referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris. Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transiterii, cât și în momentul primirii.

31.2 Comunicările între părți se pot face și prin telefon, fax sau e-mail, cu condiția confirmării primirii comunicării.

31.3 Orice comunicare făcută de una dintre părțile promitente va fi considerată primită:

a) la momentul înmânării, dacă este depusă personal de către una dintre părți,

b) la momentul primirii confirmării de către expeditor, în cazul în care comunicarea este făcută prin fax sau e-mail (cu condiția că trimiterea să nu fi intervenit într-o zi nelucrătoare, caz în care va fi considerată primită la prima oră a zilei lucrătoare următoare).

32. LEGEA APLICABILĂ CONTRACTULUI

32.1 Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

32.2 -Concesionarul va respecta și se va supune tuturor legilor și reglementărilor din România, precum și reglementărilor direct aplicabile ale CE, jurisprudenței Curții Europene de Justiție și

RABU SERBAN
POPA MARIANA
POPA

a Tribunalului de Primă Instanță și se va asigura că personalul său, salariat sau contractat de acesta, conducerea sa, subordonații acestuia și salariații din teritoriu vor respecta și se vor supune de asemenea aceluiași legi și reglementări. Concesionarul va despăgubi concedentul în cazul oricăror pretenții și acțiuni în justiție rezultate din orice încălcări ale prevederilor în vigoare de către acesta, personalul său, salariat sau contractat de acesta, inclusiv conducerea sa, subordonații acestuia, precum și salariații din teritoriu.

32.3 Părțile declară că posedă toată experiența și cunoștințele necesare încheierii acestui contract și încheie acest contract în deplină cunoștință a clauzelor sale, cunoscând și înțelegând toate aspectele legale, tehnice și comerciale legate de încheiere și executare.

Prezentul contract s-a încheiat în 3 exemplare azi, din care 2 (două) exemplare pentru concedent și 1 (un) exemplar pentru concesionar.

CONCEDENT,

CONCESIONAR

JUDEȚUL TIMIS

.....



RASU ȘERBAN



POPA MARIANA

A. CONDIȚII DE PARTICIPARE LA PROCEDURĂ

Autoritatea Contractantă, în conformitate cu prevederile art. 75 din Legea 100/2016, va aplica în cadrul procedurii o serie de criterii de calificare, cu respectarea principiilor nediscriminării și proporționalității acestora cu obiectul concesiunii din punct de vedere financiar și tehnic. Criteriile de calificare au ca scop demonstrarea potențialului tehnic, financiar și organizatoric al fiecărui operator economic participant la procedura, potențial care trebuie să reflecte posibilitatea concretă a acestuia de a îndeplini Contractul de concesiune și de a rezolva eventualele dificultăți legate de îndeplinirea acestuia în cazul în care oferta va fi declarată castigătoare. Ofertanții, participanți la procedură, vor completa, pe propria răspundere, formulare și vor furniza dovezi cu privire la îndeplinirea criteriilor de calificare referitoare la motivele de excludere și capacitatea ofertanților.

La momentul depunerii ofertelor, concesionarul solicită declarații pe propria răspundere, însoțite de certificate eliberate de către autoritățile publice sau de către terți care confirmă că operatorul economic în cauză îndeplinește următoarele condiții:

a) nu se află în niciuna din situațiile de excludere menționate la art. 79, 80 și 81 din Legea 100/2016;

b) îndeplinește criteriile privind capacitatea, astfel cum au fost solicitate de autoritatea contractantă.

Ținând cont de cuantumul valorii estimate a contractului de concesiune ce urmează a se încheia în urma acestei proceduri, pentru evaluarea capacității de exercitare a activității profesionale, a situației economico-financiare și a capacității tehnico-profesionale a ofertanților, s-au propus următoarele cerințe minime de calificare a căror legătură și proporționalitate, cu nevoia de a asigura capacitatea concesionarului de a executa contractul de concesiune, este prezentată în punctele ce urmează:


A. Situația personală a candidatului sau ofertantului:

- *Neîncadrarea în prevederile art. 79, 80, 81 din Legea 100/2016, cu modificările și completările ulterioare, pentru ofertant/ofertant asociat/subcontractant/terț susținător. Încadrarea într-una din situațiile prevăzute la art. 79, 80, 81 din Legea 100/2016, cu modificările și completările ulterioare, duce la excluderea ofertantului din prezenta procedură.*

Modalitatea de îndeplinire a cerinței:

- se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor.
- Se va completa declarațiile prin care operatorii economici participanți la procedură vor certifica faptul că nu se încadrează la prevederile art. 79, 80 și 81 din Legea 100/2016 (Formularul 5, Formularul 6 și Formularul 7). Declarațiile (Formularul 5, Formularul 6 și Formularul 7), se vor completa inclusiv de către terț/terți, subcontractant/subcontractanți, ofertant asociat/asociați, cu informațiile aferente situației lor.

La solicitarea Autorității Contractante, ofertantul clasat pe locul I după aplicarea criteriului de atribuire ofertelor admisibile va prezenta următoarele documente justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE:

RABU ȘERBAN 

POPA MARIANA 

- Certificate constatatoare privind lipsa datoriilor cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) la momentul prezentării sau documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 80 alin. (3), (4) și (5) din Legea 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii;

- Cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv;

- Alte documente edificatoare, după caz.

Pentru ofertanții nerezidenți, în conformitate cu prevederile art.81 alin. (4) din Legea 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii) în cazul în care în țara de origine sau în țara în care este stabilit ofertantul/candidatul nu se emit documente de natura celor prevăzute la alin. (1) sau respectivele documente nu vizează toate situațiile prevăzute la art. 79, 80 și 81, se va depune o declarație pe propria răspundere sau, dacă în țară respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competente în acest sens.

Cerința va trebui îndeplinită și de către terțul susținător/subcontractant (dacă este cazul).

- *Neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 43-44 din Legea nr. 100/2016*

Modalitatea de îndeplinire a cerinței:

- se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor.
- Se va completa declarația prin care ofertantul va certifica faptul că nu se încadrează la prevederile art. 43 și art. 44 din Legea 100/2016 (Formularul 8). Declarația (Formularul 8), se va completa inclusiv de către terț/terți, subcontractant/subcontractanți, ofertant asociat/asociați, cu informațiile aferente situației lor.

Persoanele cu funcție de decizie din cadrul autorității contractante, în ceea ce privește organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire, sunt următoarele: -----

Notă: Autoritatea contractantă exclude din procedura de atribuire orice persoană fizică sau juridică, având calitatea de ofertant individual/ofertant asociat/candidat/terț susținător/subcontractant, care nu se încadrează în definiția de la art. 5 alin. (1) lit. x), fără a mai fi necesară verificarea încadrării în prevederile art. 79-81.

Potrivit prevederilor art. 5 alin. (1) lit. x), din Legea 100/2016 operatorul economic este orice "persoană fizică sau juridică, de drept public ori de drept privat, sau grup ori asociere de astfel de persoane, inclusiv orice asociere temporară formată între două ori mai multe dintre aceste entități, care oferă în mod licit pe piață executarea de lucrări, furnizarea de produse ori prestarea de servicii, și care este/sunt stabilită/stabilite în: (i) un stat membru al Uniunii Europene; (ii) un stat membru al Spațiului Economic European (SEE); (iii) țări terțe care au ratificat Acordul privind Achizițiile Publice al Organizației Mondiale a Comerțului

RABU Ș ERBAN
POPA MURIANA POJA

(AAP), în măsura în care contractul de concesiune de lucrări și contractul de concesiune de servicii atribuit intră sub incidența anexelor la Appendicele I al Uniunii Europene la acordul respectiv; (iv) țări terțe care se află în proces de aderare la Uniunea Europeană; (v) țări terțe care nu intră sub incidența pct. iii), dar care sunt semnatare ale altor acorduri internaționale prin care Uniunea Europeană este obligată să acorde accesul liber la piața în domeniul achizițiilor publice”.

Toate documentele întocmite/emise de către ofertant în scopul participării la procedură vor fi prezentate în original și vor fi semnate cu semnătură olograf.

Pentru celelalte documente solicitate în cadrul acestei secțiuni pentru persoanele fizice/ juridice române se permite depunerea acestora în oricare din formele original/ copie legalizată/ copie lizibilă cu mențiunea „conform cu originalul”, iar pentru persoanele fizice/ juridice străine, documentele se prezintă în original/ copie legalizată/ copie lizibilă cu mențiunea „conform cu originalul” și vor fi însoțite de traducere autorizată în limba română.

Documentele relevante ce urmează a fi prezentate în susținerea îndeplinirii criteriilor de calificare/ selecție vor fi solicitate într-o manieră echivalentă indiferent de faptul că ofertantul este o persoană fizică/ juridică română sau străină.

În cazul în care persoana care semnează declarațiile/ formularele solicitate nu este reprezentantul legal al operatorului economic, se va atașa o împuternicire pentru aceasta pentru prezenta procedură de atribuire.

B. Capacitatea de exercitare a activității profesionale:

- Certificat constatator eliberat de către Oficiul Registrului Comertului. Operatorii economici ce depun oferta trebuie să dovedească faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului. Operatorii economici ce depun oferta trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență, să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii, precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului.

Modalitatea de îndeplinire a cerinței:

Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor, urmând ca documentul justificativ, respectiv certificatul ONRC sau, pentru ofertanții străini, document echivalent emis în țara de rezidență, să fie prezentat la solicitarea Autorității Contractante doar ofertantului clasat pe primul loc la finalizarea evaluării ofertelor. Informațiile cuprinse în documentele prezentate trebuie să fie reale/actuale la momentul prezentării.

Notă: Ofertantul care depune oferta trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență, să reiasă că este legal constituit, că nu se află în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului.

În situația participării la procedură cu ofertă comună cerința este îndeplinită dacă asociații au ca domenii de activitate cele cu codul corespunzător pentru partea din contract pe care o realizează. Terțul nu poate susține un ofertant cu codul său CAEN, din considerentul că un cod CAEN îi aparține în nume propriu.

Cerința minimă menționată mai sus referitoare la înscrierea într-un registru profesional sau comercial trebuie să fie îndeplinită de toți Operatorii Economici implicați în procedură, indiferent de rolul acestora: Ofertant (Operator Economic individual), membru al

AABU SERBAN

POPA MARIANA

ROXO

unei Asocieri, Subcontractanți sau Terți Susținători pe a căror capacitate se bazează Ofertantul.

Documente justificative referitoare la capacitatea de exercitare a activității profesionale și pe care ofertantul le va prezenta Autorității Contractante includ, fără a se limita la:

- certificate eliberate de registrul profesional, registrul comerțului sau documente echivalente eliberate de autorități competente din țara în care ofertantul este stabilit;
- alte dovezi pe care le poate prezenta ofertantul, în conformitate cu legislația țării în care este stabilit.

Potențialii Ofertanți/Candidați, rezidenți în Uniunea Europeană și în țările din Spațiul Economic European (SEE), pot utiliza site-ul web al Comisiei Europene disponibil la următoarea adresă: <https://ec.europa.eu/tools/ecertis/search> pentru a identifica documentele care urmează să fie prezentate ca documente justificative (dacă acestea sunt disponibile în țara respectivă).

Autoritatea contractantă va solicita, înainte de transmiterea comunicărilor privind rezultatul procedurii de atribuire, ofertantului clasat pe primul loc să prezinte pentru conformitate documentul în original/copie legalizată (în cazul în care acesta a prezentat în cadrul ofertei documentul în copie lizibilă certificată „conform cu originalul”).

C. Capacitatea economică și financiară

Informații și/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:

Cerința nr. 1:

Ofertantul trebuie să facă dovada că va deține/va avea acces la disponibilități bănești, resurse reale negrevate de datorii sau linii de credit pentru o perioadă de minimum trei luni de la momentul începerii executării lucrărilor, în scopul de a realiza cash-flow-ul necesar și suficient executării lucrărilor în cursul primelor trei luni ale perioadei de execuție a acestora, independent de alte angajamente contractuale ale operatorului economic în valoare de minimum 9.000.000 lei.

Modalitatea de îndeplinire a cerinței:

Se vor prezenta:

Demonstrarea bonității/acesului la resurse se realizează prin completarea cerinței corespunzătoare în formularul DUAE din documentația de atribuire. Documentele solicitate pentru susținerea cerinței se prezintă numai de ofertantul clasat pe primul loc, după aplicarea criteriului de atribuire.

Scrisoare din partea bancilor/ societăți finanțatoare sau alte documente echivalente prin care ofertantul atestă că deține accesul la o finanțare corespunzătoare pentru 3 luni de execuție a contractului. Pentru demonstrarea posibilității de acces la resurse financiare necesare derulării contractului pentru primele 3 luni, ofertantul/candidatul poate utiliza, dar fără a se limita, următoarele opțiuni: resurse reale negrevate de datorii care vor fi exclusiv folosite pentru derularea contractului, linii de credit confirmate de bănci, alte mijloace financiare suficiente pentru a realiza cash-flow-ul.

Disponibilitatea de susținere a contractului, indiferent sub ce formă este dovedită, va trebui să conțină denumirea contractului, suma și perioada solicitată.

Ofertantul trebuie să dovedească accesul la linii de credit confirmate de bănci sau un extras de cont bancar pentru cont bancar constituit cu destinație specială pentru execuția lucrărilor ce face obiectul prezentei proceduri de achiziție sau extrasul liniei de credit confirmată de bancă sau orice alt document doveditor prin care să dovedească faptul că are acces la

RABU ȘERBAN

ROTA IULIANA




lichidități în cuantum de cel puțin 9.000.000 lei, pentru minim 3 luni de execuție a lucrărilor, independent de angajamentele pentru alte contracte.

JUSTIFICAREA CERINȚĂ:

Având în vedere că este vorba despre un contract de concesiune, unde riscurile sunt, în mare parte, transferate concesionarului, ofertantul trebuie să demonstreze că, la data de începere a contractului, va avea acces sau are disponibile resurse reale, negrevate de datorii, linii de credit confirmate de bănci sau alte mijloace financiare suficiente pentru a realiza cash-flow-ul de execuție a lucrărilor pentru primele 3 luni de derulare a contractului, în valoare de 9.000.000 lei. Pentru exprimarea în lei se va utiliza cursul de schimb comunicat de BNR, valabil la data publicării anunțului de concesiune în SEAP.

Această cerință este necesară pentru demonstrarea capacității operatorului economic de a investi în execuția lucrărilor și de a finaliza în termenul stabilit, pentru a asigura demararea operării obiectivului de investiții.

D. Capacitatea tehnică și/sau profesională:

Informații și/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:

Cerința nr. 1

Ofertanții trebuie să dețină experiență similară în domeniul care face obiectul contractului, astfel ca trebuie să facă dovada următoarelor:

I. ca în ultimii 5 ani, inclusiv până la data limită stabilită pentru depunerea ofertelor, aceștia au derulat contracte de investiții, similare cu cel care face obiectul prezentei proceduri, la nivelul a minim un contract și maxim 3 contracte, în valoare cumulată de 84.000.000,00 lei fără TVA.

Modalitatea de îndeplinire a cerinței:

Se va completa DUAE de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor, urmând ca documentele justificative, respectiv certificate/documente (copie contract, recomandare, declarație privind îndeplinirea sarcinilor contractuale, etc) emise sau contrasemnate de o autoritate ori de către clientul privat beneficiar, să fie prezentate la solicitarea Entității Contractante la finalizarea evaluării ofertelor.

Atenție! La nivelul DUAE se vor preciza minim următoarele informații: numărul și data contractului invocat drept experiență similară, valoarea, beneficiarul, precum și ponderea și/sau activitățile pentru care a fost responsabil.

Notă: Documentele justificative care se vor solicita ofertantului clasat pe primul loc în clasamentul provizoriu, sunt: înscrisuri reprezentând certificări/documente constatatoare pentru acele lucrări pe care ofertantul consideră că autoritatea contractantă trebuie să le ia în considerare pentru evaluarea îndeplinirii cerinței privind experiența similară.

Respectivele certificări vor trebui să indice:

- obiectul serviciilor/investițiilor astfel încât să fie furnizate toate informațiile solicitate și necesare pentru a se verifica îndeplinirea cerinței privind experiența similară;
- beneficiarii, indiferent dacă aceștia sunt autorități contractante sau client privați;
- valoarea în lei fără TVA a serviciilor/investițiilor efectiv prestate/realizate în perioada de referință;
- perioada, mai exact intervalul periodic (data de început și data de finalizare) în care s-au prestat/realizat serviciile/investițiile similare;
- locul prestării/execuției serviciilor/investițiilor;

RABU SERBAN
ROSA MUGAWA
fozo

- f. să precizeze dacă au fost prestate/executate în conformitate cu normele profesionale din domeniu și dacă au fost duse la bun sfârșit;
- g. partea și contravaloarea din contract executată, în cazul în care experiență similară a fost dobândită în cadrul unei asocieri de operatori economici.

Cerința nr. 2

Ofertantii trebuie să dețină experiența similară în domeniul care face obiectul contractului, astfel ca trebuie să facă dovada următoarelor:

I. ca în ultimii 3 ani, inclusiv până la data limită stabilită pentru depunerea ofertelor, aceștia au mai prestat servicii de operare investiții similare la nivelul a minim un contract și maxim 3 contracte, servicii în valoare cumulată de 594.000,00 lei fără TVA / an.

Modalitatea de îndeplinire a cerinței:

Se va completa DUAЕ de către operatorii economici participanți la procedura de atribuire cu informațiile aferente situației lor, urmând ca documentele justificative, respectiv certificate/documente (copie contract, recomandare, declarație privind îndeplinirea sarcinilor contractuale, etc) emise sau contrasemnate de o autoritate ori de către clientul privat beneficiar, să fie prezentate la solicitarea Entității Contractante la finalizarea evaluării ofertelor.

Atenție! La nivelul DUAЕ se vor preciza minim următoarele informații: numărul și data contractului invocat drept experiență similară, valoarea, beneficiarul, precum și ponderea și/sau activitățile pentru care a fost responsabil.

Notă: Documentele justificative care se vor solicita ofertantului clasat pe primul loc în clasamentul provizoriu, sunt: înscrisuri reprezentând certificări/documente constatatoare pentru acele servicii pe care ofertantul consideră că autoritatea contractantă trebuie să le ia în considerare pentru evaluarea îndeplinirii cerinței privind experiența similară.

Respectivele certificări vor trebui să indice:

- obiectul serviciilor astfel încât să fie furnizate toate informațiile solicitate și necesare pentru a se verifica îndeplinirea cerinței privind experiența similară;
- beneficiarii, indiferent dacă aceștia sunt autorități contractante sau clienți privați;
- valoarea în lei fără TVA a serviciilor efectiv prestate/realizate în perioada de referință;
- perioada, mai exact intervalul periodic (data de început și data de finalizare) în care s-au prestat/realizat serviciile similare;
- locul prestării/execuției serviciilor/investițiilor;
- să precizeze dacă au fost prestate/executate în conformitate cu normele profesionale din domeniu și dacă au fost duse la bun sfârșit;
- partea și contravaloarea din contract executată, în cazul în care experiență similară a fost dobândită în cadrul unei asocieri de operatori economici.

JUSTIFICAREA CERINȚĂ:

Autoritatea contractantă consideră că experiența operatorilor economici în contracte de investiții și în operarea unor servicii similare poate constitui o garanție ca aceștia sunt pregătiți și au abilitatea de a gestiona eventualele dificultăți în operarea obiectivelor de investiții sau altele asemenea acestora, care fac obiectul contractului ce urmează a fi atribuit.

Numărul maxim de contracte stabilit pentru experiența similară a operatorului are în vedere complexitatea investiției și serviciilor ce urmează a fi prestate atât din punct de vedere tehnic, cât și prin raportare la valoarea estimată. Operatorii economici participanți la procedură trebuie să facă dovada că au prestat servicii similare de operare, în cadrul unor

RADA SERBAN

POPA MARIANA

ROXO

contracte de complexitate similară cu cea a contractului ce urmează a fi atribuit. Autoritatea Contractantă are obligația luării oricăror măsuri privind diminuarea riscurilor de neexecutare sau de prevenire a unor întârzieri nejustificate din cauza incapacității sau a lipsei de expertiză tehnică/profesională relevantă a ofertanților, scopul fiind prestarea serviciilor și execuția lucrărilor la parametri cantitativi și calitativi solicitați prin caietul de sarcini.

Dovedirea experienței în prestarea unor servicii similare de operare asigură Autoritatea Contractantă că operatorul economic cu care se va semna contractul de concesiune cunoaște modul în care trebuie să se organizeze pentru a duce la bun sfârșit contractul. Solicitarea experienței similare a valorii de mai sus la nivelul a maxim 3 contracte va permite demonstrarea capacității profesionale a ofertantului de a presta servicii similare celor care fac obiectul procedurii.

Cerința permite selectarea unui operator economic care deține suficientă experiență specifică relevantă în domeniu prin derularea unor contracte de anvergură similară, reducându-se, astfel, riscul de îndeplinire defectuoasă a contractului sau de neîndeplinire a acestuia.

De asemenea, Autoritatea Contractantă a avut în vedere și principiul proporționalității, așa cum este acesta menționat la art. 2 alin. (2) din Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii, precum și numărul codurilor CPV aferente procedurii. În conformitate cu gradul de complexitate a contractului ce urmează să fie atribuit, se consideră necesar ca ofertantul câștigător căruia i se va atribui contractul să fie unul cu o experiență corespunzătoare pentru derularea unui asemenea contract și care să demonstreze că potențialul său tehnic, financiar și organizațional este de natură să ducă la realizarea în mod efectiv și în cele mai bune condiții a contractului de achiziție publică.

Prin urmare, fragmentarea cerinței privind experiența similară în mai multe contracte ar deturna obiectivul contractului din punctul de vedere al exigențelor impuse de complexitatea serviciilor ce urmează a fi prestate.

Precizăm că cerința impusă de Autoritatea Contractantă nu este restrictivă, în condițiile în care există posibilitatea oferită de legislație prin care capacitatea tehnică și profesională a ofertantului să poate fi susținută și de o altă persoană, respectiv de către terțul susținător. În situația în care ofertantul își demonstrează capacitatea tehnică și profesională invocând susținerea acordată de terț, acesta va confirma faptul că va pune la dispoziția ofertantului resursele tehnice și profesionale invocate în cazul în care ofertantul respectiv va fi declarat câștigător în procedura, prin prezentarea unui angajament ferm în acest sens.

De asemenea, operatorii economici au posibilitatea de a participa la procedură în asociere, prin depunerea unei oferte comune; capacitatea tehnică și profesională demonstrându-se prin luarea în considerare a resurselor tuturor membrilor grupului.

Valoarea contractelor prezentate în susținerea experienței similare, valoare ce va fi luată în considerare la verificarea îndeplinirii cerinței, este valoarea totală anuală a contractului pe care ofertantul a acționat/acționează ca unic contractant, de minim un an de zile. În cazul în care ofertantul a fost membru al unei asocieri de operatori economici, valoarea care se va lua în considerare pentru verificarea îndeplinirii cerinței este cota-parte din participarea la asociere a ofertantului pe contractul prezentat ca experiență similară.

Proportia de subcontractare

Cerința nr. 3

Informații cu privire la subcontractanți:

Ofertantul are obligația de a preciza categoriile de servicii/lucrări din contract pe care intenționează să le subcontracteze, precum și procentul sau valoarea aferentă activităților indicate în ofertă ca fiind realizate de către subcontractanți, și datele de identificare ale subcontractanților propuși, dacă aceștia sunt cunoscuți, la momentul depunerii ofertei.

RASU ȘERBAN

POPA MARIANA

ADU

Modalitatea de îndeplinire a cerinței:

Ofertanții vor preciza în oferta partea/părțile din contract pe care urmează să le subcontracteze și datele de identificare ale subcontractanților propuși. Subcontractanții propuși sunt ținuti la respectarea aceluiași obligații în domeniul mediului, social și al relațiilor de muncă, întocmai ca și ofertanții. Se va prezenta câte un formular DUAЕ separat pentru fiecare dintre respectivii subcontractanți, completat și semnat în mod corespunzător de către fiecare dintre aceștia. În cazul în care ofertantul utilizează capacitățile subcontractantului/subcontractanților pentru a îndeplini criteriile de calificare, Subcontractanții precizează în DUAЕ informațiile aferente criteriilor de calificare pe care le îndeplinește menționând numărul și data contractului/acordului de subcontractare pentru partea propusă pentru subcontractare. Dacă prin subcontractant nu se îndeplinește o cerință de calificare, atunci acesta va prezenta DUAЕ doar în scopul demonstrării neîncadrării în motivele de excludere.

Operatorul economic clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile va face dovada îndeplinirii cerințelor de calificare prin subcontractanți prin prezentarea de documente justificative ale acestora, la solicitarea AC.

JUSTIFICAREA CERINȚĂ:

Această cerință este introdusă pentru ca autoritatea contractantă să cunoască de la început capacitatea ofertanților de a realiza activitățile conform solicitărilor din caietul de sarcini.

Cerința nr. 4

Informații cu privire la terți susținători

Capacitatea tehnică și/sau profesională a operatorului economic poate fi susținută de către o altă persoană, în conformitate cu art.76 din Legea nr.100/2016.

Modalitatea de îndeplinire a cerinței:

Ofertantul va completa DUAЕ în care se vor include informațiile cu privire la existența unei susțineri de terță parte, inclusiv măsurile avute în vedere de acesta pentru a accesa în orice moment resursele necesare, la care se atașează DUAЕ și angajamentul ferm ale terțului susținător/angajamentele ferme ale terților susținători din trebuie să rezulte modul efectiv în care terțul/terții susținători vor asigura îndeplinirea angajamentului.

Terțul/terții susținători vor completa DUAЕ cu informații privind nivelul lor de experiență, prin raportare la contractele executate în trecut, corespunzător susținerii acordate.

Doar ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor va prezenta autorității contractante documente justificative ale asociațiilor care probează îndeplinirea cerinței privind capacitatea tehnică și profesională.

JUSTIFICAREA CERINȚĂ:

Această cerință este introdusă pentru ca autoritatea contractantă să cunoască de la început capacitatea ofertanților de a realiza activitățile conform solicitărilor din caietul de sarcini.

RAȘU ȘERBAN

Foia de lucru
Roju

B. ALEGEREA ȘI JUSTIFICAREA PROCEDURII DE ATRIBUIRE



În vederea desemnării unui operator cu care să fie încheiat contractul de concesiune de lucrări, legislația în vigoare prevede parcurgerea unei proceduri de atribuire concurențiale, deoarece fiind un contract administrativ, de drept public, iar nu un contract civil între două persoane juridice private, trebuie respectate exigențele concurențiale și ale accesului diferiților operatori la procedura de atribuire.


Conform art. 50 alin. (1) din Legea 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii, prevede faptul că autoritatea contractantă atribuie contractul de concesiune fie prin licitație deschisă, fie prin dialog competitiv. Opțiunea Autorității Contractante pentru licitație deschisă într-o singură etapă este justificată de faptul că, prin Documentația de atribuire propusă viitorilor ofertanți, sunt stabilite cadrele contractuale de natura tehnică, juridică și financiară ce reprezintă condiționalitățile impuse ce nu suportă schimbări de esență, posibile în cadrul unor negocieri a clauzelor contractuale.

Aceasta deoarece parametrii în care trebuie să fie executate lucrările și să funcționeze serviciul de operare sunt circumstanțiate de normele legale ce reglementează concesiunile de lucrări.

Date fiind motivele de ordin economic, financiar, social și legate de protecția mediului, precum și interesele ambelor părți contractante, considerăm ca fiind oportună concesionarea de lucrări și servicii pe baza organizării licitației deschise.

Prin realizarea unei proceduri de licitație deschisă, se va putea selecta un operator economic care să ofere cele mai bune premise pentru îndeplinirea acestor obiective, precum și o transparență ridicată a concesiunii de lucrări și operarea pe termen lung a investiției.

 RADA ȘERBAN 

 POPA MUȘIANU

CRITERIUL DE ATRIBUIRE ȘI FACTORII DE EVALUARE

Autoritatea contractantă pentru atribuirea contractului de concesiune conform prevederilor art. 86 din Legea nr. 100/2016, cu modificările și completările ulterioare, a ales ca și criteriu de atribuire: „oferta cea mai avantajoasă din punct de vedere economic”, stabilită în baza unor criterii obiective care garantează evaluarea ofertelor în condiții de concurență reală:

Factorii de evaluare sunt:

1. P₁ -Manager de dezvoltare

Descriere:

- Calificarea profesională: Managerul de dezvoltare să aibă studii superioare de lungă durată, absolvite cu diplomă de licență. Se va prezenta diploma de studii sau alt document echivalent eliberat de instituțiile de învățământ superior recunoscute de statul român, sau echivalent pentru cetățenii din alte țări.

Cerința impusă privind experiența profesională: Experiența deținută în poziția de Manager de dezvoltare, în cadrul unor contracte de concesiuni lucrări / servicii de operare, cu atribuții în monitorizarea și operarea unui obiectiv de investiții.

Algoritmul de calcul: Participarea personalului propus în poziția de Manager de dezvoltare sau echivalent, în cadrul unor contracte de concesiuni lucrări / servicii de operare, se va puncta astfel:

- pentru 1 contract: 0 puncte
- pentru 2 contracte: 10 puncte
- pentru 3 contracte, sau mai mult de 3 contracte: 20 puncte.

Punctajul maxim pentru alocat acestui factor de evaluare este de 20 puncte.

Pentru factorul de evaluare ce privește experiența Manager de dezvoltare sau echivalent, ofertanții vor depune documente relevante/recomandări emise de Beneficiar/Angajator pentru fiecare contract prezentat în vederea acordării punctajului, în cadrul propunerii tehnice în original/copie legalizată/copie lizibilă cu mențiunea "conform cu originalul".

- recomandare/contract de muncă/orice alte documente similare/Document constatator emis de Beneficiar din care să rezulte clar numele proiectului/contractului, calitatea pe care a avut-o în derularea acestuia (Manager de dezvoltare sau poziții echivalente cu acestea ca responsabilități) și calitatea lucrărilor/serviciilor prestate de către acesta.

Pentru personalul nerezident se acceptă prezentarea certificatelor/autorizațiilor corespunzătoare emise în țara de rezidență.

- Declarația de disponibilitate, semnată de titular.

Totodată se va depune în copie lizibilă cu mențiunea "conform cu originalul", pentru manager de proiect și diploma de studii superioare de lungă durată, absolvite cu diplomă de licență.

Important: Dacă ofertantul pentru factorii de evaluare, respectiv pentru Managerul de dezvoltare sau echivalent, nu nominalizează nicio persoană, sau dacă pentru persoanele nominalizate nu prezintă documentele solicitate (documente relevante/recomandări), atunci

RASU ȘERBAN M

POPA MILIANA FOXE

oferta, potrivit art. 89 alin.(2) lit. b) din HG 867/2016, cu modificările și completările ulterioare, va fi respinsă ca inacceptabilă.

JUSTIFICARE:

Poziția este necesară pentru asigurarea coordonării tuturor activităților ce fac obiectul contractului de concesiune, etapă de operare. În vederea unei gestiuni corespunzătoare a întregului contract, considerăm necesară experiența managerului de dezvoltare în cel puțin un proiect similar.

Rolul managerului de dezvoltare nu este doar de management administrativ al contractului, ci și de management de operare a investiției. Considerăm firesc ca managerul de dezvoltare să aibă cunoștințele necesare supervizării implementării contractului și operării investiției, cunoștințe ce nu puteau fi acumulate decât ca urmare a absolvirii unei instituții de învățământ superior. Din dorința de a nu restrânge nejustificat cerința am permis ca managerul de dezvoltare să fi absolvit studii superioare, în general, nu doar dintr-un anumit domeniu.

În ceea ce privește experiența generală, o simplă analiză a obiectivelor și activităților precizate în documentația de atribuire confirmă fără echivoc exigențele ce se impun în selectarea unui ofertant ce deține în echipa un manager de dezvoltare bine pregătit, având o experiență generală pentru operarea cu succes a investiției. Cerința privind experiența specifică este solicitată pentru a demonstra că expertul este familiarizat cu tipul de activitate pe care urmează să-l desfășoare în cadrul contractului.

În stabilirea acestui factor de evaluare, Concesionarul a avut în vedere relația direct proporțională între volumul muncii prestate de acestia și nivelul calitativ al rezultatului, iar contribuția acestora are, totodată, o pondere ridicată în rezultatul final al contractului.

Concesionarul consideră că este mai important, din punctul de vedere al experienței unui expert-cheie, numărul de contracte realizate de către acesta, relevante în raport cu respectiva activitate în care se încadrează obiectul contractului, decât experiența exprimată în ani sau prin simplă corelare cu durata unui asemenea exercițiu. Experiența specifică solicitată privind implicarea în proiecte similare este o garanție a prestării serviciilor la o calitate corespunzătoare.

Prin urmare, Autoritatea Contractantă va puncta numărul superior al contractelor prezentate față de cerință minimă din Caietul de Sarcini.

Astfel, având în vedere obiectul contractului, calitatea serviciilor prestate depinde în mod direct de cunoștințele și experiența acestuia, expertul care va îndeplini în mod direct activitatea de operare a investiției.

Includerea unui factor de evaluare reprezentant experiența deținută de personalul propus și stabilirea unei ponderi de maxim 20 puncte pentru expertul propus, constituie un avantaj direct oferit concedentului, față de cea minimă presupune în mod direct și indirect următoarele avantaje concrete:

- garanția prestării serviciilor de operare la o calitate corespunzătoare.
- evitarea unor blocaje de ordin tehnic sau al relaționării cu concedentul
- propunerea unor soluții clare și potrivite în vederea operării investiției, în conformitate cu clauzele contractuale.

Concedentul consideră experiența personalului ce va realiza efectiv activitățile contractului, ca având un impact semnificativ asupra nivelului de prestare a serviciilor, execuției lucrărilor, precum și operarea investiției ce constituie obiectul contractului. Prestațiile intelectuale cuprinse în obiectul contractului reprezintă o componentă cu un impact semnificativ asupra rezultatului contractului. Experții cheie așa cum sunt ei definiți în

RADU ȘERBAN

POPA MİLIANA

Instrucțiunea nr. 1/2017 a președintelui ANAP publicată în Monitorul Oficial 32/11.01.2017 pot influența implementarea contractului, respectiv acei experți care răspund de adaptarea soluției tehnice cu impact major asupra rezultatului final al contractului.

Conform Instrucțiunii nr. 1/2017, art. 3 alin. (2), prin noțiunea de „personal- cheie” se înțeleg experții/specialiștii a căror activitate desfășurată în cadrul contractului este reflectată direct „într-o proporție minoră ca efort depus din punctul de vedere al volumului de muncă, dar cu un impact major asupra esenței rezultatului respectivei activități și/sau a întregului contract”.

2. Pentru factorul de evaluare Redevența (R), se vor folosi două elemente de punctare:

2.1. Nivelul redevenței platite de concesionar (exprimată în procente din veniturile anuale) (R1):

Descriere:

Conform CONTRACTULUI DE CONCESIUNE DE LUCRĂRI PENTRU FINANȚARE, PROIECTARE, EXECUȚIE, ADMINISTRARE ȘI OPERARE INVESTIȚIE „PARCARE ETAJATA SI SERVICII BD-UL REGELE MIHAI I – MUNICIPIUL TIMIȘOARA”, aprobat prin HCJ, concesionarul va plăti redevența care se calculează prin aplicarea unui cuantum de minim 6% asupra venitului brut realizat din exploatarea investiției pe perioada unui an fiscal.

Pentru oferta cu cel mai mare procent al redevenței, se va acorda punctajul maxim, respectiv 40 puncte.

Algoritmul de calcul:

Autoritatea contractantă acordă punctaj pentru ofertele care prezintă pentru redevență un procent mai mare față de cel specificat în cadrul CONTRACTULUI DE CONCESIUNE DE LUCRĂRI PENTRU FINANȚARE, PROIECTARE, EXECUȚIE, ADMINISTRARE ȘI OPERARE INVESTIȚIE „PARCARE ETAJATA SI SERVICII BD-UL REGELE MIHAI I – MUNICIPIUL TIMIȘOARA”, aprobat prin HCJ, respectiv mai mare de 6%, după cum urmează:

- Ofertele cu o redevență mai mică de 6,00 % asupra venitului brut realizat din exploatarea investiției pe perioada unui an fiscal, vor fi respinse ca inacceptabile.
- Pentru oferta care prezintă nivelul maxim al redevenței (cel mai mare procent din veniturile anuale, dar nu mai mic de 6%), se acorda punctajul maxim = 40 puncte;
- Pentru celelalte oferte, punctajul se calculează conform formulei:

$$R1_i = (\text{Nivelul redevenței ofertant})_i / (\text{nivelul maxim al redevenței ofertat}) * 40$$

2.2. Redevența minimă garantată de concesionar (R2):

Descriere:

Conform CONTRACTULUI DE CONCESIUNE DE LUCRĂRI PENTRU FINANȚARE, PROIECTARE, EXECUȚIE, ADMINISTRARE ȘI OPERARE INVESTIȚIE „PARCARE ETAJATA SI SERVICII BD-UL REGELE MIHAI I – MUNICIPIUL TIMIȘOARA”, aprobat prin HCJ, concesionarul va plăti redevența care se calculează prin aplicarea unui cuantum de minim 594.000,00 fără TVA, asupra venitului brut realizat din exploatarea investiției pe perioada unui an fiscal.

ROBU SERBAN

POPA MIRIANA

POPA

Pentru oferta cu cea mai mare valoare a redevenței, se va acorda punctajul maxim, respectiv 40 puncte.

Algoritmul de calcul:

Autoritatea contractantă acordă punctaj pentru ofertele care prezintă pentru redevență un procent mai mare față de cel specificat în cadrul CONTRACTULUI DE CONCESIUNE DE LUCRĂRI PENTRU FINANȚARE, PROIECTARE, EXECUȚIE, ADMINISTRARE ȘI OPERARE INVESTIȚIE „PARCARE ETAJATA SI SERVICII BD-UL REGELE MIHAI I – MUNICIPIUL TIMIȘOARA”, aprobat prin HCJ, respectiv mai mare de 594.000,00 fără TVA , după cum urmează:

- Ofertele cu o redevență mai mică de 594.000,00 fără TVA, asupra venitului brut realizat din exploatarea investiției pe perioada unui an fiscal, vor fi respinse ca inacceptabile.
- Pentru oferta care prezintă cea mai mare redevență minimă garantată (dar nu mai mică de 594.000,00 fără TVA), se acorda punctajul maxim de 40 puncte;
Pentru celelalte oferte, punctajul se calculează conform formulei:

$$R2_i = (\text{redevența minimă ofertant})_i / (\text{redevența maximă ofertată}) * 40$$

Pentru fiecare ofertant, factorul de evaluare „Redevență” (R), se va calcula prin însumarea punctajelor obținute de ofertant (R1) și (R2), respectiv:

$$R_i = R1_i + R2_i$$

JUSTIFICARE:

Atribuirea contractului de concesiune de lucrări și servicii se face de către autoritatea contractantă, cu respectarea obligatorie a prevederilor Legii nr. 100/2016 și pe cele ale Hotărârii Nr. 867/2016, cele 2 acte normative având caracter de legi speciale în raport cu legislația specifică în materia achizițiilor publice.

Astfel, contractele de servicii publice fiind definite ca acte administrative obligă autoritatea contractantă să respecte prevederile legilor speciale inclusiv a celor care o obligă la impunerea unui nivel minim al redevenței în cadrul contractului de concesiune lucrări și servicii.

Concesionarea are la bază un studiu de oportunitate și cuprinde în principal următoarele elemente:

- a) descrierea și identificarea bunului care urmează să fie concesionat;
- b) motivele de ordin economic, financiar, social și de mediu, care justifică realizarea concesiunii;
- c) **nivelul minim al redevenței;**
- d) procedura utilizată pentru atribuirea contractului de concesiune și justificarea alegerii procedurii;
- e) durata estimată a concesiunii;
- f) termenele previzibile pentru realizarea procedurii de atribuire.


Valoarea minimă a redevenței aferentă studiului de oportunitate a fost calculată pe baza informațiilor din partea autorității contractante cu privire la veniturile obținute din

RABU ȘERBAN
POPA MARIANA
Popa

exploatarea parcarilor la sol existente la nivelul Municipiului Timișoara aflate pe terenurile puse la dispoziție de Consiliul Județean Timiș. Astfel, luând în calcul veniturile, respectiv încasări taxa de parcare și încasări abonamente și cheltuielile de administrare (pază, iluminat, mentenanță barieră, carduri tichete, toaletă ecologică, curățenie) obținute de CJ Timiș la momentul actual, s-a stabilit o valoare minimă a redevenței anuale în procent de 6,00 % din venitul brut rezultat prin exploatarea investiției pe perioada unui an fiscal, dar nu mai puțin de 594.000,00 fără TVA, din exploatarea investiției.

Având în vedere încasările obținute din parcare existentă, se justifică stabilirea unor criterii de evaluare minime cu privire la valoarea redevenței, atât procentul cât și valoric, pe care ofertantul să le ia în calcul în elaborarea și transmiterea ofertei.

 RABU ȘERBAN

 POPA MİLIANA

FORMULARE ȘI MODELE DE DOCUMENTE

CUPRINS

- **Formular 1** - Scrisoare de înaintare
- **Formular 2** – Informații generale despre ofertant/asociat/terț/subcontractant
- **Formular 3** – Împuternicire
- **Formular 4** – Acord de asociere
- **Formular 5** – Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 79 din Legea 100/2016
- **Formular 6** – Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 80 din Legea 100/2016
- **Formular 7** – Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 81 din Legea 100/2016
- **Formular 8** – Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 43 și 44 din Legea 100/2016
- **Formular 9** – Declarație privind confidentialitatea ofertei depuse
- **Formular 10** - Declarație privind lista serviciilor prestate în ultimii 3 ani+anexă
- **Formular 11** - Angajament terț susținător + anexe (11.1, 11.2)
- **Formular 12** – Declarație mediu, social și al relațiilor de muncă
- **Formularul de ofertă cu anexa**

SCRISOARE DE ÎNAINȚARE

OPERATORUL ECONOMIC (denumire / sediu)	Înregistrat la sediul autorității contractante nr. _____ data _____ ora _____
---	--

Către

Consiliul Județean Timis


Ca urmare a anuntului de concesiune nr. _____ publicat in SICAP, privind aplicarea procedurii pentru atribuirea contractului de Contract de concesiune de lucrări pentru finanțare, proiectare, execuție, administrare și operare investiție „ PARCARE ETAJATĂ ȘI SERVICII BD-UL REGELE MIHAI I – MUNICIPIUL TIMIȘOARA ” cu destinație publică, noi _____
.....(denumirea/numele operatorului economic) vă transmitem alăturat următoarele:


1. Documentul _____ (tipul, seria/numărul, emitentul) privind garanția pentru participare, în cuantumul și în forma stabilită de dumneavoastră prin documentația de atribuire;
2. Pachetul/plicul sigilat și marcat în mod vizibil, conținând, în original și într-un număr de 1 copii in limba romana, fiecare cuprinzand:
 - documente de calificare;
 - propunere tehnică;
 - propunere financiară.

Data completării _____

Operator economic,

.....
(semnătura autorizată)

RABU GERBON 

POPA MIZIANA 

Formular 2**INFORMAȚII GENERALE DESPRE OFERTANT/OFERTANT ASOCIAT/TERȚ
SUSTINĂTOR**

Denumire ofertant	Cod fiscal	Reprezentant legal	Nr. înregistrare în Regsirtul Comertului	Adresa	Telefon	Fax	E-mail
Ofertant/Lider							
Ofertant asociat (daca este cazul)							
Subcontractant/i (daca este cazul)							
Tert/i sustinatori (daca este cazul)							

Semnătură:
(persoana sau persoanele autorizate să semneze în numele Ofertantului)

Data:.....

RADU ȘERBAN M
POPA MIRIANA Popo⁴

IMPUTERNICIRE

Subscrisa (nume/denumire), cu sediul în (adresa operatorului economic), înmatriculata la Registrul Comerțului sub nr., CIF, reprezentată prin, în calitate de, împuternicim prin prezenta pe Dl/Dna....., domiciliat în, identificat cu B.I./C.I. seria, nr., CNP, eliberat de, la data de, având funcția de, să ne reprezinte la procedura de atribuire(se va completa denumirea contractului), organizată de Consiliului Județean Timis în scopul atribuirii contractului de concesiune.

În îndeplinirea mandatului său, împuternicitul va avea următoarele drepturi și obligații:

- Să semneze toate actele și documentele care emană de la subscrisa în legătură cu participarea la prezenta procedură;
- Să participe în numele subscrisei la procedură și să semneze toate documentele rezultate pe parcursul și/sau în urma desfășurării procedurii.
- Să răspundă solicitărilor de clarificare formulate de către comisia de evaluare în timpul desfășurării procedurii.
- Să depună în numele subscrisei contestațiile cu privire la procedură.

Prin prezenta, împuternicitul nostru este pe deplin autorizat să angajeze răspunderea subscrisei cu privire la toate actele și faptele ce decurg din participarea la procedură.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații și sunt de acord cu orice decizie a Autorității Contractante referitoare la excluderea din procedura pentru atribuirea contractelor de achiziție publică.

Denumirea mandantului

S.C.

reprezentată legal prin _____ (Nume, prenume, funcție)

(Specimenul de semnătura al persoanei împuternicite)

.....

(Semnătura autorizată și stampila)

.....

Data completării

Nota: Împuternicirea va fi însoțită de o copie după actul de identitate al persoanei împuternicite (buletin de identitate, carte de identitate etc)

RABU SERBAN [Signature]

P.O.A. MILIANU [Signature]

ACORD DE ASOCIERE¹

Încheiat în vederea participării la procedura de atribuire a contractului de concesiune având ca obiect

Art. 1. Părți semnatare

S.C. (denumire, sediul, C.U.I., O.R.C., reprezentant legal) denumită în continuare lider de asociere.

și

S.C. (denumire, sediul, C.U.I., O.R.C., reprezentant legal) denumită în continuare asociat.

Art. 2. Obiectul acordului de asociere

Noi, părțile semnatare, ne asociem pentru a realiza în comun
.....
.....
.....

Contribuția fiecărei părți la realizarea sarcinilor ce fac obiectul prezentului contract de achiziție publică este de:

..... % S.C.
..... % S.C.

sau, după caz, 2

S.C. va realiza (se menționează activitățile efectuate de operatorul economic respectiv), reprezentând % din valoarea totală ofertată.³

Art. 3. Administrarea și conducerea asocierii

Condițiile de administrare și conducere a asocierii:

- liderul asocierii este S.C.
- liderul asocierii preia responsabilitatea și primește instrucțiuni de la achizitor în folosul partenerilor.

Art. 4. Obligațiile și răspunderea asociaților față de achizitor

4.1. Pentru activitățile realizate de ei, asociații se angajează să răspundă față de autoritatea contractantă pentru orice pagube produse acesteia prin acțiunile și/sau inacțiunile lor, pentru nerealizarea sau realizarea necorespunzătoare a obligațiilor ce le revin conform prezentului acord de asociere și dispozițiilor legale aplicabile.

¹Acordul de asociere se depune doar în cazul operatorilor economici care participă la procedură sub formă de asocieri.

²Ofertanții vor completa doar opțiunea aplicabilă și o vor elimina pe cea de a doua.

³În cazul în care membrii asocierii ce depune ofertă sunt responsabili, fiecare, pentru anumite activități (altfel spus, nu sunt responsabili pentru ansamblul contractului, ci fiecare în parte este responsabil strict cu îndeplinirea unei anumite activități individualizată/unor anumitor activități individualizate), la nivelul art. 2 din acordul de asociere se va menționa care este activitatea realizată/sunt activitățile realizate de fiecare asociat și care este ponderea acesteia/acestora.

RABU ȘERBAN

POPA MIHAIANA

POPA

4.2. Asociații se angajează că vor repara integral orice prejudiciu produs autorității contractante și, dacă este cazul, vor despăgubi achizitorul pentru amenzile, corecțiile financiare, daunele interese, penalitățile, dobânzile etc. rezultate din nerespectarea de către ei a obligațiilor ce le revin.

Alte

clauze:

.....
.....
.....
.....4

Data/.....

Liderul asociației,

Semnez (nume și semnătură) în calitate de, legal autorizat să
angajez răspunderea
(denumirea/numele operatorului economic participant la procedură)

Asociat,

Semnez (nume și semnătură) în calitate de, legal autorizat să
angajez răspunderea
(denumirea/numele operatorului economic participant la procedură)

RASU ȘERBAN



FOPA MARIANA



⁴ Asociații pot insera și alte clauze, atât timp cât acestea nu contravin legislației aplicabile și prevederilor documentației de atribuire.

OPERATOR ECONOMIC

**DECLARAȚIE PRIVIND NEÎNCADRAREA ÎN SITUAȚIILE PREVĂZUTE
LA ART.79 DIN LEGEA NR. 100/2016**

Subsemnatul, _____, în calitate de reprezentant legal al _____, în calitate de ofertant, declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură și a sancțiunilor aplicate faptei de fals în acte publice, că nu mă aflu în situația prevăzută la art. 79 din Legea nr.100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii, respectiv, nu am fost condamnat prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru comiterea uneia dintre următoarele infracțiuni:

- a) constituirea unui grup infracțional organizat, prevăzută de art. 367 din Legea nr. 286/2009 privind Codul penal, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- b) infracțiuni de corupție, prevăzute de art. 289-294 din Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare, și infracțiuni asimilate infracțiunilor de corupție prevăzute de art. 10-13 din Legea nr. 78/2000 pentru prevenirea, descoperirea și sancționarea faptelor de corupție, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- c) infracțiuni împotriva intereselor financiare ale Uniunii Europene, prevăzute de art. 181-185 din Legea nr. 78/2000, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- d) acte de terorism prevăzute de art. 32-35, art. 37 și 38 din Legea nr. 535/2004 privind prevenirea și combaterea terorismului, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- e) spălarea banilor, prevăzută de art. 29 din Legea nr. 656/2002 pentru prevenirea și sancționarea spălării banilor, precum și pentru instituirea unor măsuri de prevenire și combatere a finanțării terorismului, republicată, cu modificările ulterioare, sau finanțarea terorismului, prevăzută de art. 36 din Legea nr. 535/2004, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- f) traficul și exploatarea persoanelor vulnerabile, prevăzute de art. 209-217 din Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- g) fraudă, în sensul art. 1 din Convenția privind protejarea intereselor financiare ale Comunităților Europene - combaterea fraudei.

Declar de asemenea că nici un membru al organului de administrare, de conducere sau de supraveghere, sau care are putere de reprezentare, de decizie sau de control nu a fost condamnat definitiv pentru infracțiunile sus menționate.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

RABU ȘERBAN M

POPA MăLIANA ROȘU

Totodată, declar că am luat la cunoștință de prevederile art 326 « Falsul în Declarații » din Codul Penal referitor la «Declararea necorespunzătoare a adevărului, făcută unei persoane dintre cele prevăzute în art. 175 sau unei unități în care aceasta își desfășoară activitatea în vederea producerii unei consecințe juridice, pentru sine sau pentru altul, atunci când, potrivit legii ori împrejurărilor, declarația făcută servește la producerea acelei consecințe, se pedepsește cu închisoare de la 3 luni la 2 ani sau cu amendă»

Data completării

Semnez (nume și semnătură) în calitate de, legal autorizat să angajez răspunderea

(denumirea/numele operatorului economic participant la procedură)

RABU ȘERBAN



POTA MILIANA



Nota: se completează și se depune de ofertantul unic, ofertantul asociat, subcontractant și tertul sustinator.

**DECLARAȚIE PRIVIND NEÎNCADRAREA ÎN SITUAȚIILE PREVĂZUTE
LA ART. 80 DIN LEGEA NR. 100/2016**

Subsemnatul, _____, în calitate de reprezentant legal al _____, în calitate de ofertant, declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură și a sancțiunilor aplicate faptei de fals în acte publice, că nu mă aflu în situația prevăzută la art. 80 din Legea nr.100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii, respectiv nu mi-am încălcat obligațiile privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Totodată, declar că am luat la cunostință de prevederile art 326 «Falsul în Declarații» din Codul Penal referitor la «Declararea necorespunzătoare a adevărului, făcută unei persoane dintre cele prevăzute în art. 175 sau unei unități în care aceasta își desfășoară activitatea în vederea producerii unei consecințe juridice, pentru sine sau pentru altul, atunci când, potrivit legii ori împrejurărilor, declarația făcută servește la producerea acelei consecințe, se pedepsește cu închisoare de la 3 luni la 2 ani sau cu amendă».

Data completării

Semnez (nume și semnătură) în calitate de, legal autorizat să angajeze răspunderea

(denumirea/numele operatorului economic participant la procedură)

RABU SERBAN

POPA MARIANA



Nota: se completează și se depune de ofertantul unic, ofertantul asociat, subcontractant și tertul sustinator.

**DECLARAȚIE PRIVIND NEÎNCADRAREA ÎN SITUAȚIILE PREVĂZUTE LA ART. 81 DIN
LEGEA NR. 100/2016**

Subsemnatul, _____, în calitate de reprezentant legal al _____, în calitate de ofertant, la procedura pentru achiziția de _____, declar pe proprie răspundere că nu mă aflu în următoarele situații:

- a) nu am încălcat obligațiile stabilite potrivit art. 38 din Legea nr.100/2016, respectiv, la elaborarea ofertei am ținut cont de obligațiile relevante din domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă;
- b) nu mă aflu în procedura insolvenței (cu excepția reorganizării judiciare);
- c) nu am comis o abatere profesională gravă care să-mi pună în discuție integritatea și nu există în acest sens o decizie a unei instanțe judecătorești sau a unei autorități administrative;
- d) nu am încheiat cu alți operatori economici acorduri care vizează denaturarea concurenței în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză;
- e) nu mă aflu într-o situație de conflict de interese în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză;
- f) nu mi-am încălcat în mod grav sau repetat obligațiile principale ce-mi reveneau în cadrul unui contract de concesiune sau contract anterior încheiat cu o autoritate/entitate contractantă, iar aceste încălcări nu au dus la încetarea anticipată a respectivului contract, plata de daune-interese sau alte sancțiuni comparabile;
- g) nu mă fac vinovat de declarații false în conținutul informațiilor transmise la solicitarea autorității/entității contractante în scopul verificării absenței motivelor de excludere sau al îndeplinirii criteriilor de calificare și selecție, am prezentat aceste informații solicitate sau sunt în măsură să prezint documentele justificative solicitate;
- h) nu am încercat să influențez în mod nelegal procesul decizional al autorității/entității contractante, să obțin informații confidențiale care mi-ar putea conferi avantaje nejustificate în cadrul procedurii de atribuire a concesiunii de servicii și nu am furnizat din neglijență informații eronate care pot avea o influență semnificativă asupra deciziilor autorității/entității contractante privind excluderea mea din procedura de atribuire, selectarea sau atribuirea contractului de concesiune.
- i) nu am comis în conduita mea profesională greșeli grave.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

RABU ȘERBAN
FOGA MĂRIANA

Totodată, declar că am luat la cunoștință de prevederile art 326 «Falsul în Declarații» din Codul Penal referitor la «Declararea necorespunzătoare a adevărului, făcută unei persoane dintre cele prevăzute în art. 175 sau unei unități în care aceasta își desfășoară activitatea în vederea producerii unei consecințe juridice, pentru sine sau pentru altul, atunci când, potrivit legii ori împrejurărilor, declarația făcută servește la producerea acelei consecințe, se pedepsește cu închisoare de la 3 luni la 2 ani sau cu amendă».

Data completării

Semnez (nume și semnătură) în calitate de, legal autorizat să angajeze răspunderea

(denumirea/numele operatorului economic participant la procedură)

Nota: se completează și se depune de ofertantul unic, ofertantul asociat, subcontractant și tertul sustinator.

RABU ȘERBAN



POPA MĂLIANA



DECLARAȚIE
privind evitarea conflictului de interese
(art. 43 și 44 din Legea 100/2016)

1. Subsemnatul/a, _____, în calitate de _____ al _____, în calitate de _____ (oferant/candidat/ofertant asociat/candidat asociat/ subcontractant/terț susținător), la procedura pentru atribuirea contractului de concesiune având ca obiect _____, declar pe proprie răspundere, sub sancțiunea falsului în declarații, că nu mă aflu în nici o situație care ar putea duce la apariția unui conflict de interese în sensul art. 44 din Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii, cu membrii personalului din procedura inițiat pentru Contract de concesiune de lucrări pentru finanțare, proiectare, execuție, administrare și operare investiție „PARCARE ETAJATĂ ȘI SERVICII BD-UL REGELE MIHAI I – MUNICIPIUL TIMIȘOARA” cu destinație publică, care sunt implicați în desfășurarea procedurii de atribuire sau care pot influența rezultatul acesteia astfel cum au fost nominalizate în fișa de date.

2. Subsemnatul/a, declar că voi informa imediat autoritatea/entitatea contractantă dacă vor interveni modificări în prezenta declarație la orice punct pe parcursul derulării procedurii de atribuire a contractului de concesiune sau, în cazul în care vom fi desemnați câștigători, pe parcursul derulării contractului de concesiune.

3. Subsemnatul/a, îmi asum cunoașterea prevederilor articolului 61 din Regulamentul nr. 1046 din 18 iulie 2018 privind normele financiare aplicabile bugetului general al Uniunii, de modificare a Regulamentelor (UE) nr. 1296/2013, (UE) nr. 1301/2013, (UE) nr. 1303/2013, (UE) nr. 1304/2013, (UE) nr. 1309/2013, (UE) nr. 1316/2013, (UE) nr. 223/2014, (UE) nr. 283/2014 și a Deciziei nr. 541/2014/UE și de abrogare a Regulamentului (UE, Euratom) nr. 966/2012 și a legislației naționale în vigoare.

4. De asemenea, declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea/entitatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc candidatura/oferta, orice informații suplimentare.

5. Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai Consiliului Județean Vrancea cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

6. Subsemnatul/a înțeleg că în cazul în care declarația conform careia nu avem drept membri în cadrul consiliului de administrație/organului de conducere sau de supervizare și/sau au acționari ori asociați semnificativi persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul autorității/entității contractante nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data completării

Semnez (nume și semnătură) în calitate de, legal autorizat să angajeze răspunderea

(denumirea/numele operatorului economic participant la procedură)

Nota: se completează și se depune de ofertantul unic, ofertantul asociat, subcontractant și tertul susținător

RABU ȘERBAN

POPA MĂLIANA

DECLARAȚIE PRIVIND OFERTA DEPUȘA

1. Subsemnatul, reprezentant împuternicit al (denumirea operatorului economic), declar pe propria răspundere că, la procedura pentru atribuirea contractului de concesiune servicii, având ca obiect ".....", codul CPV....., la data de (zi/lună/an), organizată de (denumirea autorității contractante), particip și depun ofertă elaborată în conformitate cu prevederile din documentația de atribuire și răspunsurile la clarificări postate în SEAP, atasate anunțului de participare simplificat;

2. Subsemnatul declar că:

informațiile cuprinse în **propunerea tehnică** considerate a fi confidentiale/ clasificate/ protejate de un drept de proprietate intelectuală, sunt următoarele:

.....
.....

informațiile cuprinse în **propunerea financiară** considerate a fi confidentiale/ clasificate/ protejate de un drept de proprietate intelectuală, sunt următoarele:

.....;
.....

(Se bifează opțiunea corespunzătoare și ofertantul va preciza motivat în cadrul declarației, dacă este cazul, care informații sunt confidentiale, clasificate sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală, conform Legii 100/2016.)

Potrivit art. 41. alin. (1) și (4) din Legea 100/2016 privind privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii, cu modificările și completările ulterioare:

- (1) Fără a aduce atingere celorlalte prevederi ale prezentei legi sau dispozițiilor legale privind liberul acces la informațiile de interes public ori ale altor acte normative care reglementează activitatea autorității/entității contractante, autoritatea/entitatea contractantă are obligația de a nu dezvălui informațiile din propunerea tehnică, elementele din propunerea financiară și/sau fundamentări/justificări de preț/cost transmise de operatorii economici indicate și dovedite de aceștia ca fiind confidentiale întrucât sunt: date cu caracter personal, secrete tehnice sau comerciale sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală. Caracterul confidențial se aplică doar asupra datelor/informațiilor indicate și dovedite ca fiind date cu caracter personal, secrete tehnice sau comerciale sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală.
- (4) Operatorii economici indică și dovedesc în cuprinsul ofertei care informații din propunerea tehnică, elementele din propunerea financiară și/sau fundamentări/justificări de preț/cost sunt confidentiale întrucât sunt: date cu caracter personal, secrete tehnice sau comerciale sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală. Informațiile indicate de operatorii economici din propunerea tehnică și/sau fundamentări/justificări de preț/cost ca fiind confidentiale trebuie să fie însoțite de dovada care le conferă caracterul de confidențialitate, dovadă ce devine anexă la ofertă, în caz contrar nefiind aplicabile prevederile alin. (1).

RADU SERBAN

POPA MIZIANA

Accesul persoanelor la aceste informatii se realizeaza cu respectarea termenelor si procedurilor prevazute de reglementarile legale privind liberul acces la informatiile de interes public si nu poate fi restrictionat decat in masura in care aceste informatii sunt confidentiale, clasificate, sau protejate de un drept de proprietate intelectuala, potrivit legii.

Operator economic,/Asocierea

.....

(semnătura autorizată si stampila)

Operator economic

(denumirea/numele)

RADU ȘERBAN



POEA MIZIANA



DECLARAȚIE

Cu privire la procedura pentru atribuire Contractului de concesiune de lucrări pentru finanțare, proiectare, execuție, administrare și operare investiție „PARCARE ETAJATĂ ȘI SERVICII BD-UL REGELE MIHAI I – MUNICIPIUL TIMIȘOARA” cu destinație publică, procedură organizată de Consiliul Județean Timis prin anunțul de concesiune, publicat în SICAP cu nr. la data de

Subsemnatul (nume și prenume în clar a persoanei autorizate), reprezentant al (denumirea ofertantului) declar pe propria răspundere că ma angajez, că voi respecta întocmai prevederile studiului de fundamentare, a caietului de sarcini, graficul de execuție a lucrărilor și voi asigura predarea obiectivului în stare funcțională.

De asemenea, declar pe propria răspundere că la elaborarea ofertei am ținut cont de obligațiile relevante din domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă, în vigoare la data depunerii ofertelor.

Informațiile detaliate privind reglementările legale în vigoare se pot obține de la Ministerul Muncii, Familiei, Protecției Sociale și Persoanelor Vârstnice, Ministerul Mediului, Inspectoratele Teritoriale de Muncă, Site-uri Internet guvernamentale de unde se pot obține informații privind Legislația fiscală www.mfinante.ro, Legislația în domeniul protecției mediului www.mmediu.ro, Protecția muncii și condiții de muncă www.mmuncii.ro.

Data:

Operator economic

.....

(semnătura autorizată și stampila)

RASU GERBAN



POPA M'LIANA



Operator economic

.....
(denumirea/numele)

FORMULAR DE OFERTA

Către
(denumirea autorității contractante și adresa completa)

Domnilor,

1. Examinând documentația de atribuire, subsemnații, reprezentanți ai ofertantului (denumirea/numele ofertantului), ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația mai sus menționată, să executăm: Contractul de concesiune de lucrări pentru finanțare, proiectare, execuție, administrare și operare investiție „PARCARE ETAJATĂ ȘI SERVICII BD-UL REGELE MIHAI I – MUNICIPIUL TIMIȘOARA” cu destinație publică, pentru suma de (suma în litere și în cifre, precum și moneda ofertei).

2. Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, executăm lucrările din cadrul documentației de atribuire.

4. Ne angajăm să menținem aceasta ofertă valabilă pentru o durată de luni, (durata în litere și cifre), respectiv până la data de (ziua/luna/anul), și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

5. Am înțeles și consimțim ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită ca fiind câștigătoare, să constituim garanția de buna execuție în conformitate cu prevederile din documentația de atribuire.

6. Pana la încheierea și semnarea contractului de achiziție publică aceasta oferta, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este stabilită câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.

6. Precizăm că:

depunem oferta alternativa, ale carei detalii sunt prezentate într-un formular de oferta separat, marcat în mod clar "alternativa";

nu depunem oferta alternativa.

(Se bifează opțiunea corespunzătoare.)

Data .../.../...

.....
(nume, prenume și semnătură autorizată și ștampila)

în calitate de legal autorizat să semnez oferta pentru și în numele
..... (denumirea/numele operatorului economic)



RASU ZERBAN



POPA M'LIANA

Direcția de Administrare a Patrimoniului
 Serviciul de Gestionarea Patrimoniului
 Către,

Secretarul General al Județului Timiș

Referitor la Proiectul de Hotărâre privind aprobarea Documentației de atribuire a Contractului de concesiune de lucrări pentru realizarea investiției "PĂRCARE ETAJATĂ ȘI SERVICII BD-UL REGELE MIHAI I – MUNICIPIUL TIMIȘOARA" , menționăm faptul că documentația de atribuire a fost depusă la Registratura Consiliului Județean Timiș în data de 24.03.2023, după terminarea activității comisiilor de specialitate, fapt care a condus la imposibilitatea fizică de a fi înaintat proiectul pentru avizarea comisiilor.


Director executiv

Radu Șerban



Consilier superior

Miliana Popa



ROMÂNIA
JUDEȚUL TIMIȘ
CONSILIUL JUDEȚEAN
VICEPREȘEDINTE
Nr. 9601/31.03.2023

Referat de aprobare

la proiectul de hotărâre privind aprobarea Documentației de atribuire a Contractului de concesiune de lucrări pentru realizarea investiției "PARCARE ETAJATĂ ȘI SERVICII BD-UL REGELE MIHAI I – MUNICIPIUL TIMIȘOARA"

JUDEȚUL TIMIȘ intenționează concesiunea lucrărilor pentru realizarea imobilului "PARCARE ETAJATĂ ȘI SERVICII BD-UL REGELE MIHAI I – MUNICIPIUL TIMIȘOARA", cu destinație publică, prin concesiune de lucrări. În acest sens, prin Hotărârea Consiliului Județean Timiș nr. 211/20.07.2022 a fost aprobat Studiul de fundamentare și demararea procedurii de concesiune de lucrări pentru realizarea obiectivului de investiții "Parcare etajată și servicii", pentru imobilul situat în Timișoara, Bd Regele Mihai I nr. 11, înscris în CF nr. 455439, cu o suprafață desfășurată de 5.429 m², domeniu public al Județului Timiș. Pentru continuarea procedurii de concesiune, a fost elaborată Documentația de atribuire de către consultantul S.C. PUBLIC RESEARCH S.R.L.. Documentația de atribuire cuprinde Caietul de sarcini, model de Contract de concesiune, formulare, condiții de participare la procedură și criteriile de evaluare.

Având în vedere faptul că Documentația de atribuire a fost predată Consiliului Județean Timiș, propun aprobarea Documentației de atribuire a Contractului de concesiune de lucrări pentru realizarea investiției "PARCARE ETAJATĂ ȘI SERVICII BD-UL REGELE MIHAI I – MUNICIPIUL TIMIȘOARA".

Vicepreședinte

Alexandru -Constantin Proteasa



ROMÂNIA
JUDEȚUL TIMIȘ
CONSILIUL JUDEȚEAN
Direcția de Administrare a Patrimoniului
Serviciul de Gestionare a Patrimoniului
Nr. 9602/31.03.2023

APROB
prezentarea în comisiile
de specialitate
PREȘEDINTE,
Alin -Adrian Nica



R A P O R T DE SPECIALITATE

la proiectul de hotărâre privind aprobarea Documentației de atribuire a Contractului de concesiune de lucrări pentru realizarea investiției "PARCARE ETAJATĂ ȘI SERVICII BD-UL REGELE MIHAI I – MUNICIPIUL TIMIȘOARA"

Având în vedere Referatul de aprobare nr.9601/31.03.2023 formulat de Vicepreședintele Consiliului Județean Timiș, dl. Alexandru -Constantin Proteasa, prezentăm următoarele:

JUDEȚUL TIMIȘ intenționează concesionarea lucrărilor pentru realizarea imobilului "PARCARE ETAJATĂ ȘI SERVICII BD-UL REGELE MIHAI I – MUNICIPIUL TIMIȘOARA", cu destinație publică, prin concesiune de lucrări. În acest sens, prin Hotărârea Consiliului Județean Timiș nr. 211/20.07.2022 a fost aprobat Studiul de fundamentare și demararea procedurii de concesiune de lucrări pentru realizarea obiectivului de investiții "Parcare etajată și servicii", pentru imobilul situat în Timișoara, Bd Regele Mihai I, nr. 11, înscris în CF nr. 455439, cu o suprafață desfășurată de 5.429 m², domeniu public al Județului Timiș. Pentru continuarea procedurii de concesionare, a fost elaborată Documentația de atribuire de către consultantul S.C. PUBLIC RESEARCH S.R.L.. Documentația de atribuire cuprinde Caietul de sarcini, model de Contract de concesiune, formulare, condiții de participare la procedură și criteriile de evaluare. Aceasta a fost predată Consiliului Județean Timiș prin adresa nr. 8798/24.03.2023 și a fost recepționată conform Procesului verbal de recepție nr. 8821/24.03.2023.

Având în vedere dispozițiile art. 9 alin. (1) din Hotărârea de Guvern nr. 867/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii din Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii, cu modificările și completările ulterioare, documentația de atribuire se aprobă de către conducătorul autorității contractante. Ținând cont de aspectele antemenționate, propunem spre aprobare Documentația de atribuire pentru realizarea obiectivului de investiții "Parcare etajată și servicii" B-dul Regele Mihai I, nr.11 Timișoara.

Director Executiv
Radu Șerban

Șef Serviciu
Bianca Belu

Consilier superior
Miliana Popa

X. C.J. TIMIȘ. 7799/15.03.2023

CJT Angela Glaman

De la: Dinca Dragos <dragosdinca2000@yahoo.com>
Trimis: Tuesday, March 14, 2023 6:46 PM
Către: CJT Angela Glaman
Subiect: Fw: PARCARE TIMISOARA
Atașări: PARCARE TIMISOARA.rar

Buna ziua
atasez documentatia!

CJT Angela Glaman

Buna ziua
atasez

CJT Angela Glaman

Buna ziua
atasez

CJT Angela Glaman

Buna ziua
atasez

CJT Angela Glaman

Buna ziua
atasez

M.C.T.T 8799/24.03.2023

Nr. inregistrare 2015/22.03.2023

Referitor la: Contract nr. 131/32498 din 29.12.2021 având ca obiect "Servicii de consultanță și asistență tehnică, în vederea desfășurării procedurilor necesare concesionării imobilului înscris în CF 447045 Timișoara pentru realizarea unui imobil cu destinația de servicii și parcare etajată" (denumit în continuare „contractul”)

Subiect: Derulare contract nr. 131/32498 din 29.12.2021

Catre: CONSILIUL JUDEȚEAN TIMIȘ
B-dul Revoluției din 1989, nr. 17, Timișoara, Județul Timiș

In atenția: Dlui PREȘEDINTE – ALIN ADRIAN NICA

Subcrisa, S.C. Public Research SRL, cu sediul în București, str. Davidești, nr. 2B, sector 5, cod de identificare fiscal RO24965203, J40/492/2009, reprezentată legal prin Dragoș Valentin Dincă în calitate de PRESTATOR,

Prin prezenta

Vă înaintăm Documentația de atribuire necesară procedurii de concesiune de lucrări, în format .doc, în conformitate cu clauza 4 Obiectul Contractului, pct. 4.2 din cadrul contractului nr. 131/32498 din 29.12.2021, din care fac parte următoarele:

- CAIET DE SARCINI
- MODEL DE CONTRACT
- CONDIȚII DE PARTICIPARE LA PROCEDURĂ
- CRITERII ȘI FACTORI DE EVALUARE
- FORMULARE.

Vă mulțumim anticipat și vă asigurăm de întreaga noastră considerație.

SC PUBLIC RESEARCH SRL





ROMÂNIA
JUDEȚUL TIMIȘ

CONSILIUL JUDEȚEAN TIMIȘ



DIRECȚIA DE DEZVOLTARE SUSTENABILĂ ȘI INVESTIȚII
SERVICIUL DE INVESTIȚII

Nr. 2821/24.03.2023

APROB.

**PREȘEDINTELE
CONSILIULUI JUDEȚEAN TIMIȘ,
Alin-Adrian NICA**

PROCES VERBAL DE RECEPȚIE

**a serviciilor de consultanță și asistență tehnică, în vederea desfășurării
procedurilor necesare concesiunii imobilului înscris în CF 447045
Timișoara pentru realizarea unui imobil cu destinația de servicii și parcare
etajată – Etapa II**

Comisia de recepție, constituită în baza Dispoziției nr. 345/26.05.2022, având în vedere Contractul de achiziție publică de servicii nr. 131/32498/29.12.2021, respectiv servicii de consultanță și asistență tehnică, în vederea desfășurării procedurilor necesare concesiunii imobilului înscris în CF 447045 Timișoara pentru realizarea unui imobil cu destinația de servicii și parcare etajată, încheiat între:
Județul Timiș, prin Consiliul Județean Timiș, cu sediul în Timișoara, Bd. Revoluției din 1989 nr.17, cod postal 300034, Cod Fiscal 4358029, tel:0256-406300, fax:0256-406306, email: cjt@cjtimis.ro, în calitate de Achizitor, pe de o parte

și

SC PUBLIC RESEARCH SRL, în calitate de Prestator, pe de altă parte:

Luând în considerare Procesul-Verbal de predare-primire a Etapei II – Elaborare documentație de atribuire, necesară procedurii de concesiune lucrări pentru realizarea unui imobil cu destinația de servicii și parcare etajată, înregistrat la Consiliul Județean Timiș cu nr. 36875/13.12.2022, precum și cu adresa nr. 7799/15.03.2023, privind predarea documentației de atribuire finală, s-a procedat la recepționarea serviciilor de consultanță și asistență tehnică, prestate în cadrul Contractului nr. 131/32498/29.12.2021 – Etapa II.



Documentația de atribuire supusă recepției, are următoarele componente:

- Caiet de sarcini;
- Draft contract de concesiune lucrări;
- Criterii de atribuire și factori de evaluare;
- Condiții de participare la procedură.

În urma examinării documentației supuse recepției, comisia constată că serviciile, au fost prestate în conformitate cu specificațiile din Caietul de sarcini, a Contractului nr. 131/32498/29.12.2021, cu respectarea prevederilor Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice, actualizată cu completările și modificările ulterioare, coroborată cu HG nr. 395/2016 privind Normele metodologice de aplicare a Legii nr. 98/2016 și se poate recepționa.

Valoarea serviciilor, Conform contractului nr. 131/32498/29.12.2021, este de 54.000,00 lei, la care se adaugă cota legală de T.V.A.

Comisia de recepție, în urma verificărilor făcute, propune admiterea recepției serviciilor de **consultanță și asistență tehnică, în vederea desfășurării procedurilor necesare concesiunii unui imobil cu destinația de servicii și parcare etajată – Documentație de atribuire concesiune lucrări.**

Prezentul proces verbal, conținând 2 file, a fost încheiat în 2 (două) exemplare originale.

54.000
COMISIA DE RECEPȚIE:

- Președinte: Angela GLĂMAN – consilier Serviciul de investiții
- Membru: Popa Miliana, consilier - Serviciul de gestionarea patrimoniului
- Membru: Brihăcescu Lucian, consilier - Serviciul de avizare, autorizare și disciplină în construcții

ROMÂNIA
JUDEȚUL TIMIȘ-CONSILIUL JUDEȚEAN
DIRECȚIA de ADMINISTRARE A PATRIMONIULUI
Serviciul de Gestionare a Patrimoniului
NR.9603/31.03.2023

Către,

Serviciul de Consultanță și Avizare Juridică,

Având în vedere prevederile din *Regulamentul privind măsurile metodologice, organizatorice, termenele și circulația proiectelor de dispoziții ale Consiliului Județean Timiș*, vă înaintăm, în vederea emiterii unui aviz de legalitate, proiectul de hotărâre privind aprobarea Documentației de atribuire a Contractului de concesiune de lucrări pentru realizarea investiției "PARCARE ETAJATĂ ȘI SERVICII BD-UL REGELE MIHAI I – MUNICIPIUL TIMIȘOARA".

ȘEF SERVICIU

Bianca Belu



Întocmit,
CONSILIER SUPERIOR
Miliana Popa





Serviciul de Consultanță și Avizare Juridică
Nr. 397/04.04.2023 (R9603/04.04.2023)

AVIZ nr. 397/04.04.2023
pentru Proiectul de Hotărâre al Consiliului Județean Timiș
privind aprobarea Documentației de atribuire a Contractului de concesiune de lucrări
pentru realizarea investiției "Parcare etajată și servicii bd-ul Regele Mihai I – Municipiul
Timișoara"

În conformitate cu Regulamentul aprobat prin Dispoziția nr. 65/17.02.2020 și cu prevederile art. 182 alin. (4) coroborate cu ale art. 136 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, având în vedere Referatul de aprobare nr. 9601/31.03.2023 al dnului Alexandru-Constantin PROTEASA, vicepreședintele Consiliului Județean Timiș, Raportul de specialitate nr. 9602/31.03.2023 al Direcției de administrare a patrimoniului - Serviciul de gestionare a patrimoniului, din cadrul Consiliului Județean Timiș, prezentate și înregistrate în Registrul Avizelor SCAJ sub nr. 397/04.04.2023, Serviciul Consultanță și Avizare Juridică, în calitate sa de compartiment de resort în cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Timiș, a analizat Proiectul de Hotărâre privind aprobarea Documentației de atribuire a Contractului de concesiune de lucrări pentru realizarea investiției "Parcare etajată și servicii bd-ul Regele Mihai I – Municipiul Timișoara", în raport cu atribuțiile și competențele specifice acestui compartiment și a constatat următoarele:

- proiectul de hotărâre este fundamentat din punct de vedere al reglementărilor specifice aplicabile, respectiv al conformității cu prevederile legale, raportat la atribuțiile și competențele specifice acestui compartiment, sens în care opinăm că propunerea de proiect este concordantă cu prevederile legale, motiv pentru care proiectul de hotărâre poate fi înaintat spre analiză și supunerea spre dezbatere, în prima ședință a Consiliului Județean Timiș, în conformitate cu procedurile prevăzute de Regulamentul de Organizare și Funcționare al Consiliului Județean Timiș.

Pentru motivele arătate se acordă aviz în vederea contrasemnării pentru legalitate.
Prezentul aviz are rol consultativ și nu decizional.

Serviciul de Consultanță și Avizare Juridică

Șef serviciu
Mihai-Ștefan CRISTA

Întocmit,
Mircea-Răzvan DUȘA
Consilier juridic superior